

## Protokoll för styrelsemöte för H-sektionens styrelse

den 14 Augusti 2019 klockan 17.00

**Plats:** Styret, Lindholmen

### Närvarande:

Ordförande: Fredrik Gustafsson (FG)  
Vice ordförande: Erik Rundberg (ER)  
Ekonomiansvarig: David Junermark (DJ)  
SAMO: Rosanna Hansenäs (RH)  
Arbetsmarknadsansvarig: Jakob Andersson (JA)  
Utbildningsansvarig: Jacob Lövestedt (JL)  
Informationsansvarig: Karin Silvander (KS)

### Föredragande:

#### Formalia

#### §1. Mötets öppnande

Fredrik förklarar mötet öppnat kl. 17.00

[FG]

#### §2. Val av justeringsperson

Mötet väljer Erik till justeringsperson

[FG]

#### §3. Eventuella adjungeringar

Inga adjungeringar

[FG]

#### §4. Godkännande av dagordningen

Mötet godkänner dagordningen.

[FG]

#### §5. Föregående protokoll (2019-06-19)

Mötet godkänner föregående protokoll (2019-06-19)

[KS]

#### Informationsfrågor

#### §6. Meddelanden

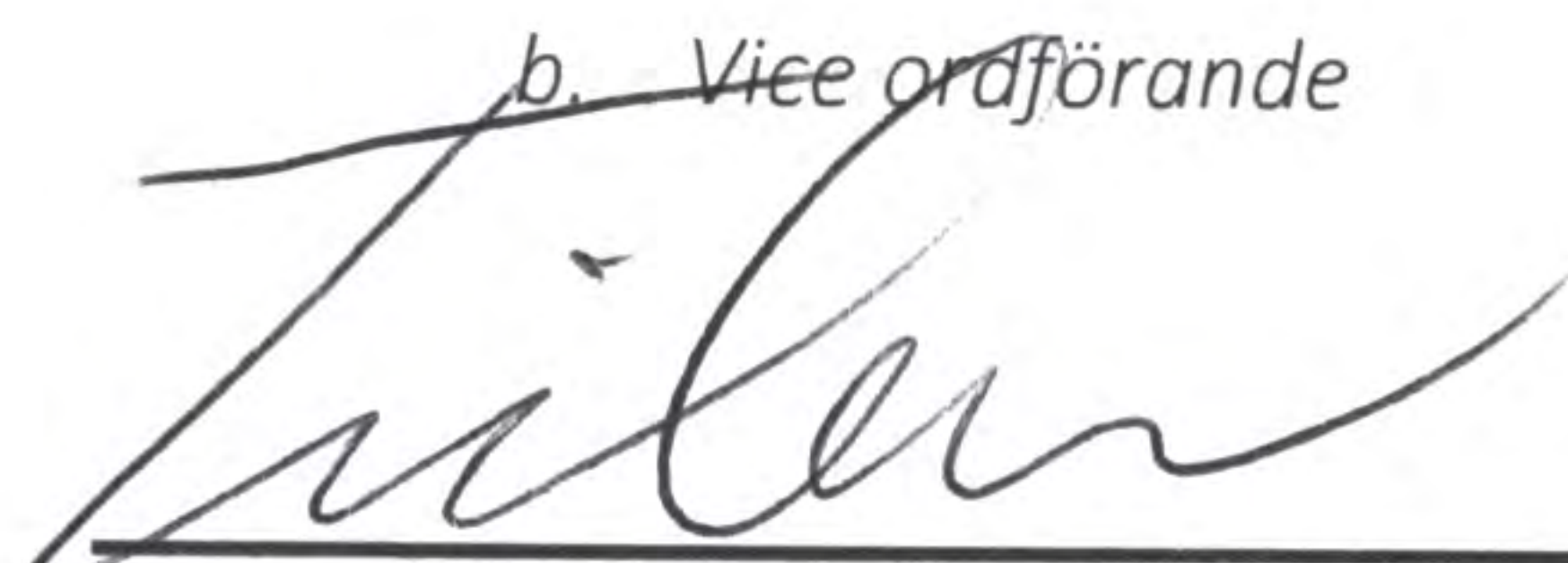
##### a. Ordförande

Fredrik har fått in alkoholtillstånd inför mottagningen. Det saknas endast ett till finalsittningen. Fredrik har även genomgått "Tillfälligt tillstånd för allmänheten" och blivit godkänd. Vidare har han beställt tröjor och t-shirt som skall komma till mottagningen.

