

Protokoll för styrelsemöte för H-sektionens styrelse

den 9:e juni klockan 17:15

Plats: Styret, Lindholmen

Närvarande:

Ordförande: Fredrik Gustafsson (FG)
SAMO: Rosanna Hansenäs (RH)
Arbetsmarknadsansvarig: Jakob Andersson (JA)
Utbildningsansvarig: Jacob Lövestedt (JL)
Informationsansvarig: Karin Silvander (KS)

Föredragande:

Formalia

§1. Mötets öppnande

Fredrik förklarar mötet öppnat kl. 17:57

[FG]

§2. Val av justeringsperson

Mötet väljer Rosanna Hansenäs till justeringsperson

[FG]

§3. Eventuella adjungeringar

Inga adjungeringar

[FG]

§4. Godkännande av dagordningen

Mötet godkänner dagordningen med tilläggs punkterna §11. Inval SnH och §12. Inval HKex.

[FG]

§5. Föregående protokoll (2020-05-12)

Mötet godkänner föregående protokoll (2020-05-12)

[KS]

Informationsfrågor

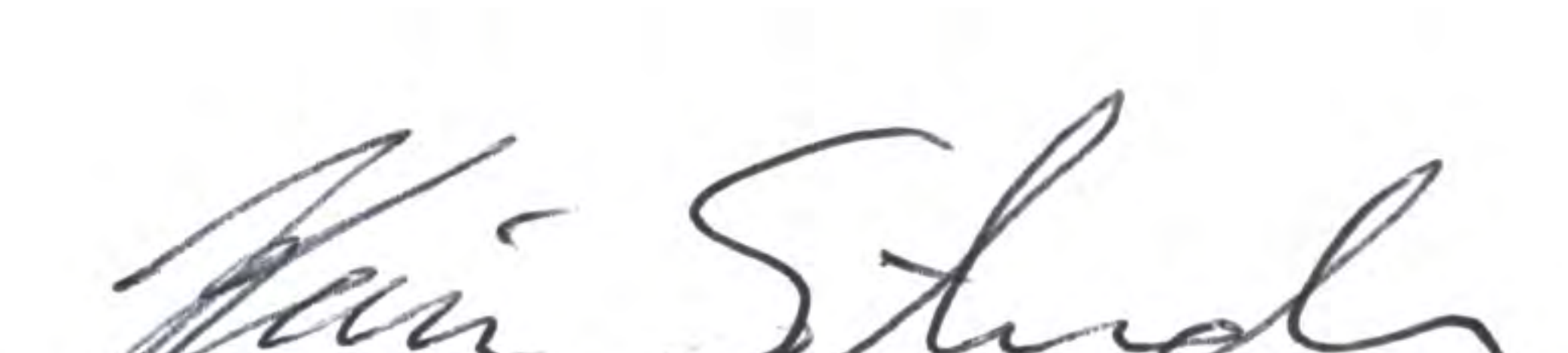
§6. Meddelanden

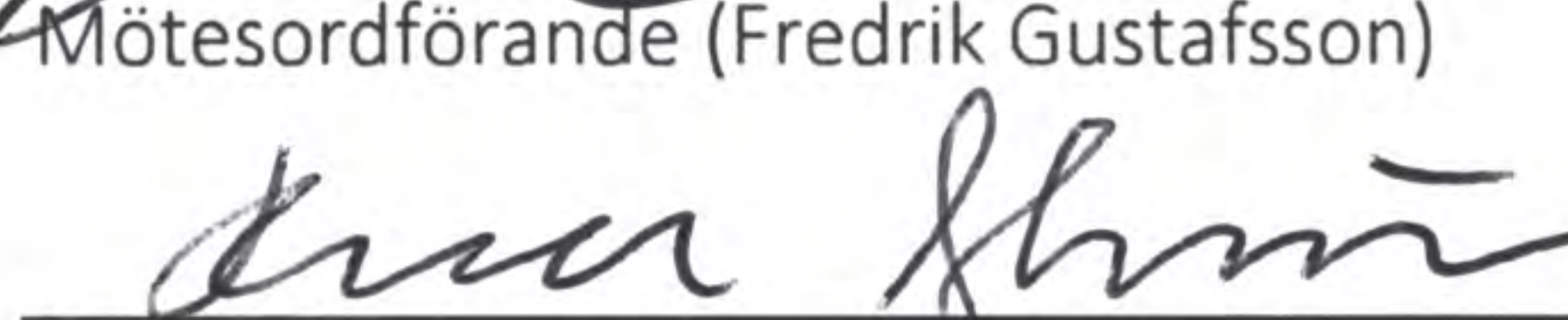
a. Ordförande

Fredrik har valt in ordförande i valberdningen, Edina Johnsson, samt en vice ordförande. Han har haft möte med PA tillsammans med David angående de bidrag vi får av dem och vad pengarna går till. Där kikas de på en utredning med kommittéerna där dessa skall redovisa hur de använder bidraget. Fredrik har även haft en överlämning med Jonas som går på som ordförande den 1:a juli, samt skött dagligt arbete.

[FG]


Mötesordförande (Fredrik Gustafsson)


Sekreterare (Karin Silvander)


Justeringsperson (Rosanna Hansenäs)



- b. *SAMO* [RH]
Rosanna har skött det dagliga arbetet och varit på SU-möte.
- c. *Arbetsmarknadsansvarig* [JA]
Jakob har haft överlämning med Harm och egen överlämning med Filip. Utöver detta har han skött det dagliga arbetet.
- d. *Utbildningsansvarig* [JL]
Jacob har gjort dagligt arbete och haft överlämning med Denise.
- e. *Informationsansvarig* [KS]
Karin har skött det dagliga arbetet och åtgärdat lite fel på hemsidan. Hon har även haft överlämning med Mimmi som går på som informationsansvarig den 1:a Juli.

