



Protokoll för styrelsemöte för H-sektionens styrelse

den 30 September klockan 17.15

Plats: Styret, Lindholmen

Närvarande:

Ordförande: Fredrik Gustafsson (FG)
Vice ordförande: Erik Rundberg (ER)
Ekonomiansvarig: David Junermark (DJ)
Arbetsmarknadsansvarig: Jakob Andersson (JA)
Utbildningsansvarig: Jacob Lövestedt (JL)
Informationsansvarig: Karin Silvander (KS)

Föredragande:

Formalia

§1. Mötets öppnande

Fredrik förklarar mötet öppnat kl. 17.20

[FG]

§2. Val av justeringsperson

Mötet väljer Jacob Lövestedt till justeringsperson

[FG]

§3. Eventuella adjungeringar

Inga adjungeringar

[FG]

§4. Godkännande av dagordningen

Mötet godkänner dagordningen.

[FG]

§5. Föregående protokoll (2019-09-10)

Mötet godkänner föregående protokoll (2019-09-10)

[KS]

Informationsfrågor

§6. Meddelanden

a. Ordförande

Fredrik har skrivit och skickat ut kallelsen till sektionsmötet och grottat ner sig i styrelsedokument. Han har haft samtal med valberedningen om vad som ingår i deras arbetsuppgifter mm.

[FG]

b. Vice ordförande

Erik har varit i kontakt med Erik Eliasson om hur man kan förbättra säkerheten på FT då det finns många problem med dörrar in i rummen. Han har pysslat med mottagningsenkäten

[ER]

Mötesordförande (Fredrik Gustafsson)

Justeringsperson (Jacob Lövestedt)

Sekreterare (Karin Silvander)



och skapat en gemensam kalender för KOFOT-möten. Han har även haft KOFOTs möte 2 och planerat möte inför aspringen.

- c. *Ekonomiansvarig* [DJ]
David har varit på Ekoforum vilket krockade med det senaste styrelsemötet. Han har fött svar på hur han ska lösa budgeten till på onsdag och hur han skall arbeta med Visma. Annars har han fortsatt med det dagliga arbetet och även äntligen blivit av med telefonen i styret och löst fakturan som inte hörde till oss.
- d. *Arbetsmarknadsansvarig* [JA]
Jakob har varit på AMG-utbildning som var nyttig men hade varit bra att få innan sommaren. Han har även varit på mässarrangörsforum. Han har arrat pub med Harm vilket gick riktigt bra och även fortsatt med arbetet med mässan.
- e. *Utbildningsansvarig* [JL]
Jacob har varit på kick-off med alla andra utbildningsansvariga och SAMOs vilket var mycket nyttigt. Han har fått ta del av åsiktsprogrammet som rör ämnen där studenterna har åsikter. Han har haft lunchmöten med SnH och börjat värva klassrepresentanter. Nästa arr för Snh blir pluggfika som blir den 26/10. Jacob har även varit i kontakt med Darya om att försöka få till att H-sektionens medlemmar får gå på infokvällarna för mastersprogrammen som vi har garantiplats på.
- f. *Informationsansvarig* [KS]
Sedan sist har varit på lunchmöte med vår kårkontakt, varit på lunchmöte med PA, hållit i PR- och infomöte med kommittéerna samt haft möte med CK om mailen. Vi löste tillsammans en byggnad/resurs/kalender som H-styret delar med Sjö-styret så att vi kan boka den gemensamma ytan i Styret. Vi tog även och aktiverade DKIM för vår domän så att våra mail har mindre risk att hamna i folks skräp-inkorg och märkas som spam. Karin har även varit i kontakt med studievägledarna.

Beslutsfrågor

§7. Mat till sektionsmöte

Vi måste besluta vad vi ska för mat på sektionsmötet. Sallad föreslås.