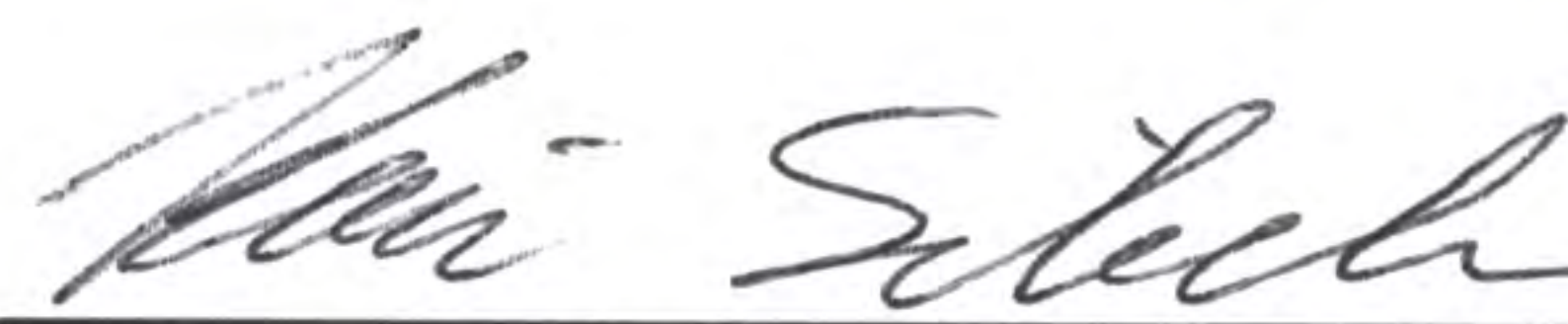
[FG]

##### b. Vice ordförande

[ER]



Mötesordförande (Fredrik Gustafsson)



Sekreterare (Karin Silvander)



Justeringsperson (Erik Rundberg)



Erik har försökt driva i FT-renoveringsgruppen utan större framgång. Det ser inte ut att bli någon uppfräschning innan mottagningen. Erik har inte heller fått något svar om renovering från kommittéerna i Nya FT. Vidare har han försökt fixa med städskap etc.

c. *Ekonomiansvarig*

[DJ]

David har betalat alla de vanliga fakturorna som har kommit in. Han har även kontaktat företaget som levererade våra muggar då vi fått 9 lådor av de 10 beställda men vi har å andra sidan endast betalat för 9 lådor. David har varit i kontakt med Telenor angående telefonabonnemang. Vi väntar på pengar från en foodtruck som skulle vara här på LF som drog sig ur. Vi saknar slutgiltig godkänd budget från DSC och helt budget från HD. David ansökte för mottagningsbidrag och det har blivit beviljat, han skall dock kolla om det saknas från ett program då en del av bidraget saknas. David har tagit ut 100 000kr från fonden.

d. *SAMO*

[RH]

Rosanna har beställt hoodies till JämH samt visitkort. Hon har mailat lite angående sektionslokalen och det är spikat att den skall byggas men vi har inte fått någon tidsplan än. Imorgon skall Rosanna gå på SU. Rosanna meddelar att hon ska boka in jämlikhetsdagen.

e. *Arbetsmarknadsansvarig*

[JA]

Jakob har försökt strukturera upp Harms arbete inför mottagningen.

f. *Utbildningsansvarig*

[JL]

Jacob har svarat på frågor och försökt ta reda på varför man vill försvåra att få ut en civilingenjörsexamen. Han har försökt strukturera upp SnH inför mottagningen också.

g. *Informationsansvarig*

[KS]

Karin har haft en genomgång av G-suite och svarat på lite mail. Hon har även godkänt några bokningar av banderollplats och Jupiters entré inför mottagningen.

