



## Protokoll för styrelsemöte för H-sektionens styrelse

Den 28:e februari 2023 kl. 17:30

**Plats:** Styret, Lindholmen

### Närvarande:

Ordförande: Jakob Larsson [JL]  
Vice ordförande: Anja Tomovic [AT]  
Ekonomiansvarig: Casper von Schenck [CVS]  
SAMO: Moa Sidhagen [MS]  
Arbetsmarknadsansvarig: Adam Blomgren [AB]  
Utbildningsansvarig: Leonard Bagiu [LB]  
Informationsansvarig: Emil Berzelius [EB]

### Föredragande:

#### Formalia

- §1. Mötets öppnande** [JL]  
Jakob Larsson förklarar mötet öppnat kl. 17:37
- §2. Val av mötessekreterare** [JL]  
Mötet väljer Emil Berzelius till mötessekreterare
- §3. Val av justeringsperson** [JL]  
Mötet väljer Leonar Bagiu till justeringsperson
- §4. Eventuella adjungeringar** [JL]  
Inga adjungeringar
- §5. Godkännande av dagordningen** [JL]  
Mötet godkänner dagordningen
- §6. Föregående protokoll (230208)** [EB]  
Mötet godkänner föregående protokoll (230208)

#### Informationsfrågor

- §7. Meddelanden**
- a. **Ordförande** [JL]  
Har förberett inför sektionens möte, varit i kontakt med diverse olika kommittéer i olika frågor, varit på KU där vi fick information från Erik Eliasson ang. vaken på Lindholmen och

Mötesordförande (Jakob Larsson)

Justeringsperson (Leonard Bagiu)

Sekreterare (Emil Berzelius)



dispositionsavtal. Hållit medarbetarsamtal med samtliga i styret. Det har även bokats in lite möten:

- Möte Magnus ang. tidning 7/3
- Möte Makerspace 9/3\*
- Möte skHål Datum 8/3

- b. *Vice ordförande* [AT]  
Dagligt arbete, Genomgång av FT-kontrakt, varit tillgänglig för kommitéerna.
- c. *Ekonomiansvarig* [CVS]  
bokfört och gjort ekonomiutbildning samt lagt fram en proposition och budgetändring, SEF
- d. *SAMO* [MS]  
Ändrat i JämHs instruktioner, Mottagit resultat av studentbarometern, sektionsmöte, SU, bedrivit arbete mot enskild examinator
- e. *Arbetsmarknadsansvarig* [AB]  
Dagligt arbete, ArmU, Arrangerat lunchföreläsningar
- f. *Utbildningsansvarig* [LB]  
UU, Diskuterat sökningen inför SnH, Förändringsarbete inför pluggfika med försök att bjuda in SI-ledare för MOP och termodynamik.
- g. *Informationsansvarig* [EB]  
Skitviktigt, Sektionsmöte, PR, Dagligt arbete

#### Beslutsfrågor

- §8. **Bidragsansökan LF- tält till festivalen** [JL]  
Se bilaga 1.

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet

- §9. **Bidragsansökan LF - container till festivalen** [JL]

Mötesordförande (Jakob Larsson)

Sekreterare (Emil Berzelius)

Justeringsperson (Leonard Bagiu)



Se bilaga 2.

Beslut:

- Mötet beslutar att avslå bidragsansökan med motivering att detta är något som LF budgeterat för i sin preliminära budget. Styret kan tänka sig att täcka upp en eventuell mellanskillnad ifall priset har ökat mycket från förra året och uppmanar isåfall att skicka in en ny äskning men inte att godkänna beloppet i sin helhet.

**§10. Bidragsansökan DSC - Rumsupprustning**

[JL]

Se bilaga 3.

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet. Frågan huruvida SKHål ska involveras i framtida äskningar för rumsupprustning diskuteras dock och tas med till framtida möten.