Beslut: Mötet godkänner att sallad köps in till sektionsmötet

[FG]

Mötesordförande (Fredrik Gustafsson)

Justeringsperson (Jacob Lövestedt)

Sekreterare (Karin Silvander)



Diskussionsfrågor

§8. Sektionsmöte – Vem gör vad?

[FG]

Fredrik löser mat och fixar Powerpoint. Fredrik och David löser budgeten som ska presenteras. Alla löser igenom den preliminära verksamhetsplanen som ligger på drive och godkänner den innan onsdag. Om någonting behöver ändras så löser Fredrik och David det på onsdag. Jakob köper kaffe, godis, kakor, mjölk och te. Fredrik och Christoffer håller möte med Joel Fransson som är nominerad talman. Karin förbereder protokollet. Jakob kan koka kaffe, Erik kan hjälpa till med detta. Jacob, Jakob och Karin kan se till att allt kommer med till mötet (fika, sektionshoodies etc.). Maten levereras av L's.

Vid mötets början sitter Fredrik och Karin längst fram och Karin och Joel blir sedan invalda (förhoppningsvis) till sekreterare och talman för året. Vid meddelanden kommer Veronica presentera sig som inspektor och Lovisa kommer presentera sig som vår kårkontakt. Efter det kommer styret upp och presenterar sig med en mening eller två om vad varje post håller på med. David kommer sedan presentera budgeten och Fredrik kommer presentera verksamhetsplanen. Erik och Karin kommer sköta kortspelslotteriet. Erik presenterar det han har fått ihop av mottagningsenkäten. Efter mötet ska vi städa och ta ner banderollen.

§9. Aspschema

[FG]

Förra året inför aspningen krympte man ner antalet arr/kommitté från 6st till 5st då det tidigare har upplevts som en stressig period. Nu när vi har en kommitté mindre i denna aspperiod så kan vi tänka oss att öka tillbaka till 6st.

§10. Aspnings-SAK

[ER]

Erik har en Powerpoint förberedd. Datum bestäms till den 15/10 kl.17.15. Erik och Rosanna skall vara med, vi andra i styret får välja själva. Vi bjuder på pizza.

§11. H6 Ekonomi

[FG]

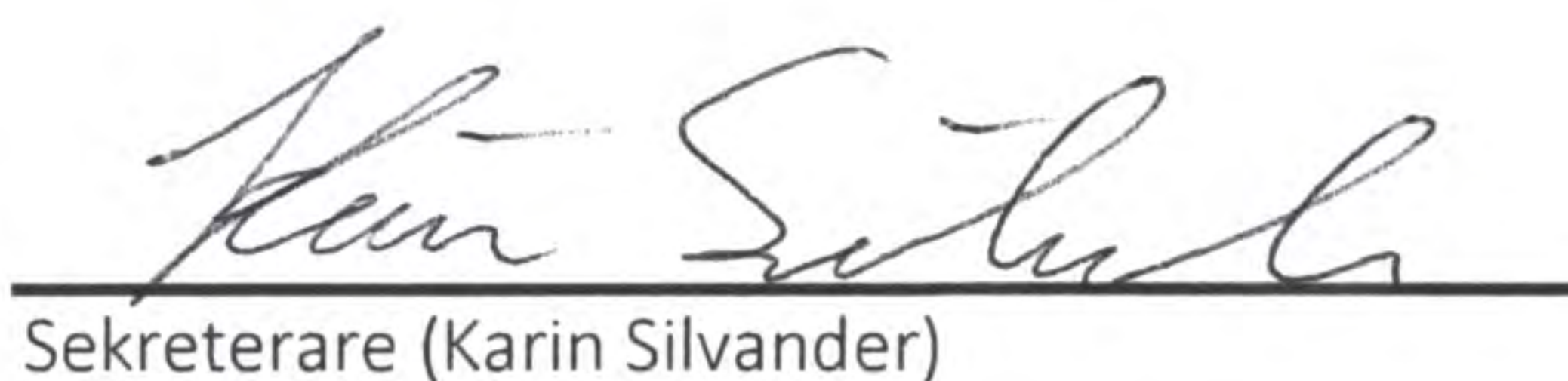
Ordförande och ekonomiansvarig i styret har haft möte med ordförande och kassör i H6 för två veckor sedan om deras ekonomiska situation. Nu har H6 arrangerat oktoberfest och förhoppningsvis kommer detta förbättra situationen. Styret skall boka in ett nytt möte med hela H6.

