



## Protokoll för styrelsemöte för H-sektionens styrelse

den 27:e februari 2018 klockan 17:30

**Plats:** Styret, Lindholmen.

### Närvarande:

Ordförande: Rasmus Anker (RA)  
Vice ordförande: Pontus Svensson (PS)  
Ekonomiansvarig: Robin Åberg (RÅ)  
SAMO: Sissela Nyberg (SN)  
Arbetsmarknadsansvarig: Emma Saldner (ES)  
Utbildningsansvarig: Jesper Winstedt (JW)  
Informationsansvarig: Karin Kjellkvist (KK)

### Föredragande:

#### Formalia

#### §1. Mötets öppnande

Rasmus förklarar mötet öppnat kl. 17:46

RA

#### §2. Val av justeringsperson

Mötet väljer Sissela till justeringsperson

RA

#### §3. Eventuella adjungeringar

Inga adjungeringar

RA

#### §4. Godkännande av dagordningen

Mötet godkänner dagordningen

RA

#### §5. Föregående protokoll (2018-01-25)

Mötet godkänner föregående protokoll (2018-01-25)

KK


#### Informationsfrågor

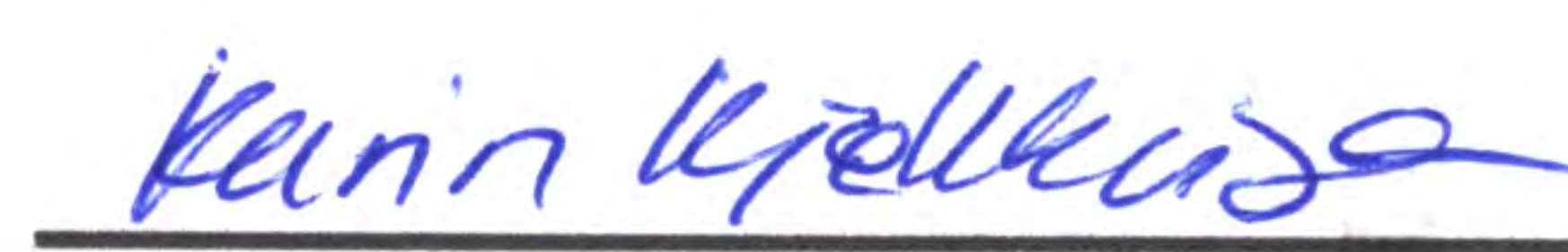
#### §6. Meddelanden

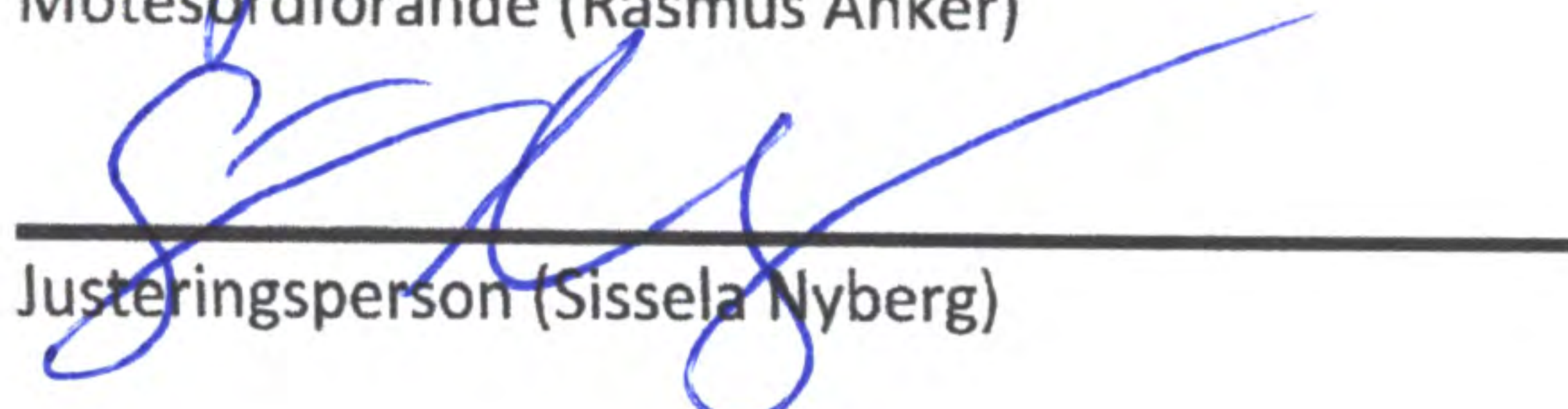
##### a. Ordförande

Det har varit sektionmöte så Rasmus har jobbat med det. På KU har de diskuterat medlemsnytta och hur man kan jobba för att optimera medlemsnytta. Det börjar även bli dags att fundera på verksamhetsberättelsen. Rasmus har i övrigt ägnat mycket tid till stöd och diskussioner med de andra i styret.

RA

  
Mötesordförande (Rasmus Anker)

  
Sekreterare (Karin Kjellkvist)

  
Justeringsperson (Sissela Nyberg)



# CHALMERS STUDENTKÅR

Styrelsen för H-sektionen

Protokoll  
2018-02-27  
Informations-  
ansvarig

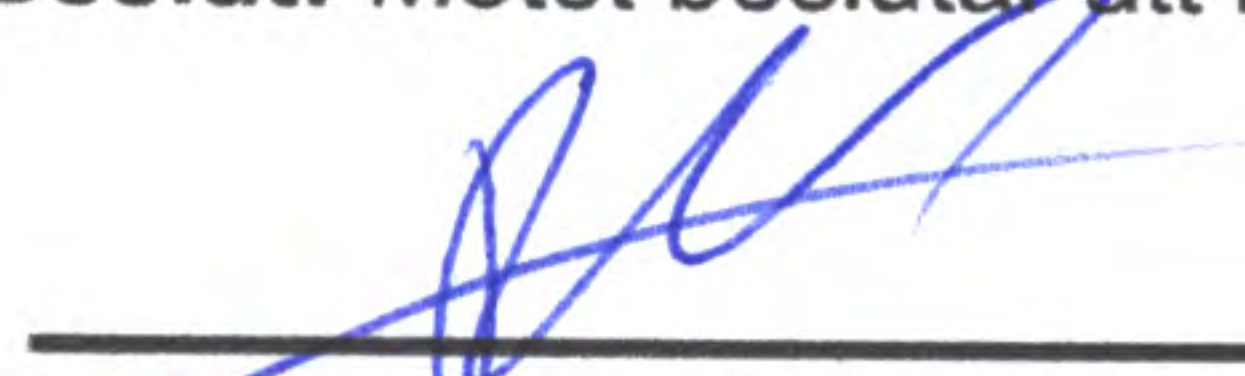
- b. *Vice ordförande* PS  
