



Protokoll styrelsemöte för H-sektionens styrelse

~~den 12 Augusti klockan 17.10~~ 10 oktober klockan 17.10

Plats: Styret, Lindholmen.

Dagordning

Föredragande

Närvarande

Ordförande: Veronika Aspvall (VA)
Ekonomiansvarig: Hanna Olsson (HO)
Arbetsmarknadsansvarig: Martin Törnesson (MT)
Näringslivsansvarig: Filip Kleverud (FK)
Utbildningsansvarig: Elin Stenvall (ES)
Informationsansvarig: Louise Rubensson (LR)

§1. Mötets öppnande

VA

VA förklarar mötet öppnat klockan 17.10

§2. Val av sekreterare och justeringsperson

VA

Beslut: Mötet väljer Louise till sekreterare och Elin till justerare.

§3. Eventuella adjungeringar

VA

Beslut: Inga adjungeringar.

§4. Godkännande av dagordningen

VA

Veronika läser upp dagordningen

Beslut: Mötet godkänner dagordningen men förändringarna att punkterna 7 och 10 stryks.

§5. Föregående protokoll (2014-10-04)

LR

Louise läser upp föregående protokoll

Beslut: Mötet väljer att godkänna föregående protokoll.

Mötesordförande (Veronika Aspvall)

Sekreterare (Louise Rubensson)

Justerare (Elin Stenvall)



Informationsfrågor

§6. Meddelanden

- a. **Ordförande:**
- i Hade möte tillsammans med Vice Ordförande och kommittéerna angående FT – hur det ska skötas. Missköter sig en kommitté blir de avstängda från FT.
 - ii Ska ha SAK 2/11 för de 4 asp-kommittéerna
 - iii KU: Diskussion angående studentrösten och frågan som gäller styrelserna.
 - iv Pontus Eliasson kommer på diskussionspasset nästa vecka.
- c. **Ekonomiansvarig:**
Har haft bokföringskväll för kassörerna och alla kommittéerna var representerade,
- d. **Utbildningsansvarig:**
- i Hade en uppskattad våffelkväll.
 - ii ES har inte fått mejl angående kursutvärderingar från studievägledare, fick brådskat meddelande om att ett möte är imorgon.
- e. **Arbetsmarknadsansvarig**
- i Fått 100 svar på näringslivsanknytningsenkäten.
 - ii Ska gå på ArmU imorgon.
 - lii Unionen kommer den 16/10 och Volvo kommer 20/10.
- f. **Näringslivsansvarig**
- i Har delegerat mycket ansvar till de två mentorskapsansvariga.
 - ii Har företag på kroken för lunch-föreläsningar.
- g. **Informationsansvarig**
- i Ska på InfU 16/10

VA
Mötesordförande (Veronika Aspvall)

LR
Sekreterare (Louise Rubensson)

ES
Justerare (Elin Stenvall)



ii Skriver rent sektionmötesprotokollet

Beslutsfrågor

§7. Val av arbetsgrupp

Beslut: Att tillsätta: Markus Holmstedt, Fredrik Dahlsjö, Mathea Majstorović, Marica Thorén, Fredrik Tornes, Richard Ekbon till arbetsgruppen angående en större fest på VA sektionen.

Beslut: Att Markus Holmstedt är mötesordförande tillika sammankallande.

Beslut: Att LR är deras kontaktperson i styret.

§8. Inval av ordförande för H-pHoto

H-styrelsen beslutar att välja Mathea Majstorović till ordförande för H-pHoto verksamhetsåret 1/6 2014 till 30/6 2015.

VA

Diskussionsfrågor

§9. Styretkalas och ohmsits

Ohmsits – ha en workshop med bångstyriga (pateter.)

Styretkalas – bestämma datum

VA

Diskuterade om att ha en ohmsits vid lucia den 12/12-14. 12/12-14
Martin är ansvarig.

§10. Projektplaner

Bortser från deadline till tentorna och har ett projektplansskivande-tillfälle, där vi skriver projektplaner tillsammans. Datum 5/11 klockan 17.00 på styret.

VA

§11. Nya idéer

Josefin Södling har skickat in idéer till hemsidan.

- Stipendium för sektionsmedlemmar att söka (ES tar vidare mha SnH)

VA

VA

Mötesordförande (Veronika Aspvall)

LR

Sekreterare (Louise Rubensson)

ES

Justerare (Elin Stenvall)



CHALMERS STUDENTKÅR

Styrelsen för H-sektionen

PROTOKOLL
2014-10-14
Informationsansvarig

- Avsätta pengar för en sektionslokal (avslutad)
- Större samarbeten med andra treåriga program och sjösektionen. Exempelvis en examensmiddag med sjö. (avslutad)
- Kan inte PubF skriva in i sin verksamhetsplan att de vill ha en skybar i kårhuset. (avslutad)

Idéer som är avslutade kunde vi enas om att inte fungera.

§12. Sök och invalsprocesser

Forum för sök och invalsprocesser den 5/11 klockan 17.30, Martin och Hanna går på det.

VA

Formalia

§15. Övriga frågor

Inga övriga frågor

VA

§16. Nästa möte

Nästa möte kommer preliminärt hållas den 2014-11-04

VA

§17. Skvaller, dementier och känsliga ämnen

På grund av ärendets känsliga karaktär tas det inte upp i protokollet.

VA

§18. Avslutande

Mötet avslutas 18.08

VA

VA

Mötesordförande (Veronika Aspvall)

LR

Sekreterare (Louise Rubensson)

ES

Justerare (Elin Stenvall)