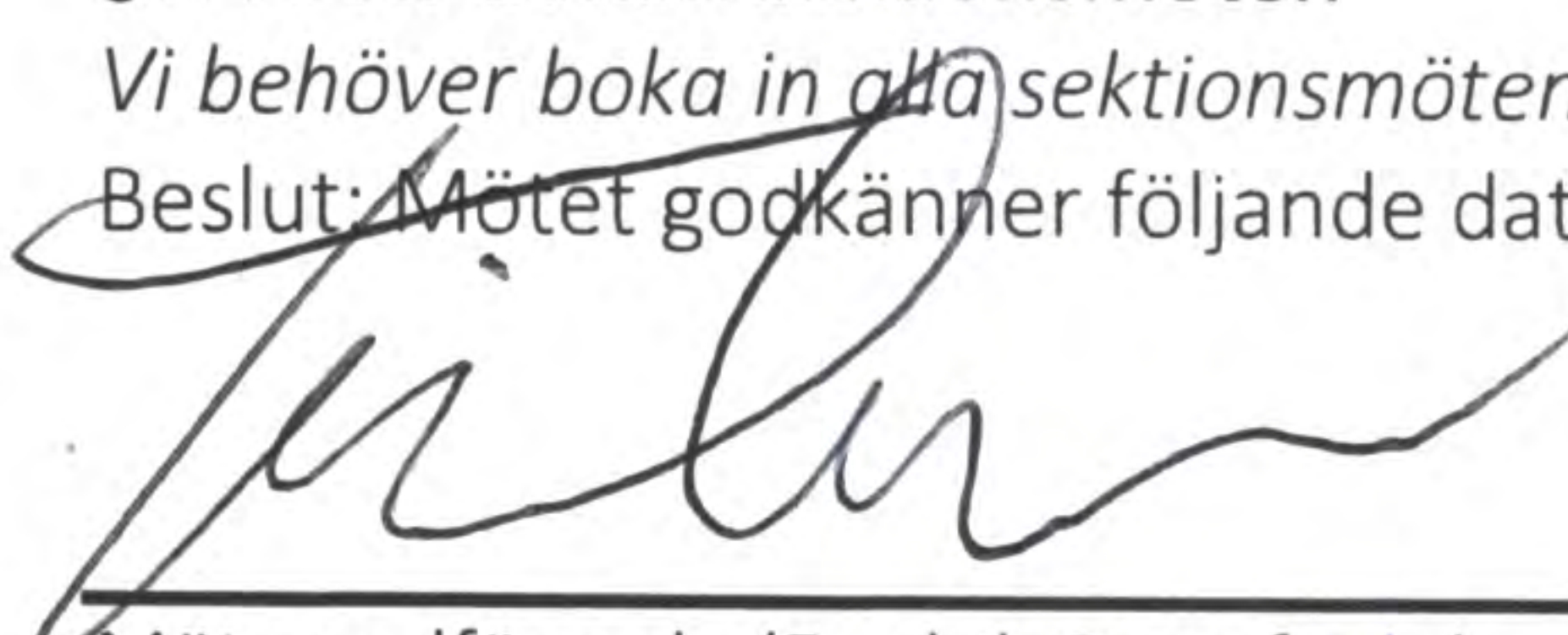
*Beslutsfrågor*

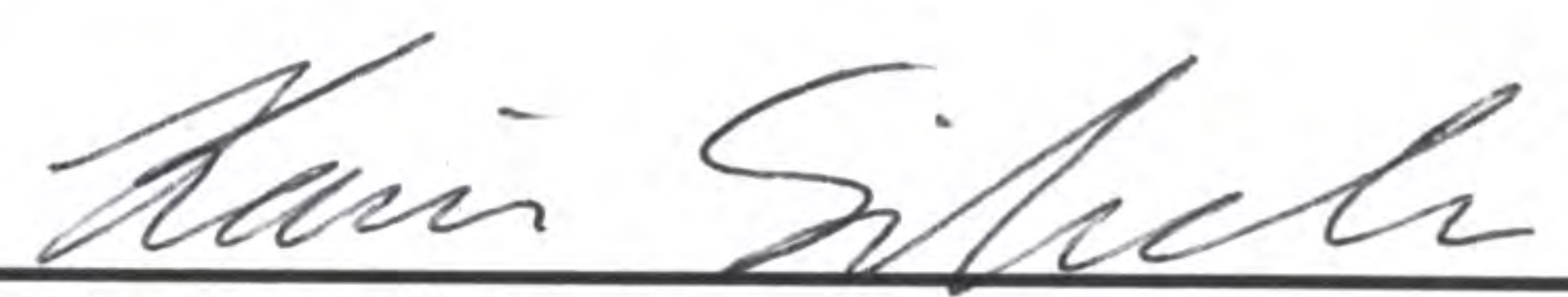
**§7. Årets datum sektionsmöten**


*Vi behöver boka in alla sektionsmöten för året*

Beslut: Mötet godkänner följande datum för sektionsmöten;

[FG]

  
Mötesordförande (Fredrik Gustafsson)

  
Sekreterare (Karin Silvander)

  
Justeringsperson (Erik Rundberg)



Sektionsmöte 1: 10 oktober  
Sektionsmöte 2: 12 december  
Sektionsmöte 3: 27 februari  
Sektionsmöte 4: 14 Maj

### §8. Bidragsansökan Nollk

#### a. Bidrag för städutrustning

[FG]

Beslut:

- Mötet beslutar att avslå bidragsansökan med motiveringen att det inte ingår i deras kommittébeskrivning och då Nollk ej vill dela städutrustningen med resterande kommittéer är detta något de får budgetera egna pengar för.

### §9. Bidragsansökan DKV

#### a. Bidrag för megafoner

[FG]

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.

### §10. Bidragsansökan DSC

#### a. Bidrag för medel för ersättning av medlemsavgift

[JL]