Varit på NU-möte. Kört bil till tippen. Haft diverse andra möten, bland annat stormöte om FT tillsammans med Sjästyret och H- och Sjökommittéerna. Ska byta strategi med städningen i FT.
- c. *Ekonomiansvarig* RÅ  
Har gjort klart bokföringen, den var fläckfri. Haft ekonomiutbildning med de kommittéer som blev invalda efter asperperiod 1. Kikat på ny dator till styret. Skickat alla fakturor från Harm-mässan. Pratad med nya driftchefen på L's, Robin och Emma ska ha möte med honom nästa vecka.
- d. *SAMO* SN  
Akademihälsan kommer ha föreläsning om stresshantering i morgon. Sissela har fått in lite folk som är intresserade av jämställdhetsgruppen och haft möte med dem. Har mailat programansvariga angående jämställdhetsdag. Mailat SO Lisa om kommitté-kickoffen, hon kommer dit. Haft campusrundvandring med andra sektioners SAMO:s.
- e. *Arbetsmarknadsansvarig* ES  
Har varit på ArmU. Har börjat med personliga samtal med de i Harm. Nästa torsdag ska de i HArm äta middag och planera den kommande sökningen.
- f. *Utbildningsansvarig* JW  
Varit på ett par programråd. Högskoleingenjörsprogrammen håller på att utvecklas, vissa PA vill ändra lite i kurserna. Det har varit en hel del kursnämndsmöten, Jesper har försökt uppmuntra de andra i SnH till att gå på kursnämndsmötena. Håller på och pr:ar det pedagogiska priset lite.
- g. *Informationsansvarig* KK  
Karin har varit på informationsmöte om GDPR och sedan utbildat sig själv inom nya lagen och sammanfattat det som är relevant för oss. Har också varit med på stormötet om FT. Fixat med sektionmötesprotokollet. Haft möte med Jesper om hur vi ska lägga upp arbetet med hemsidan. Uppdaterat maillistor och rensat i mail-inboxar i Plesk för att frigöra utrymme.

