



Protokoll styrelsemöte för H-sektionens styrelse

Den 17 februari klockan 15.00

Plats: Styret, Lindholmen.

Närvarande:

Ordförande: Veronika Aspvall (VA)

Ekonomiansvarig: Hanna Olsson (HO)

Arbetsmarknadsansvarig: Martin Törnesson (MT)

Näringslivsansvarig: Filip Kleverud (FK)

Informationsansvarig: Louise Rubensson (LR)

Föredragande

§1. Mötets öppnande

VA

VA förklarar mötet öppnat klockan 15.16.

§2. Val av mötessekreterare och justerare

VA

Beslut: Mötet väljer LR till mötessekreterare och MT till justerare.

§3. Eventuella adjungeringar

VA

Beslut: Inga adjungeringar.

§4. Godkännande av dagordning

VA

Beslut: Mötet väljer att godkänna dagordningen.

§5. Godkännande av föregående protokoll (2015-02-10)

VA

Beslut: Mötet väljer att godkänna föregående protokoll (2015-02-10) och lägga det till handlingarna.

Uppföljning av protokollsanmärkning (2015-02-10)

Arbetsgruppen för Lindholmsfestival kommer att ta hjälp utifrån när de ska göra PR för festivalen.

Informationsfrågor

§6. Meddelanden

a. Ordförande

VA

Hade möte med de nya kommittéaktiva om access till FT (bland annat) och förklarade att man inte får förvara någon alkohol på FT. Eliasson presenterade sig så att de ska veta vem han är (säkerhetssamordnare).

VA har haft möte med asparna till vårkommittéerna. VA och PF förklarade vad det innebär att vara kommittéaktiv, firmatecknare och dylikt. Det var bra uppslutning.

Håller på att uppdatera styrets beslutslogg.

b. Ekonomiansvarig

HO

Bokföringskväll igår, det gick bra men vissa av kassörerna har inte kommit så långt.

Mötesordförande (Veronika Aspvall)

Sekreterare (Louise Rubensson)

Justeringsperson (Martin Törnesson)



CHALMERS STUDENTKÅR

H-Sektionen

PROTOKOLL
2015-02-17
Informations-
ansvarig

NollK har fått sitt bokslut godkänt av revisorn. Det är inget bra bokslut men Anna Siggesson kommer att yrka på ansvarsbefriande.

c. Utbildningsansvarig

ES

SnH kommer att ha information samma kväll som styret och Harm 3 mars. De kommer också att ha väffelkväll dagen därpå.

Håller på med kursutvärderingsmöten och SnH går på de möten som inte kommit upp i "rätt" betyg.

d. Arbetsmarknadsansvarig

MT

Sammanställer vad som ska sägas angående hösten på sektionstmötet. Efter det kommer MT att börja planera inför våren och jobba med sökningen.

e. Näringslivsansvarig

FK

Mentorskapskickoff på torsdag.

Möte med sponsor på Science Park igår och hon verkar vilja sponsra hela året ut.

f. Informationsansvarig

LR

Möte med Ida på sjö angående anslagstavlor går igenom.

Haft kontakt med valberedningen och har gjort PR och ska göra mer PR

Beslutsfrågor

§7. Godkännande av propositioner.

VA

a. Preliminär arvoderingsplan

VA har skrivit en proposition om den preliminära arvoderingsplanen. Se bilaga 1.

H-styrelsen beslutar att godkänna innehållet i propositionen angående preliminär arvoderingsplan 2015/2016 enligt bilaga 1. Viss finjustering kan förekomma inför sektionstmöte 3.

b. Reglementesändring för styrelsens poster

VA har skrivit proposition angående förändring av styrets poster, näringslivsansvarig till SAMO. Se bilaga 2.

H-styrelsen beslutar att godkänna innehållet i propositionen angående reglementesändring 2015/2016 enligt bilaga 2. Viss finjustering kan förekomma inför sektionstmöte

VA

Mötesordförande (Veronika Aspvall)

LR

Sekreterare (Louise Rubensson)

Justeringsperson (Martin Törnesson)



CHALMERS STUDENTKÅR

H-Sektionen

PROTOKOLL
2015-02-17
Informations-
ansvarig

Diskussionsfrågor

§8. Anslagstavlorna

LR

Då LR inte har något överlämningsdokument går viss information förlorad vid överlämningen. Anslagstavlorna är en av dessa. Idag har LR haft möte med informationsansvarig på Sjösektionen och de bestämde en viss ansvarsfördelning mellan tavlorna. LR ska också prata med vaktmästarna angående att rensa upp bland anslagstavlorna speciellt i Jupiter.

§9. Sektionslokal

ES

ES var på möte om sektionslokal och mötet ska följas upp, nästa gång ska de ses i loungen. Då ska de tala om möjligheterna att göra loungen till en sektionslokal. Till dess ska styret ha tagit fram en prioritetsordning av vad vi önskar i en sektionslokal, ES ska ta med den till mötet.

Formalia

§10. Övriga frågor

VA

Torsdagsluncher

Vi kommer inte att kunna genomföra kontinuerliga torsdagsluncher i vår och därför tas affischen om detta ner.

§11. Nästa möte (2015-02-24)

Nästa möte kommer att hållas 2015-02-24.

§12. Skvaller, dementier och känsliga ämnen

På grund av ämnets känsliga karaktär tas det inte upp i protokollet.

§13. Mötets avslutande

VA

Mötet avslutas 16.25

VA

Mötesordförande (Veronika Aspvall)

LR

Sekreterare (Louise Rubensson)

Justeringsperson (Martin Törnesson)