



Protokoll för styrelsemöte för H-sektionens styrelse

den 20:e oktober klockan 17:30

Plats: Styret, Lindholmen

Närvarande:

Ordförande: Alexandra Lunch (AL)
Vice ordförande: Filip Grandén (FG)
Ekonomiansvarig: Erik Caverö (EC)
SAMO: Folke Karström (FK)
Arbetsmarknadsansvarig: Stina Olsson (SO)
Utbildningsansvarig: Jacob Warger (JW)
Informationsansvarig: Nathalie Hållvik (NH)

Föredragande:

Formalia

§1. Mötets öppnande

Alexandra förklarar mötet öppnat kl. 17:41

[AL]

§2. Val av justeringsperson

Mötet väljer Folke Karström till justeringsperson

[AL]

§3. Eventuella adjungeringar

Inga adjungeringar

[AL]

§4. Godkännande av dagordningen

Mötet godkänner dagordningen.

[AL]

§5. Föregående protokoll (290921)

Mötet godkänner föregående protokoll (290921)

[NH]

Informationsfrågor

§6. Meddelanden

a. Ordförande

Varit på KU, mestadels diskuterade incidenter och aspning samt utvärderade mottagningen. Haft möte med en grupp medlemmar som är intresserade av att starta upp en ny arbetsgrupp med fokus på dans. Varit på FuM. Haft uppstartsmöte med valberedningen. Uppdaterat reglementet sedan HUMLE:s motion gick igenom. Vi har även hållit i sektionsmöte 1. Skickat in alkohol ansökan till ET:rajat.

[AL]

Mötesordförande (Alexandra Lundh)

Justeringsperson (Folke Karström)

Sekreterare ([Nathalie Hållvik])



b. *Vice ordförande*

Haft Kofot med kommitté ordförandena , diskuterat återkommande arr där. Haft Aspningsmöte med berörda kommittéer och slutställt aspningschema. Har börjat kika på SAK, och ska ta det med Folke någon dag innan. Lagt in access för Talman samt HUMLE Dagligt arbete med kommittéer.

[FG]

c. *Ekonomiansvarig*

Har varit på sEF (Sektionsekonomiforum) där vi diskuterade ekonomiska rutiner och långsiktigt sparande för att gardera mot ekonomiskt tuffa tider. Har även utfört dagligt ekonomiskt arbete vilket varit fakturering och bokföring.

[EC]

d. *SAMO*

Varit på SU, Utfört dagligt arbete, ska gå på rond med tord. Haft jämnH möte och börjat titta på jämställdhetsveckan i Lv 3, i LP3.

[FK]

e. *Arbetsmarknadsansvarig*

Varit på ArmU där det diskuterades bl a hur man väger olika medlemsnytta mot varandra samt hur eventuell smittspårning sker efter mässa. Dubblerat antalet möten med Harm inför mässan. Stöd i Harms dagliga arbete. Beställt nya Harmtygpåsar

[SO]

f. *Utbildningsansvarig*

Varit vikarie på NU, planerat inför pluggfika, pratat med utbildning sekreterare och PAs om att vi inte får kallelser till kursnämnds möten, har hållit i teambuilding i SnH, letat klassrepresentanter och dagligt arbete med SnH

[JW]

g. *Informationsansvarig*

Utfört dagligt arbete, även varit med i undersökning ifall man ska starta upp InfU-möten.

[NH]

Beslutsfrågor

§7. Förslag om ändring av den Ekonomiska policyn

[EC]

Erik gick igenom policyn (se bilaga 1) där regelverk för bunkern och vad Rustet får budgetera för kommittékläder. En diskussion togs kring punkten som ännu var obestämda och ändrades därefter.

Beslut: Mötet godkänner ändring av den ekonomiska policyn.

Mötesordförande (Alexandra Lundh)

Sekreterare ([Nathalie Hållvik])

Justeringsperson (Folke Karström)



§8. Bidragsansökan - pFoto

[EC]

Bidrag för en lampa till Photos rum

Beslut: Mötet godkänner bidragsansökan i sin helhet samt tillägg för fraktkostnad.

§9. Bidragsansökan - DSC

[EC]

Söker bidrag för anmälningskostnad i futsal 2021.

Beslut: Mötet godkänner bidragsansökan i sin helhet

§10. Bidragsansökan - HD

[EC]

Söker bidrag för en ny surfplatta för försäljning under sina arr.

Beslut: Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.

Diskussionsfrågor

§13. G- suite

[NH]

Undersökte om vi kunde skapa access till att skapa nya

Diskussionsfrågor

§13. Återkommande arr

[FG]

Filip har tagit upp med kommittéerna om de vill ha återkommande arr , diskuterats om man ska ha arr både på Onsdags arr och ibland tisdags arr. Kommittéerna är taggade på att hålla i kontinuerliga arr, kommer med största sannolikhet vara på onsdagar. (IHill Lördag, OnsdagH)

Formalia

§19. Övriga frågor

[Nathalie]: [Fråga om när Skhåll, Harm ska ha biljettsläpp/ katalogsläpp: Biljettsläpp onsdag 3/11, katalogsläpp 4/11]

[Alla]: PR bilder inför aspning ska alla skicka till Nathalie innan 1/11, för godkännande, och jag ska gå igenom detta med alla.

§20. Nästa möte (101121)

[AL]

§21. Skvaller, dementier och känsliga ämnen

På grund av ämnets känsliga karaktär tas det inte upp i protokollet

Mötesordförande (Alexandra Lundh)

Sekreterare ([Nathalie Hållvik])

Justeringsperson (Folke Karström)



§22. Avslutande

Alexandra Lundh förklarar mötet avslutat kl. 21:47

[AL]

Mötesordförande (Alexandra Lundh)

Justeringsperson (Folke Karström)

Sekreterare ([Nathalie Hållvik])