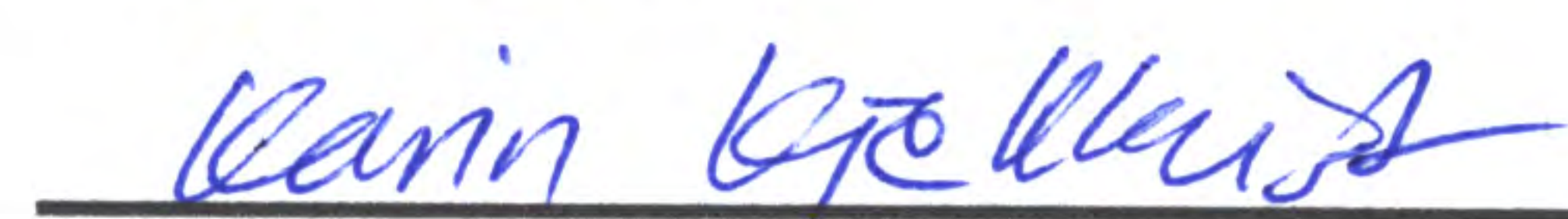
## Beslutsfrågor

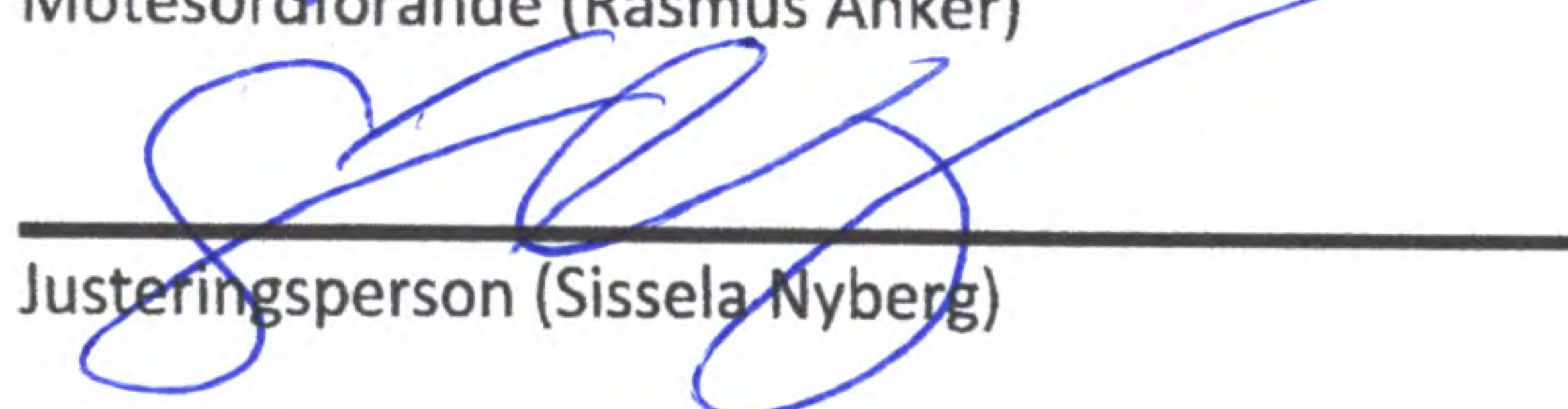
### §7. Inköp dator och skärmar

Styret har behov av en ny dator plus skärmar till kontoret, då datorn vi har är långsam samt skärmarna små. Robin har tagit fram förslag på prisvärda modeller som har den prestanda vi behöver.