§7. Bidragsansökan Rustet

- a. *Teambuilding* [FG]

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet med premissen att de bör fixa ett kvitto på hushyran för bokföringen och att ingen alkoholhaltig dryck köps med H-sektionens medel.

- b. *Släp till slottskogskvällen - mottagning* [FG]

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.

- c. *Rumsupprustning* [FG]

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet. Dock uppmanas Rustet till att i framtiden kontakta styret innan inköp sker.

- d. *Tält* [FG]

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.

- e. *Hoodies* [FG]

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet, med kravet att Rustets logga skall finnas med på huvtröjorna.

Mötesordförande (Fredrik Gustafsson)

Sekreterare (Karin Silvander)

Justeringsperson (Rosanna Hansenäs)

§8. Bidragsansökan DSC

[FG]

a. Bubbleball

Beslut:

- Mötet beslutar att avslå bidragsansökan med motiveringen att det inte finns utrymme i budgeten för en aktivitet med så hög kostnad. DSC uppmanas att söka vidare efter alternativa arrangemang med lägre deltagaravgift.

b. Volleyboll - mottagningen

[FG]

Beslut:

- Mötet beslutar att avslå bidragsansökan med motiveringen att biljettpriset bör täcka detta arrangemangs utgifter, om detta inte är möjligt får DSC återkomma med en äskning för mellanskillnaden. Utöver detta är inte bidragsansökningen fullständig då datum och ort saknas. DSC rekommenderas även starkt att ta kontakt med styret för genomgång över hur en bidragsansökan bör se ut.

c. Medlemsavgiftsersättning

[FG]

Beslut:

- Mötet beslutar att avslå bidragsansökan med motiveringen att H-sektionens styrelse 19/20 redan har betalat ut ett identiskt bidrag till DSC 19/20. Därför rekommenderar styret att DSC 20/21 återkommer med bidraget till nästa års styre.