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet med funderingar kring att genomföra ett stående bidrag i framtiden.

#### b. Bidrag för att arrangera Combat Archery Tag under mottagningen

[JL]

Beslut:

- Mötet beslutar att avslå bidragsansökan med motiveringen att vi behöver veta antalet biljetter, exakta biljettpriset de har räknat på samt exakt summa på bidraget som de behöver av oss. Styret funderar även på om detta är ett återkommande arrangemang då detta är tredje året denna aktivitet skall genomföras.

### §11. Bidragsansökan pFoto

#### a. Bidrag för drönare

[JL]

Beslut:

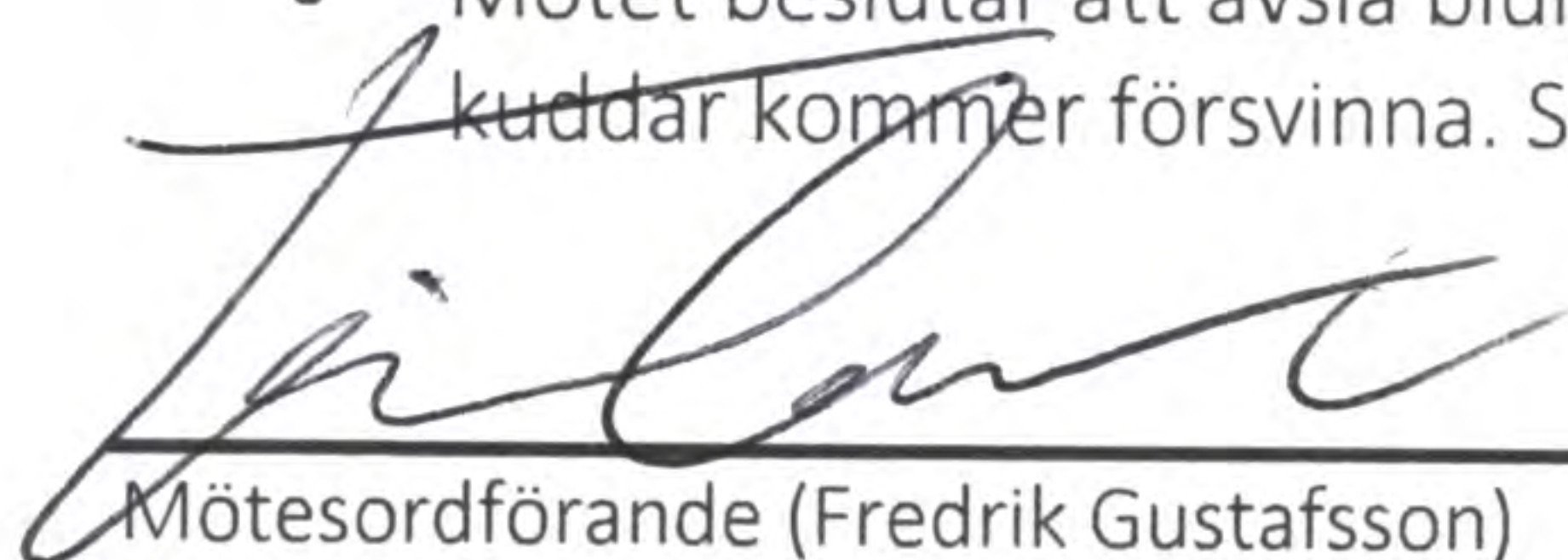
- Mötet beslutar att avslå bidragsansökan med motiveringen att 9500kr är för mycket pengar då det finns billigare modeller som uppfyller samma syfte. Styret uppmanar dock pFoto att leta vidare och återkomma med en annan modell, exempelvis i trakterna runt 7000kr.