**Beslut:** Mötet beslutar att köpa in en ny dator samt två nya datorskärmar.

  
Mötesordförande (Rasmus Anker)

  
Sekreterare (Karin Kjellkvist)

  
Justeringsperson (Sissela Nyberg)


**§8. Inköp Izettledosor**

Vi behöver köpa in ett gäng nya dosor för att möta kommittéernas behov.

**Beslut:** Mötet beslutar att köpa in fem nya Izettledosor.

RA

**§9. Bidragsansökan DSC**

**Beslut:** Mötet ålägger ekonomiansvarig Robin att få fram en mer specifik budget (på upp till 2000 kr) från DSC, därefter kan Robin ta beslutet att godkänna den.

RA

**§10. Val av kommittéer**

**Beslut:** Mötet väljer in följande personer till DSC 2018/2019:

Elias Isenstierna till ordförande

Simon Olsson till kassör

Mikael Johnsson till ledamöter

Michael Schempp till ledamöter

Niklas Görrel till ledamöter

Hampus Nilsson till ledamöter

Evelina Karlsson till ledamöter

RA

**Beslut:** Mötet väljer in följande personer till HD 2018/2019:

Pontus Johansson till ordförande

Rebecka Carlson till kassör

Erik Börne till ledamöter

Tobias Campell till ledamöter

Matthijs Derk de Vries till ledamöter

David Olofsson till ledamöter

Marcus Schmidt till ledamöter

Karl Strålmán till ledamöter

**Beslut:** Mötet väljer in följande personer till pFoto 2018/2019:

Ida Wikman till ordförande

Jakob Lövestedt till kassör

Elin Ferguson till ledamöter

Joel Fransson till ledamöter

David Junermark till ledamöter

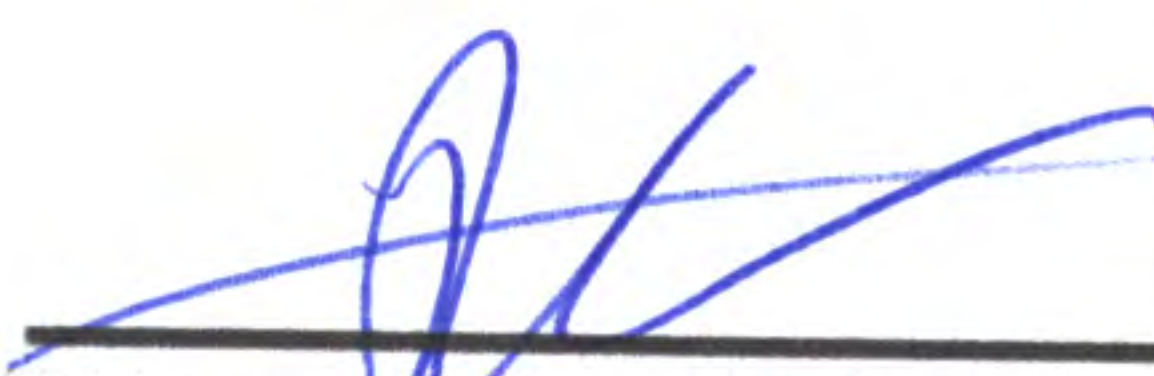
Arman Fazlagic till ledamöter


Johanna Bank till ledamöter

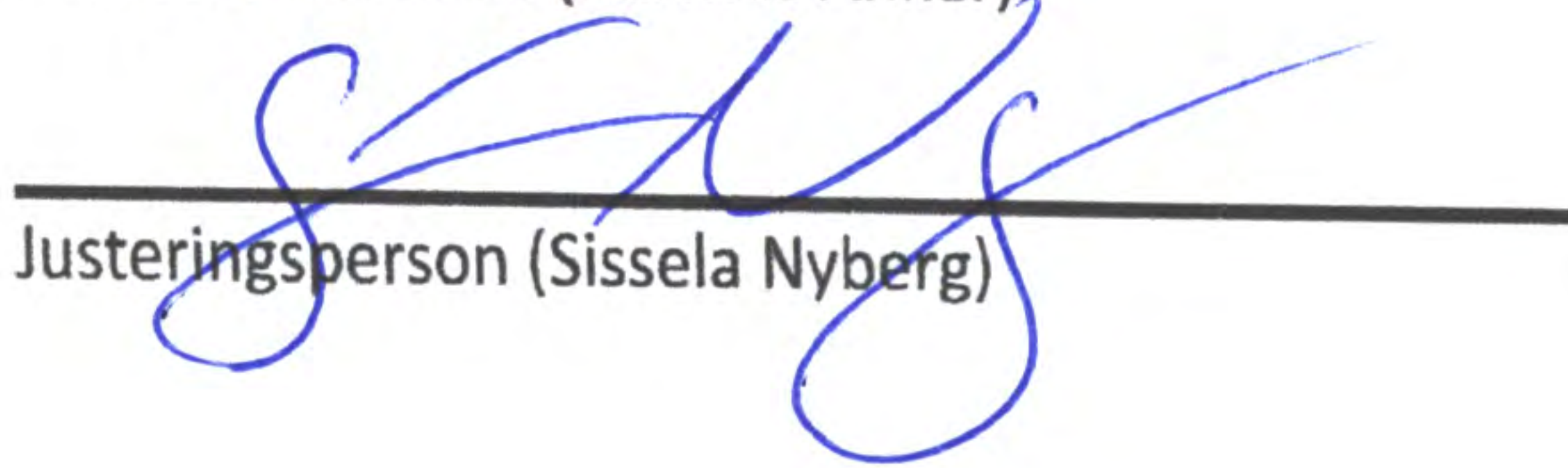
