



## Protokoll för styrelsemöte för H-sektionens styrelse

den 9 maj klockan 17:15

Plats: Styret, Lindholmen

### Närvarande:

Ordförande: Christoffer Simonsson (CS)  
Vice ordförande: Oscar Engholm (OE)  
Ekonomiansvarig: Niklas Holmberg (NH)  
SAMO: Matilda Broberg (MB)  
Arbetsmarknadsansvarig: Filip Kaiser (FK)  
Utbildningsansvarig: Johan Martinson (JM)  
Informationsansvarig: Chanique Liljeroth Bäck (CLB)

### Föredragande:

### Formalia

#### §1. Mötets öppnande

Christoffer förklarar mötet öppnat kl. 17:55.

CS

#### §2. Val av justeringsperson

Mötet väljer Johan till justeringsperson.

CS

#### §3. Eventuella adjungeringar

Inga adjungeringar.

CS

#### §4. Godkännande av dagordningen

Mötet godkänner dagordningen med tillägg av beslutspunkterna §14.  
Bidragsansökan NollK, §16. Nästa möte och diskussionspunkt §22. Klädkod.

CS

#### §5. Föregående protokoll (2019-04-16)

Mötet godkänner föregående protokoll (2019-04-16)

CLB

### Informationsfrågor

#### §6. Meddelanden


##### a. Ordförande

Christoffer har varit på KU och har tagit med Fredrik. På KU diskuterades överlämning och styrets och styrets efterträdares ansvar under sommaren. Christoffer har börjat lite med sin överlämning till Fredrik och har sagt att han redan nu ska börja titta på teambuilding och att han bör börja plugga till alkoholprovet. Christoffer har även hämtat den nya skrivaren till kontoret.

CS

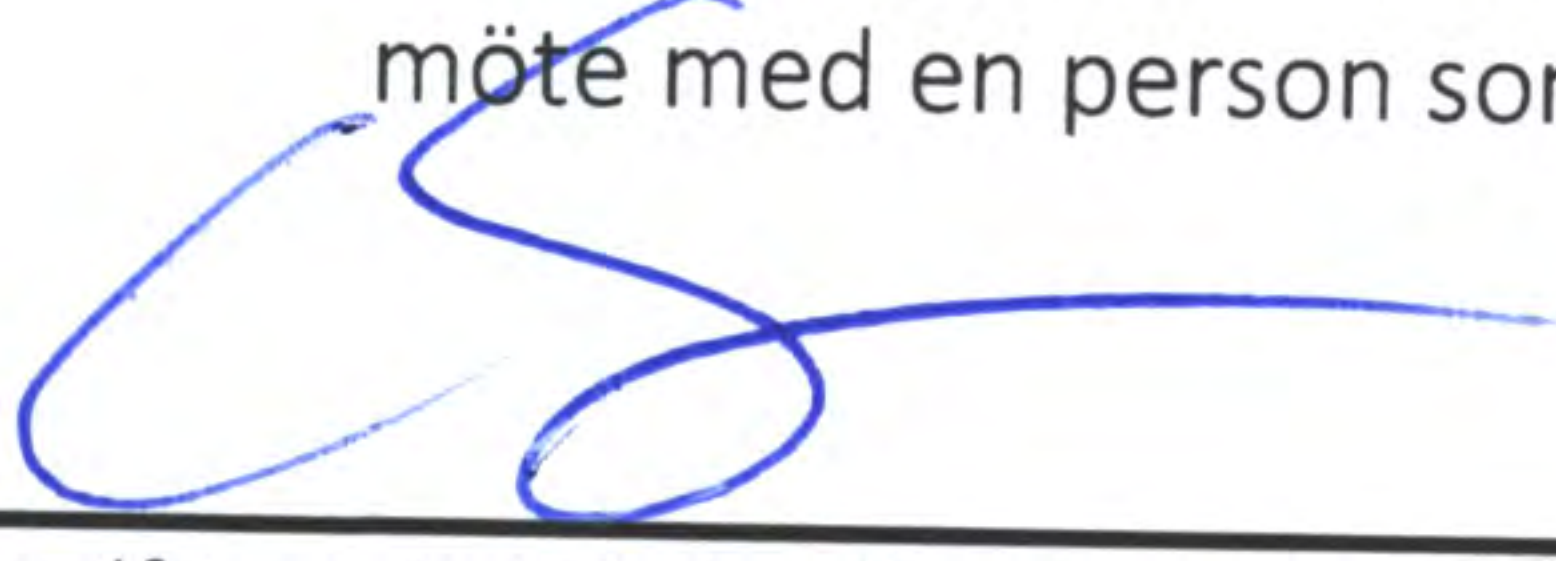
  
Mötesordförande (Christoffer Simonsson)