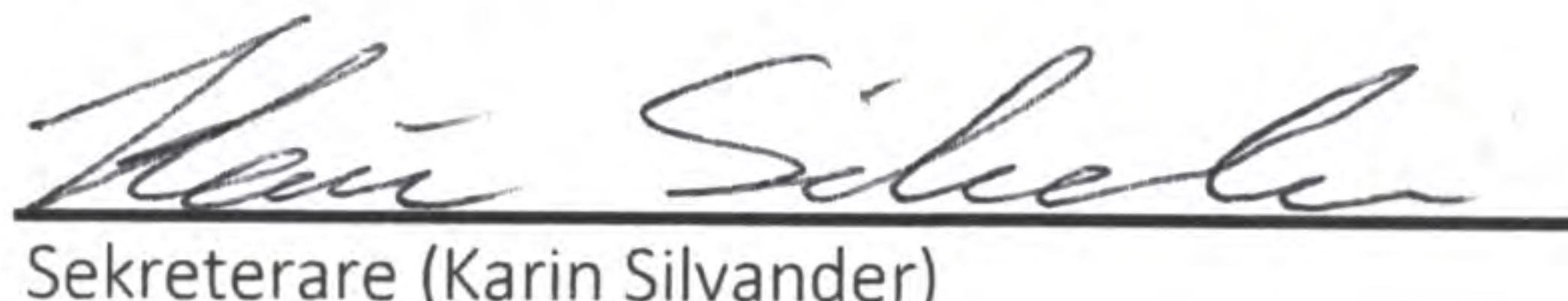
#### b. Bidrag för dynor

[JL]

Beslut:

- Mötet beslutar att avslå bidragsansökan med motiveringen att lösa kuddar kommer försvinna. Styret uppmanar pFoto att undersöka

  
Mötesordförande (Fredrik Gustafsson)

  
Sekreterare (Karin Silvander)

  
Justeringsperson (Erik Rundberg)



möjligheten att köpa in skumgummi och tyg samt fästa dessa i sofforna (se FT dynorna). Vidare får priset för dynorna ej överstiga de bidrag som kommittén får för att kunna rusta upp rummen.

#### §12. Bidragsansökan Rustet

*Bidrag för catering under mottagningen*

Beslut:

- Mötet beslutar att avslå bidragsansökan med motiveringen att Rustet redan har fått ett cateringbidrag samt att cateringbidraget är just ett bidrag och inte skall täcka hela matkostnaden. Bidragsansökan saknar även information om Rustet har lagt någon del av biljettpriset på maten.

[DJ]

*Diskussionsfrågor*

#### §13. Datum för möte med kårkontakt

Kårkontakt önskade ett möte med Styret och detta har bokats in till den 19/8 kl.13.00 i Styret, Lindholmen.