*Diskussionsfrågor*
**§11. GDPR**

Jesper och Karin kör en övergripande information om GDPR. Vi pratar om hur vi ska lägga upp GDPR-arbetet framöver. Vi börjar med att inventera våra register och säger åt kommittéer att göra detsamma med sina register. Jesper kommer efter tentaveckan börja ta fram nya rutiner för personuppgiftshantering.

JW&amp;KK

  
Mötesordförande (Rasmus Anker)

  
Sekreterare (Karin Kjellkvist)

  
Justeringsperson (Sissela Nyberg)


**§12. Sökning Styret, Harm & SnH**

RA

Vi diskuterar lite datum och att alla sökningar skall synka bra med inte för många krockar. Rasmus kommer skicka ut ett mail till alla studenter med info om alla sökningar som kommer.

**§13. Jämställdhetsgrupp**

SN

Sissela har haft lunchmöte med de som anmält intresse till jämställdhetsgruppen och planerar att träffa dem igen en lite längre stund någon gång efter tentorna. Vi kollar på när en jämställdhetsdag hade passat att ha i höst. Vi kommer fram till att det är lagom att ha den i läsvecka 4 eller 5 läsperiod 1. Sissela ska maila PA om dagen.

**§14. Status arvoderad post**

JW

Jesper har ingen tenta denna läsperiod och kan därför jobba på lite mer. Det kommer bli en del GDPR-arbete och jobb inför Studentrösten.

**§15. Kommittéeluncher**

RA

Rasmus kommer med förslaget att strukturera upp kommittéeluncherna över läsåret, dels för oss själva men även att kommande styre kan följa det. Vi bestämmer att i LP1 och LP3 blir det luncher med DSC, HD och pFoto. I LP2 och LP4 blir det luncher med DKV, HD, NollK och Rustet.