§9. Bidragsansökan NollK

[FG]

a. Hårfärg - mottagning

Beslut:

- Mötet beslutar att avslå bidragsansökan med motiveringen att den är för dyr för hårfärgning av en person. Styret rekommenderar NollK att ta kontakt med DKV som gör detta årligen till en mycket billigare peng för tips. Notering: Enligt kotym har man haft möjlighet att söka bidrag för färgning och återfärgning för ett totalt belopp på 1500kr/person.

b. T-shirts till Nollan - mottagning

[FG]

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.

c. Rumsupprustning

[FG]

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan delvis med undantag att inte godkänna bidrag för spelet *ryktet går* samt kubb. Dessa liknande spel finns att låna av kommittéerna på H om NollK önskar ha en trevlig stund


Mötesordförande (Fredrik Gustafsson)


Sekreterare (Karin Silvander)


Justeringsperson (Rosanna Hansenäs)

§10. Bidragsansökan DKV

[FG]

a. Hårfärg - mottagning

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.
Notering: Enligt kotym har man haft möjlighet att söka bidrag för färgning och återfärgning för ett totalt belopp på 1500kr/person.

b. Rumsupprustning

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.

[FG]

c. Teambuilding bidrag

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.

[FG]

d. Buss, sittning á la H - mottagning

Beslut:

- Mötet beslutar att avslå bidragsansökan med motiveringen att under rådande rekommendationer från folkhälsomyndigheten är det inte möjligt att genomföra sittning á la H, därför finns ingen anledning för bussar. Om dessa omständigheter skulle ändras kan DKV återkomma med en ny bidragsansökan.

[FG]

§11. Inval SnH

[JL]

Beslut: Mötet beslutar att välja in följande personer till SnH:

Amanda Aho Vanhatapio som Vice ordförande.

Erik Zeidlitz som programrepresentant för data.

Johan Dahlqvist som programrepresentant för mekatronik.

Jennifer Fredberg som programrepresentant för mekatronik.

Linnea Blomgren som programrepresentant för maskin.

Fanny Dang som programrepresentant för ekonomi och produktionsteknik.

§12. Inval HKex

[KS]

Beslut: Mötet beslutar att välja in följande personer till HKex:

Lisa Åhlström som ledamöter.

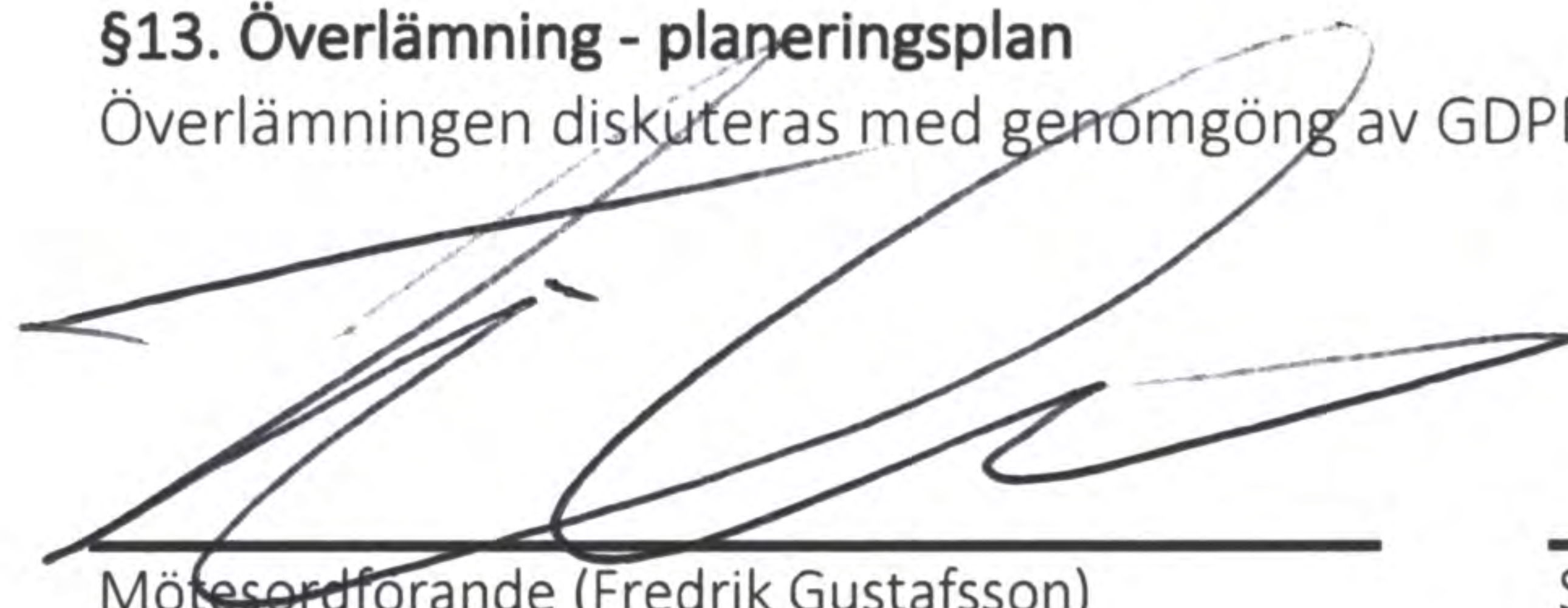
Tommy Gelotte som ledamöter och ersättare för Ossian Bergström.