[DJ]

#### §14. Datum för möte med kuggens personal

Personal från kuggen önskar träffa styret för att diskutera samarbete och hur vi och dom kan hjälpa studenterna på Lindholmen med sina studier. Styret tittar på förslag på datum och föreslår dagtid 28/8, 29/8 eller 30/8. Karin förmedlar detta till Emma från kuggen.

[KS]

#### §15. Datum för möte med PA

Styret har fått rekommendationer att boka in ett möte med PA för att alla ska få ett ansikte på varandra. Tanken är att vi skall bjuda in PA på en lunch. Fredrik skickar ut en doodle till styret och PA med luncher vecka 36-38 (Rosanna och Karin borta på lunch 10/9).

[FG]

#### §16. Dataskyddsombud

Vi behöver utse någon i styret som skall vara dataskyddsombud. Detta innebär bl.a. GDPR ansvar. Styret skall fundera på detta.


[JL]

#### §17. Talman

Det skulle vara fördelaktigt att hitta någon som börjar år 2 som skulle vilja sitta som talman. Styret diskutera möjliga kandidater.

[DJ]

  
Mötesordförande (Fredrik Gustafsson)

  
Sekreterare (Karin Silvander)

  
Justeringsperson (Erik Rundberg)

### §18. Sektionsmöte 0

[FG]

Karin berättar om hur sektionsmöte 0 gick till förra året. Det skall vara under en lunch och Fredrik berättar hur ett sektionsmöte går till. Sekreterare och Talman skall också vara på plats. Vi bör komma på en motion som skall röstas igenom till dess.

### §19. Första dagen – Götaplatsen, introduktion

[FG]

Det är på Tisdag. Vi skall vara på plast på Götaplatsen vid kl.7-7.30. NollK skall packa bilen med bord, tischor och goodiebags dagen innan. Styret tar sedan denna bil och kör till Götaplatsen. När nollan har gått så packar vi ihop och rör oss till Lindholmen.

### §20. Mottagningsbil kalender

[ER]

Erik skall prova att göra en kalender för mottagningsbilen och bjuda in någon av oss och se så att det funkar.

### §21. Kommittékontrakt

[ER]

Kommittéerna har fått ett kontrakt från MK som skall skrivas på sedan skall de även skriva på ett kontrakt från oss. Fredrik frågar om alkoholpolicyn och Erik svarar att nollan inte får vara i kontakt med alkohol som har passerat tullarna enligt kontraktet. Erik skall på NU-möte imorgon och Fredrik skall på KU-möte och förhoppningsvis klarnar reglerna kring alkohol genom tull etc.

### §22. Incidenthantering

[JA]

Jakob funderar på hur vi skall hantera incidenter då det kommer hända saker under mottagningen. Vi behöver vara konsekventa med konsekvenser och bör fundera på en policy. Erik funderar på vilka incidenter som brukar komma upp och vilka konsekvenser som bör följa. Vi kommer fram till att vi självklart kommer göra individuella bedömningar men man kan bli avstängd allt från en dag till hela mottagningen och till och med resten av föreningstiden.

### §23. SAK

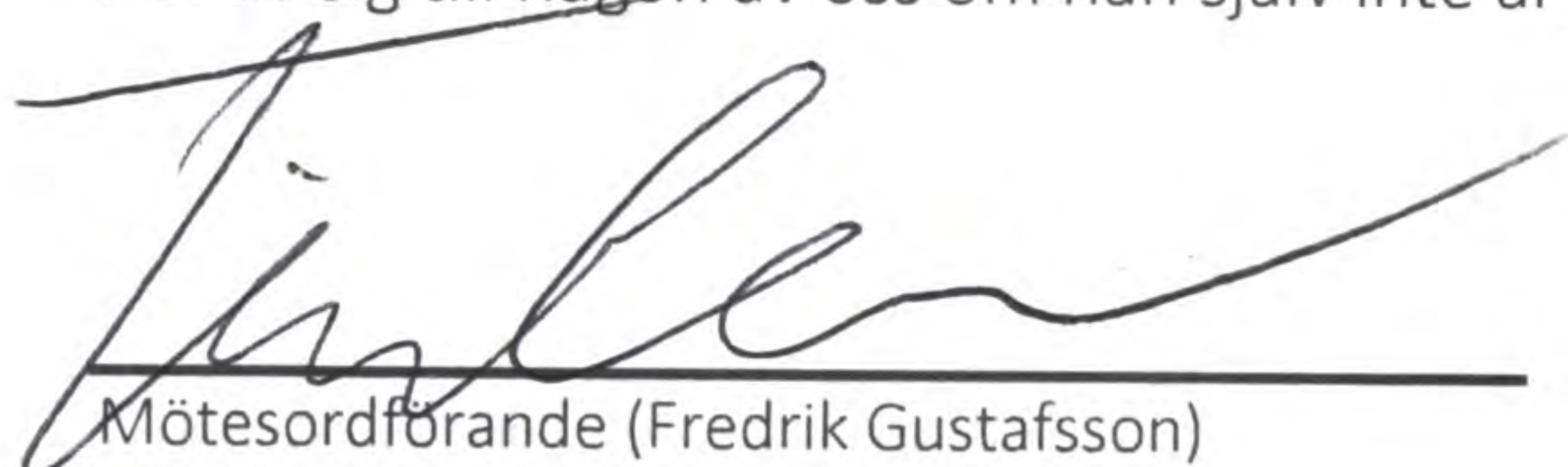
[ER]