**§11. Bidragsansökan HD - Brädspel**

[JL]

Se bilaga 4.

Beslut:

- Mötet beslutar att godkänna bidragsansökan i sin helhet.

*Diskussionsfrågor*

**§12. Minska pappersförbrukningen**

[JL]

Diskussion kring att minska pappersförbrukningen på H-sektionen. Motiveringen till detta är att all bokföring på sektionen, samt alla kontrakt som skrivs på i dagsläget oftast finns i både pappersform och på digitalt format. Ett beslut kring att sluta bokföra fysiskt och enbart göra det digitalt är något som kommer tas på ett framtida möte.

**§13. Kick-off**

[JL]

Kort diskussion kring vad som ska göras på kommitte kick-offen, frågan flyttas till diskussionskväll onsdagen den 8 mars.

[JL]

**§14. Köpa bord**

Gemensamt val och beställning av 20 bord från Jula.

[JL]

**§15. Frågor kring städ**

Diskussion kring städ-utbildning

Mötesordförande (Jakob Larsson)

Justeringsperson (Leonard Bagiu)

Sekreterare (Emil Berzelius)



- Nollk, DKV och H6 städutbildning den 2/3, 2-3 från varje kommittee påminnelse skickad. Emil är på plats och kollar vad som gäller med städhörnan på torsdag. Inköp av inredning till städhörnan ska ske efter detta. [JL]

**§16. Gemensam överlämning** [JL]

Diskussion kring överlämning till efterträdare i styret och hur en gemensam överlämning borde se ut där vi kan ge generell insikt i varandras roller. Samtliga i styret funderar på hur gemensamma informativa tillfällen bör se ut. [JL]

**§17. Nya revisorer**

Diskussion kring att hitta nya revisorer, helst 4st innan sommaren.

**§18. Högtalare LoB**

Planeras att hämtas från LoB i veckan

*Formalia*

**§19. Övriga frågor**

Inga övriga frågor

**§20. Nästa möte (230322)**

**Nästa styrelsemöte bestäms till onsdagen den 22 mars**

**Kick-off möte den 8 mars**

**§21. Skvaller, dementier och känsliga ämnen**

På grund av ämnets känsliga karaktär tas det inte upp i protokollet

**§22. Mötets avslutande**

Jakob förklarar mötet avslutat kl. [21:40]

Mötesordförande (Jakob Larsson)

Sekreterare (Emil Berzelius)

Justeringsperson (Leonard Bagiu)



Bidragsansökan  
2023/02  
Kommittéerna i FT

### Ansökan av Bidrag:

Lindholmsfestivalen söker bidrag för partytält till festivaldagen samt andra utomhusaktiviteter för sektionen.

### Bakgrund/Motivering:

Just nu innehar vi 1 och ett halvt tält, där man får pussla ihop delar som passar med varandra. Tältduken har även ett antal hål som uppstod på förra festivaldagen på grund utav blåsigt väder. Det nya tältet är till för att ha över baren på årets festivalen men kommer även finnas att låna för andra kommitters utomhusarrangemang. Detta tältet kommer att hjälpa hela sektionen att ha arrangemang och leda till att man kan ha roligt i alla väder även om åska, regn, hagel och annat skulle inträffa. Speciellt skulle det leda till att fler dyker upp på arrangemang på tex hjärnan.

Vi vill införskaffa ett helt nytt tält med måtten 4x10 meter. Tältet finns länkat nedan.

<https://www.taltpartner.se/partytalt/90107.html>

### Budget:

UTGIFTER	
Budgeterat	0 kr
Förväntad kostnad (rabatterat pris just nu)	6250 kr

### Söker Belopp:

Vi söker 6250 kr

  
\_\_\_\_\_  
Underskrift kassör

  
\_\_\_\_\_  
Underskrift Ordförande

Göteborg - 20/2-22  
Datum, Ort



Bidragsansökan  
2023/02  
Lindholmsfestivalen

### **Ansökan av Bidrag:**

Lindholmsfestivalen söker bidrag till en container under festivaldagen.