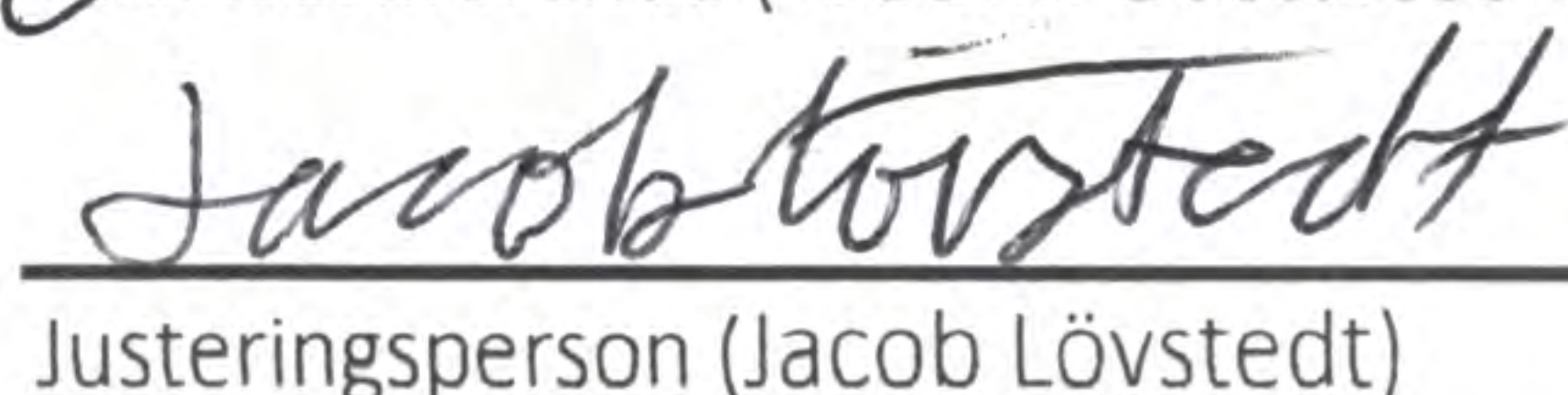
§12. Träff av styrelsen från LTH Helsingborg

[JL]

En grupp har skapats och Karin skall uppdatera bilden så att H-styret har en representabel bild. Jacob kommer ha tid att planera detta efter tentorna. LTH Helsingborg kommer till Göteborg helgen den 29/11-1/12. Vi planerar att äta utbyta tankar och erfarenheter samt få insikt i hur liknande styren arbetar.


Mötesordförande (Fredrik Gustafsson)


Sekreterare (Karin Silvander)


Justeringsperson (Jacob Lövestedt)



Formalia

[FG]

§13. Övriga frågor

- a. David: Funderar över Rustets ekonomi då de har en bråkdel av de dem hade vid den här tiden förra året. Hur kommer detta sig? Detta behöver undersökas.

- b. Jakob: Vi MÅSTE köpa nya färgpatroner. Vi gör det direkt efter mötet.

§14. Nästa möte (2019-11-04)

§15. Skvaller, dementier och känsliga ämnen

På grund av ämnets känsliga karaktär tas det inte upp i protokollet

§16. Avslutande

Fredrik förklarar mötet avslutat kl. 19.30

Mötesordförande (Fredrik Gustafsson)

Justeringsperson (Jacob Lövestedt)

Sekreterare (Karin Silvander)