Alla infinner sig på söndag för SAK. Erik och Rosanna håller i alla passen, vi andra finns med för att inflika och fixa lunch, kaffe etc. Fredrik ansvarar för att lösa pizzor. Kommittéerna skall vara här 10.30 och vi i styret skall infinna oss här ca 9.30. Erik bokar shuffleboard vid 17.30, 3 banor.

### §24. Pantning

[ER]

Pantningen kommer fungera precis som tidigare. En person kommer komma och hämta panten 1gång/vecka under mottagningen och sedan 1gång varannan vecka. Kan vara att Pantpersonen inte kommer kunna komma åt panten pga. Access. Hen kommer då kontakta Erik som antingen låser upp eller hör av sig till någon av oss om han själv inte är på campus.



Mötesordförande (Fredrik Gustafsson)



Sekreterare (Karin Silvander)



Justeringsperson (Erik Rundberg)



**§25. Accesser**

[ER]

Erik skall prata med kommittéerna hur de vill göra med accessen de första två veckorna på mottagningen.

HD vill ha access till tunneln mellan Svea/Saga och Jupiter, frågan är om denna tunneln finns och om man kan lösa access. Om det går att lösa, bör HD få den accessen då?

Vidare diskuteras att vi inte kommer åt styret förrådet, vi skall hålla kontakt med vaktmästaren om detta.

**§26. Hkex**

[ER]

Hkex är nu en kommitté. David J kommer ha ekonomimöte med David Engeln.

**§27. H6 Catering**

[DJ]

H6 vill ha mer catering. David har kommunicerat med dem om att det bidrag de har fått är det som gäller. David svarar med ytterligare förtydligande om att bidraget skall täcka mellanskillnaden för catering och inte hela matkostnaden.

**§28. Fanbärare**

[DJ]

David meddelar att Elin Sandahl är intresserad av att vara fanbärare. Erik lägger till att det hade varit bra att få mer information om Marshalkämbetet om detta. Rosanna skall kommunicera till Marshalkämbetet att det hade varit bra med mer information från dem.

Men i övrigt tycker styret att det låter strålande att Elin Sandahl vill vara Fanbärare, så vi meddelar henne att hon får jobbet.

**§29. Köpa in fler iZettles**

[DJ]

NollK önskar köpa in fler iZettles för att få till en smidig försäljning under mottagningen och har kontaktat David om detta. Men med tanke på att några kommittéer har egna så borde det inte behövas fler iZettles.

*Formalia*

**§30. Övriga frågor**

Inga övriga frågor


**§31. Nästa möte (2019-08-30 ca. kl. 10)**


**§32. Skvaller, dementier och känsliga ämnen**

På grund av ämnets känsliga karaktär tas det inte upp i protokollet

**§33. Avslutande**

Fredrik förklarar mötet avslutat kl. 21.32

  
Mötesordförande (Fredrik Gustafsson)

  
Sekreterare (Karin Silvander)

  
Justeringsperson (Erik Rundberg)