Diskussionsfrågor

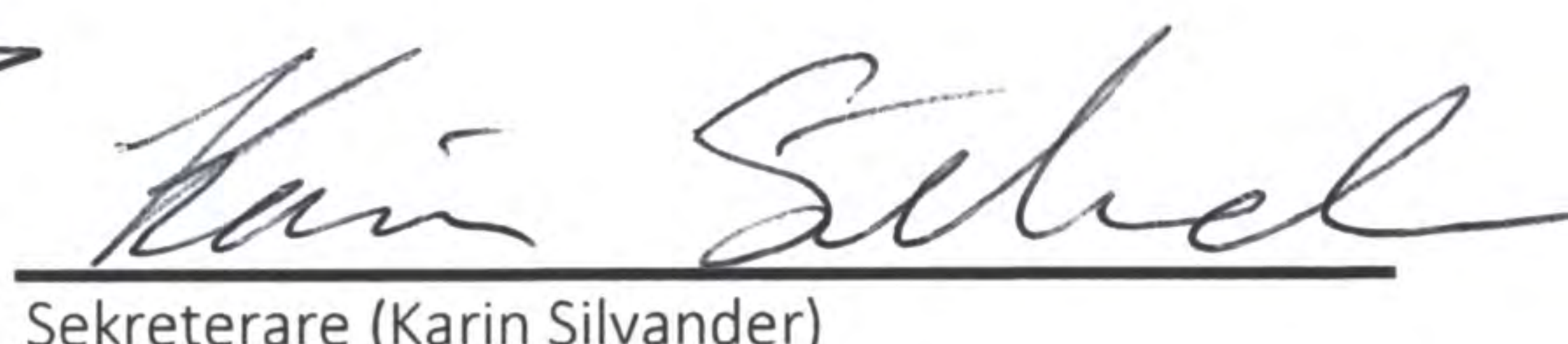
§13. Överlämning - planeringsplan

[FG]

Överlämningen diskuteras med genomgång av GDPR, drive, policys mm.



Mötesordförande (Fredrik Gustafsson)



Sekreterare (Karin Silvander)



Justeringsperson (Rosanna Hansenäs)

§14. Covid-19 - lägesuppdatering

[FG]

Som det ser ut nu så kommer det bli en fysisk mottagning med planering mot 50 gränsen. Fredrik skall på ett extrainkallat KU möte imorgon gällande detta. Fredrik undrar därför om vi har några frågor härifrån att ta med till mötet?

- Hur kommer det bli med gasquesittningar? Kommer de bli av och hur kommer det se ut med hyran?
- Hur ser ni att det kommer påverka arr om det öppnas upp för att ha exempelvis 100 personer samlade?

Formalia

§15. Övriga frågor

[FG]

Inga övriga frågor

§16. Nästa möte – när kallelse kommer

[FG]

§17. Skvaller, dementier och känsliga ämnen

[FG]

På grund av ämnets känsliga karaktär tas det inte upp i protokollet

§18. Avslutande

[FG]

Fredrik förklarar mötet avslutat kl. 19:50



Mötesordförande (Fredrik Gustafsson)



Sekreterare (Karin Silvander)



Justeringsperson (Rosanna Hansenäs)