



Protokoll för styrelsemöte för H-sektionens styrelse

den 15 augusti klockan 13:15

Plats: Styret, Lindholmen

Närvarande:

Ordförande: Jonas Sundberg (JS)
Vice ordförande: Anton Lundin (AL)
Ekonomiansvarig: Niclas Palmströmer (NP)
SAMO: Linnéa Adielsson (LA)
Arbetsmarknadsansvarig: Filip Lindblom (FL)
Utbildningsansvarig: Denise Wassenius (DW)
Informationsansvarig: Mimmi Johansson (MJ)

Föredragande:

Formalia

§1. Mötets öppnande

Jonas förklarar mötet öppnat kl. 13.30

[JS]

§2. Val av justeringsperson

Mötet väljer Filip till justeringsperson

[JS]

§3. Eventuella adjungeringar

Jesper (AO) adjungeras in

[JS]

§4. Godkännande av dagordningen

Mötet godkänner dagordningen.

[JS]

§5. Föregående protokoll (2020-06-09)

Mötet godkänner föregående protokoll (2020-06-09)

[MJ]

Informationsfrågor

§6. Meddelanden

a. Ordförande


Jonas har stöttat Anton mycket i hans frågor. Han har även jobbat med alkoholtillstånden, försökt hålla sig på Lindholmen senaste tiden och hållit nära kontakt med Nollk. Börjat kolla på formella delar så som styrelsemöten.

[JS]


b. Vice ordförande

Anton har jobbat mycket med kommittéerna, och deras frågor kring mottagningen och corona. Även fixat i FT, H6 dörr osv.

[AL]


Mötesordförande (Jonas Sundberg)


Sekreterare (Mimmi Johansson)


Justeringsperson (Filip Lindblom)



Bokat bil, parkering, saker som ska lagas, förberett SAK och andra små saker.

c. *Ekonomiansvarig* [NP]

Niclas har betalat ut mottagningsbidragen till kommittéerna. Problem med fakturorna från PA, design har fortfarande inte betalat. Hjälpt kommittéerna med ekonomifrågor.

d. *SAMO* [LA]

Linnea har tagit hand om problemet kring modultexten, hade möte med Linnea och Albin från H6 och kontakt med hon som skickade in klagomålet. Hon har även suttit ihop med Anton om SAK. Profilkäldrarna är beställda. Har möte på måndag om sektionslokalen.

e. *Arbetsmarknadsansvarig* [FL]

Filip har suttit med Harm, om två veckor bestäms om det blir en mässa eller inte (virtuellt eller inte?). De ska hålla i två chalmersistmiddagar. Säljgruppen har jobbat med att vara flexibla med deras kontrakt med företagen, svårt att få ihop tillräckligt med företag dock. Harm ska puffa finsittningen för exponering för Nollan.

f. *Utbildningsansvarig* [DW]

Denise har jobbat med SnH och försökt skapa en bra kontakt med alla andra. Kollat kring deras sociala medier, mail och så vidare. Vice hoppade av och fick då skaffa en ny (Linnéa Blomgren), detta ska dock klubbas in. Detta ska även ändras i E-modulen. Möte på måndag med vice och Jakob. Hkex vill baka på deras räknecaféer.

g. *Informationsansvarig* [MJ]

Mimmi har satt sig in i hemsidan och gjort lite ändringar, även satt sig in i G-suite och fixat med mejllistor, åtkomster osv. Hon har svarat på mejl samt godkänt en del bokningar av ex Jupiters entré, hjärnan osv inför mottagningen.

Beslutsfrågor

§7. Årets datum sektionsmöten [JS]


Vi behöver boka in alla sektionsmöten för året

Beslut: Mötet godkänner följande datum för sektionsmöten;

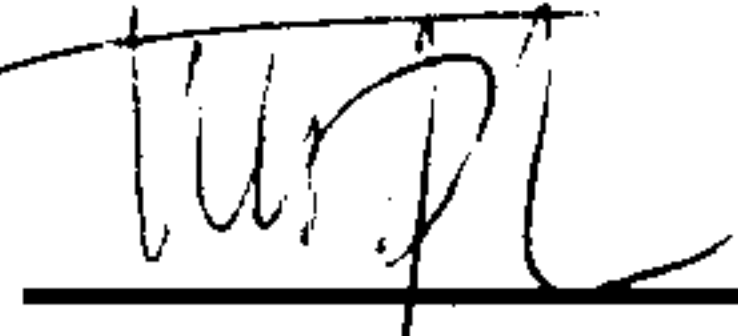
Sektionsmöte 1: 8 oktober

Sektionsmöte 2: 10 december

Sektionsmöte 3: 25 februari


Mötesordförande (Jonas Sundberg)


Sekreterare (Mimmi Johansson)


Justeringsperson (Filip Lindblom)

Sektionsmöte 4: 13 maj

§8. Bidragsansökan pFoto

- a. *Bidrag för dynor till bänkar i cellen*

[NP]

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.

- b. *Bidrag för teambuilding*

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.

- c. *Bidrag för handsprit och markeringstejp*

Beslut:

- Mötet beslutar att avslå bidragsansökan med motiveringen att detta kommer finnas från Nollk (handsprit) samt Pubf (markeringstejp) att få till deras pubar.

§9. Bidragsansökan DSC

[NP]

- a. *Bidrag som ersättning för den avskaffade medlemsavgiften*

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.

§10. Bidragsansökan Nollk

[NP]

- a. *Bidrag för handsprit*

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.

- b. *Bidrag för färg av hår*

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.

- c. *Bidrag för ytdesinfektion och skyddsskärmar*

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.