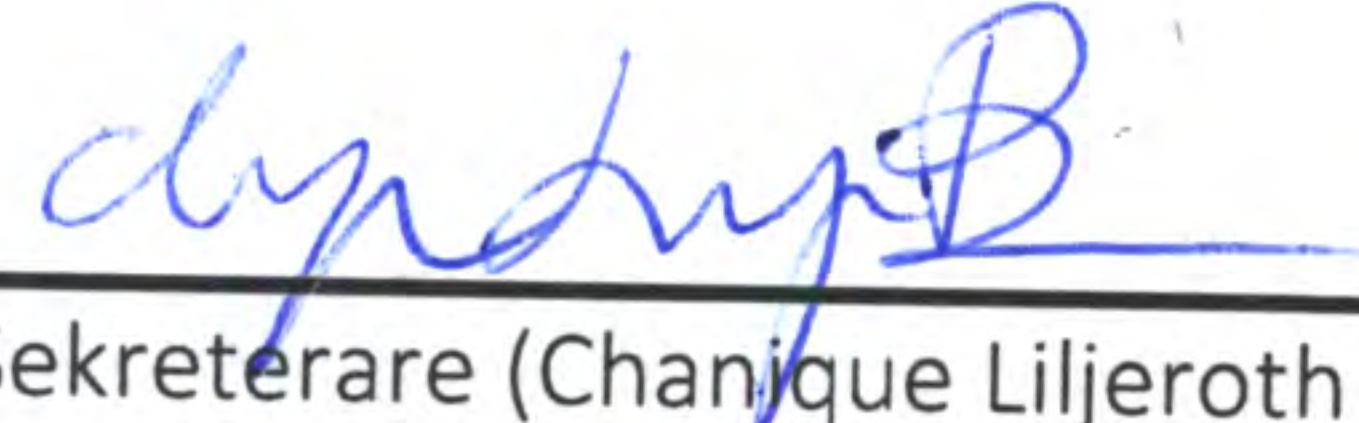
  
Sekreterare (Chanique Liljeroth Bäck)

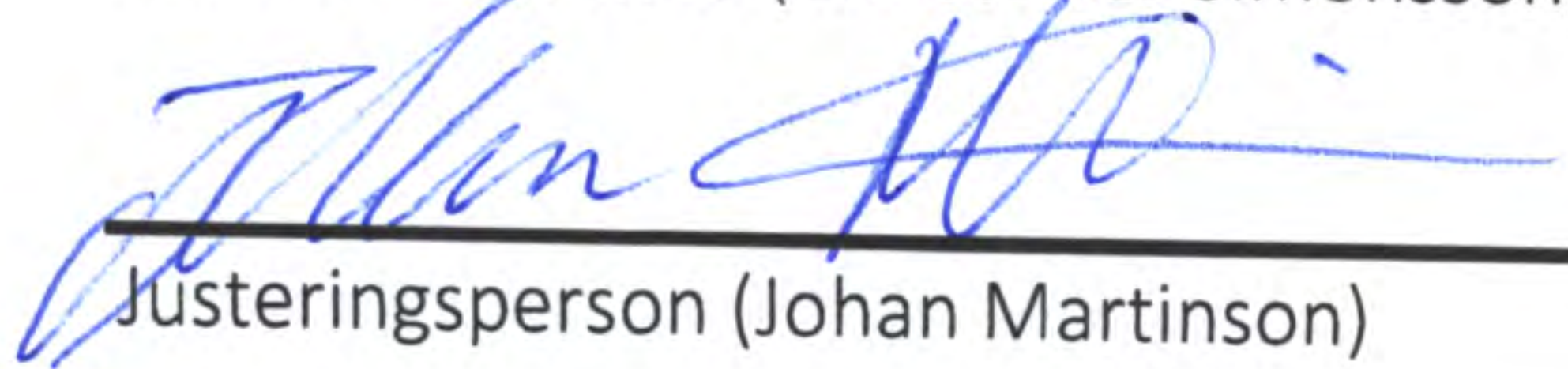
  
Justeringsperson (Johan Martinson)