*Formalia*
**§16. Övriga frågor**

Karin kollar med resten av styret ifall vi ska pr:a styretsökningen i sociala medier. Vi kommer överens om att infoansvarig ska fixa fram bildsatta intervjuer med alla som sitter i styret, att publiceras på Facebook och Instagram.

Frågan ställs huruvida vi kommer ha en sektionens dag i läsperiod 3 eller om denna kommer ersättas av en infolunch. Rasmus ska kolla med Valberedningen om vad de har för planer.

**§17. Nästa möte (2018-03-20)**

RA

Nästa styrelsemöte kommer bli 2018-03-20 kl 17:30


**§18. Skvaller, dementier och känsliga ämnen**

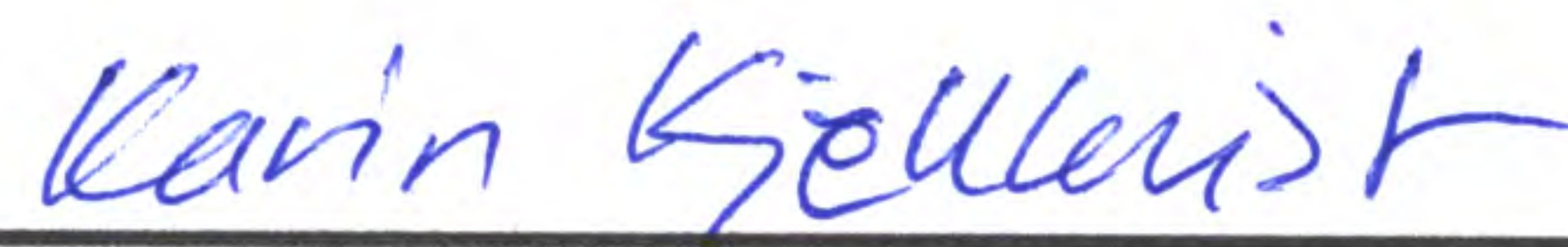
På grund av ämnets känsliga karaktär tas det inte upp i protokollet

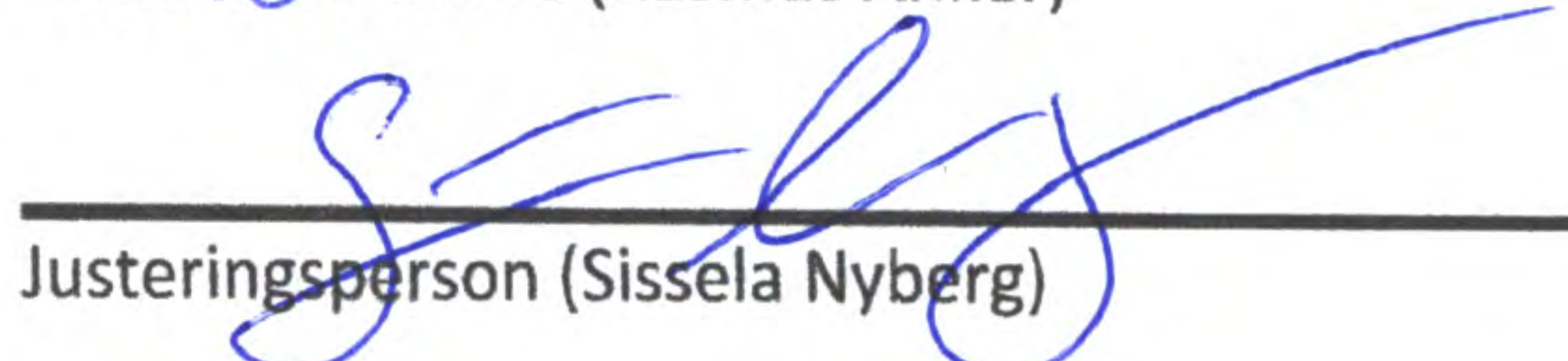
**§19. Avslutande**

RA

Rasmus förklarar mötet avslutat kl. 20:12.

  
 Mötesordförande (Rasmus Anker)

  
 Sekreterare (Karin Kjellkvist)

  
 Justeringsperson (Sissela Nyberg)