§11. Bidragsansökan H6

[NP]

- a. *Bidrag för storstugan under bastusittning*

Beslut:

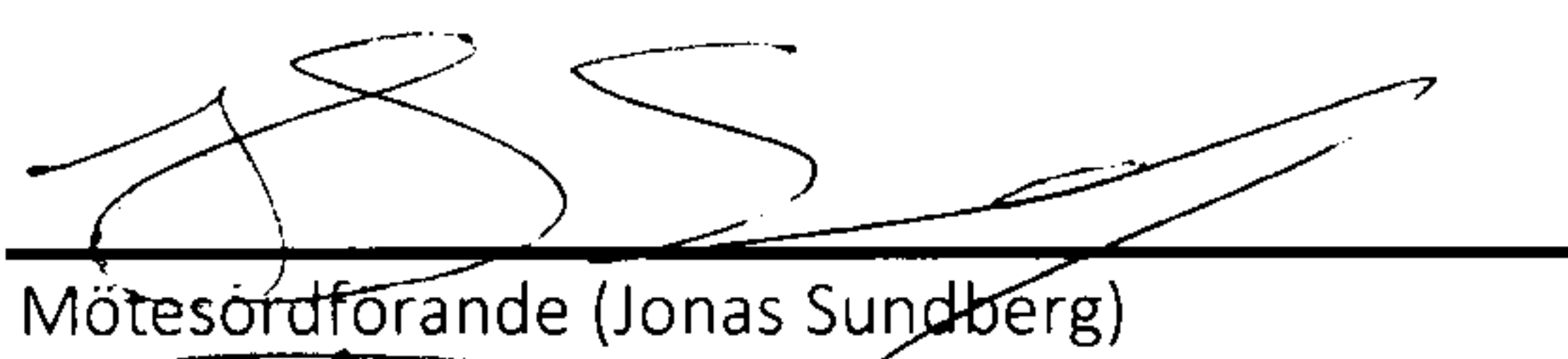
- Mötet beslutar att avslå bidragsansökan med motiveringen att H6 bidrag blev högre än de trodde, och de tror därför själva att de klarar av att betala detta själva med ett höjt biljettpreis. Vi hade även behövt ha en större motivering vad pengarna exakt hade gått till.

- b. *Bidrag för handskar*

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.

- c. *Bidrag för munskydd*



Mötesordförande (Jonas Sundberg)



Sekreterare (Mimmi Johansson)



Justeringsperson (Filip Lindblom)



Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.

d. Bidrag handsprit

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.

e. Bidrag för rum

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.

f. Bidrag för teambuilding

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan till 2000 kr. Resterande 844 kr avslås.

§12. Inval talman

[FL]

Beslut: Mötet beslutar att välja in Felix Elofsson som talman

§13. Inval JämH

[JS]

Beslut: Mötet beslutar att välja in personer till JämH 2020/2021:

Ebba Sandbecker som PR-ansvarig

§14. Inval SnH

[JS]

Beslut: Mötet beslutar att välja in personer till SnH 2020/2021:

Linnéa Blomgren som Vice ordförande

Diskussionsfrågor

[MJ]

§15. Datum för möte med PA

Möte med PA kommer ske 16/9 (läsvecka 3 varje period) i Styret, Lindholmen. Vi vill gärna även ha med en representant på mötena mellan Nollk och PA.

§16. Dataskyddsombud

[JS]

Vi behöver utse någon i styret som skall vara dataskyddsombud. Detta innebär bl.a. GDPR ansvar. Styret skall fundera på detta, men antingen Filip eller Mimmi kan tänka sig ta på sig detta ansvar.

§17. Sektionsmöte 0

[JS]

Niclas berättar hur sektionsmöte 0 går till. Ska denna möjligen vara virtuell i år, samt vill vi ha detta under eller efter mottagning? Vill vi göra något alternativt istället, för att endast visa att vi finns. Alla får i uppgift att komma på idéer på vad detta kan vara.


Mötesordförande (Jonas Sundberg)


Sekreterare (Mimmi Johansson)


Justeringsperson (Filip Lindblom)



§18. Första dagen

Första gruppen kommer kl. 10 hit till Lindholmen, vi kommer vid ca. 8.30. Det kommer hålla på till ca kl. 18, varje grupp är i 30 min hos oss. Vi står och delar ut tröjor, kårkort, glass, goodiebag. Vi kommer använda oss av handsprit, dubbelt bord på bredden för att hålla avstånd, samt inte röra Nollans legitimation. Vi kommer även se till att Nollan håller två meters avstånd i kön.

[JS]

§19. Kommitékontrakt

Kommittéerna har fått ett kontrakt från MK som skall skrivas på sedan skall de även skriva på ett kontrakt från oss. Anton säger att det var svårt att hitta vårt kontrakt då det inte låg i driven, men detta ska han lägga in.

[AL]

§20. SAK

Start kl. 14 och kommer vara igång ca. 2 h. Pizza kommer beställas. Detta kommer Anton och Linnéa att hålla i. Vi väljer att endast dem kommer vara på mötet, men några andra kommer vara på skolan om de behöver hjälp.

[AL]

§21. Fanbärare

Mimmi skriver ut ett inlägg på Facebook och möjligen Instagram om det finns någon intresserad. Om ingen visar intresse tar vi kontakt med förgående fanbärare, Elin Sandahl och Fred Andersson.

[MJ]

Formalia

§22. Övriga frågor

Inga övriga frågor

§23. Nästa möte (2020-08-30 kl. 12)

§24. Skvaller, dementier och känsliga ämnen

På grund av ämnets känsliga karaktär tas det inte upp i protokollet

§25. Avslutande

Jonas förklarar mötet avslutat kl. 16.41

Mötesordförande (Jonas Sundberg)

Sekreterare (Mimmi Johansson)

Justeringsperson (Filip Lindblom)