- b. *Vice ordförande* OE  
Oscar har beställt en glassbil till den 22 maj, han har kollat på felanmälningar i FT där bl.a. access och lampan har varit problem. Han har även skapat nya arbetsgrupper för de båda föreningstorgen. Han har, tillsammans med Johan, varit på möte med Rustet.
- c. *Ekonomiansvarig* NH  
Niklas har sammanställt all bokföring för våren och har justerat fel som uppkommit. Han har varit på SEF, där även dom diskuterade överlämning och ansvar över sommaren. Han har kollat upp hur andra sektioner har gjort med sina rekryteringsgrupper och det är PA som sköter ekonomin för dessa. Kåren tycker inte heller att detta är någonting som Styret ska göra. Niklas har även haft ekonomimöte med DSC, HD och pFoto utöver dagligt arbete.
- d. *SAMO* MB  
Matilda har varit på diverse psykosociala skyddsronder och har planerat en tackkväll tillsammans med Johan för klassrepresentanterna. Hon har även, tillsammans med Johan, haft möte med Sjästyret om sektionslokalen utöver sitt dagliga arbete.
- e. *Arbetsmarknadsansvarig* FK  
Filip har skrivit klart alla fakturor och har skickat ut dom. Det är inte alla företag som har betalat. Han har tillsammans med HArm, nominerat HArm 19/20 och de har kommit på en ny aktivitet för de nominerade där de träffas dagen innan sektionsmötet och bekantar sig. Filip har haft överlämningsmiddag med sin efterträdare Jakob och har även haft stormötes-överlämning med HArm 19/20. Han har även gjort en preliminär budget för nästa års HArm. HArm ska även ha sin sista lunchföreläsning nästa vecka.
- f. *Utbildningsansvarig* JM  
Johan har varit på sektionslokalsmöte med Sjästyret tillsammans med Matilda och har varit på möte med Rustet tillsammans med Oscar. Han tillsammans med SnH och deras sökande har hållt i omtentafika. Johan har varit på UU där det diskuterades hur UU har varit under året, ifall för-inskannade tentor är bra eller dåligt då det har gjorts ett pilot-test på Lindholmen. Han har även haft möte med en person som ska utreda om det ska flyttas en

  
Mötesordförande (Christoffer Simonsson)

  
Sekreterare (Chanique Liljeroth Bäck)

  
Justeringsperson (Johan Martinson)



master-linje från Lindholmen till Johanneberg eller inte och har bokat in ett möte med en person ang. Hing 2.0. Johan har också påbörjat sin överlämning med Jacob.

- g. *Informationsansvarig* CLB  
Chanique har utfört sitt dagliga arbete.

*Beslutsfrågor*

**§7. Inval HArm** CS

Beslut: Mötet beslutar att välja in följande personer till HArm 19/20:

*Evelina Karlsson till vice ordförande.*

*Niklas Paasonen till ledamöter.*

*Arna Sigbjörndottir till ledamöter.*

*Fawsi Aiboud Nygren till ledamöter.*

*Julia Land till ledamöter.*

*Michael Schempp till ledamöter.*

*Michaela Vidner till ledamöter.*

*Karl Svensson till ledamöter.*

**§8. Inval SnH** CS

Beslut: Mötet beslutar att välja in följande personer till SnH 19/20:

*Rebecca Carlson till vice ordförande.*

*David Olofsson till representant för datateknik.*

*Erik Börne till representant för datateknik.*

*Michaela Vidner till representant för ekonomi och produktionsteknik.*

*Isabelle Jarl till representant för ekonomi och produktionsteknik.*

*William Ripgården till representant för mekatronik.*

**§9. Inval JämH** CS

Beslut: Mötet beslutar att välja in följande personer till JämH 19/20:

*Hedda Ringgren till ledamöter.*

*Rebecca Carlson till ledamöter.*

*David Kuhalampi till ledamöter.*

**§10. Inval HKEX** CS

Beslut: Mötet beslutar att välja in följande personer till HKEX 19/20:

*Hanna Welander till ordförande.*

*David Engeln till kassör.*

*Karin Silvander till ledamöter.*

*Sandra Ohlén till ledamöter.*

*Victor Simonsson till ledamöter.*

*Selena Van Der Horst till ledamöter.*

*Amanda Alatalo till ledamöter.*

Mötesordförande (Christoffer Simonsson)

Sekreterare (Chanique Liljeroth Bäck)

Justeringsperson (Johan Martinson)



**§11. Mat sektionsmöte** CS

Beslut: Mötet beslutar att beställa pizza till nästa sektionsmöte från Sannegården.

**§12. Alkoholutbildning för ordförande 19/20** CS

Beslut: Mötet beslutar att skicka ordförande 19/20 på utbildning innan alkoholprovet.

**§13. Bidragsansökan HD** CS

*Bidrag för inköp av två kontorsstolar till föreningsrum*

Beslut: Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.

**§14. Bidragsansökan NollK** CS

*Bidrag för inköp av fika till nolluppsdragsdagen*

Beslut: Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.

**§15. Flytt av Rustets asp-period** CS

Beslut: Mötet beslutar att flytta Rustets asp-period från asp-period 1 till asp-period 2.

**§16. Nästa möte (2019-05-16)** CS

Beslut: Mötet beslutar att nästa möte blir under lunch torsdagen den 2019-05-16.

*Diskussionsfrågor*

**§17. Lekmannarevisor** CS

Ingen har visat intresse. Vi måste hitta personer innan 2019-05-16.

**§18. Valberedning** CS

De som är intresserade är Selena van der Horst, David Engeln, Victor Simonsson, Frida Agnefjärd, Elin Ferguson, William Ripgården och Ida Wikman. Christoffer ska ha möte med dom nästa tisdag och berätta vad det innebär att sitta i valberedningen, vad som förväntas av dom etc.

**§19. Byte från Visma förening till e-Visma** CS

Visma förening finns inte att ladda ner på Mac vilket många kassörer inte kan ha. Vi bestämmer när vi ska byta till e-visma nästa tisdag.

**§20. Preliminär budget 19/20 (cateringbidrag)** CS

Christoffer och Niklas ska sätta sig och göra den preliminära budgeten. Ska dom lägga in cateringbidraget? Hur mycket budget ska vi ha för olika utskott/kommittéer?

Mötesordförande (Christoffer Simonsson)

Sekreterare (Chaniq Liljeroth Bäck)

Justeringsperson (Johan Martinson)



**§21. Överlämning**

CS

Börjar bli dags att planera överlämning med de enskilda posterna. Alla berättar hur de har tänkt att göra. Vi har gemensam överlämning preliminärt den 14 juni.

**§22. Klädkod (Profilkläder)**

CS

Vilka typer av kläder är inräknat i budget? Vad gäller för vilka föreningar? Vad ska tackas? Inte skor! Christoffer tar fram förslag.

*Formalia*

**§23. Övriga frågor**

CS

*Johan:* Klistermärke på fönstret, ska vi ha det? – Ska vi trycka upp det helt i färg? TT kanske gör såna.

*Matilda:* När vi som satt 2017 i kommittéer så blev ölcheferna erbjudna att gå på en alkoholfri provning. Ska vi ha det? – Nästa styre borde fixa det inför näst nästa mottagning och vi borde informera om att det står i Chalmers policy att läsk inte räknas som ett alkoholfritt alternativ.

*Matilda:* Susanne tyckte att på dryckeslistorna som finns på arrangemang så borde de alkoholfria alternativen finnas högst upp innan de alkoholhaltiga alternativen – Chanique tar upp det på nästa PR-möte att det kan vara bra att ha det så.

**§24. Nästa möte (2019-05-16)**

CS

**§25. Skvaller, dementier och känsliga ämnen**

CS

På grund av ämnets känsliga karaktär tas det inte upp i protokollet.

**§26. Avslutande**

CS

Christoffer förklarar mötet avslutat kl. 19:27.

Mötesordförande (Christoffer Simonsson)

Sekreterare (Chanique Liljeroth Bäck)

Justeringsperson (Johan Martinson)