### **Bakgrund/Motivering:**

Lindholmsfestivalen har i flera år haft foodtrucks. Ett av deras krav är att Lindholmsfestivalen sköter avfallshanteringen. Utöver det har vi utvärderingen från 2022 där det framgick att en container har gjort det betydligt enklare och smidigare. Alla turer till soptippen blir dyrt och tidskrävande. Därför vill vi i år igen använda oss av en container, dels för att det behövs till foodtrucksen och all tid och pengar på transport som kommer sparas, även miljön blir gladare av att slippa de extra avgaserna. Även kommer det se och bli mer städad på Lindholmsfestivalen med ett sådant stort och enkelt ställe att slänga allt skräp på.

### **Budget:**

INTÄKTER	
Uppskattad kostnad	väntar på 5141

### **Söker Belopp:**

Vi söker 5141 kr



Underskrift kassör



Underskrift Ordförande

**Göteborg 21/2-23**

Datum, Ort



Bidragsansökan  
2022/23  
DSC

### Ansökan av Bidrag:

Härmed söker DSC rumsbidrag för en google home-tv och två stycken 15-meters led-ljus.

### Bakgrund/Motivering:

Vi vill använda vårt rumsbidrag till en google home-tv att ha i Arenan och ny belysning då mycket av den nuvarande har gått sönder.

[https://www.amazon.se/musiksynkronisering-f%C3%A4rg%C3%A4ndrande-f%C3%A4rrkontroll-appkontrollerade-LED-ljusremsa/dp/B0856WH2H3/ref=sr\\_1\\_6?keywords=rgb%20led&qid=1676896668&sprefix=rgb%2Caps%2C119&sr=8-6&fbclid=IwAR39OC3hhWhB8p8NtL5y2rfVTrZ4LagK5b7nOhy4y5Jl4BVkekx\\_H6ycwFY#customerReviews](https://www.amazon.se/musiksynkronisering-f%C3%A4rg%C3%A4ndrande-f%C3%A4rrkontroll-appkontrollerade-LED-ljusremsa/dp/B0856WH2H3/ref=sr_1_6?keywords=rgb%20led&qid=1676896668&sprefix=rgb%2Caps%2C119&sr=8-6&fbclid=IwAR39OC3hhWhB8p8NtL5y2rfVTrZ4LagK5b7nOhy4y5Jl4BVkekx_H6ycwFY#customerReviews)

[https://cdon.se/hemelektronik/google-chromecast-4e-gen-med-google-tv-fjarrkontroll-med-roststyrning-p119811853?utm\\_source=prisjakt&utm\\_medium=cpc&utm\\_term=Google%20Chromecast%204%3Ae%20Gen%20med%20Google%20TV%20%2B%20Fj%C3%A4rrkontroll%20med%20r%C3%B6ststyrning&utm\\_content=119811853&utm\\_campaign=prisjakt\\_se\\_hemelektronik%20%3e%20tv%20%3e%20video%20%3e%20videospelare%20%3e%20mediaspelare%20%3e%20mediaspelare](https://cdon.se/hemelektronik/google-chromecast-4e-gen-med-google-tv-fjarrkontroll-med-roststyrning-p119811853?utm_source=prisjakt&utm_medium=cpc&utm_term=Google%20Chromecast%204%3Ae%20Gen%20med%20Google%20TV%20%2B%20Fj%C3%A4rrkontroll%20med%20r%C3%B6ststyrning&utm_content=119811853&utm_campaign=prisjakt_se_hemelektronik%20%3e%20tv%20%3e%20video%20%3e%20videospelare%20%3e%20mediaspelare%20%3e%20mediaspelare)

### Budget:

UTGIFTER	
Google home-tv	669 kr
Led-ljus	563 kr
Frakt	100 kr
<b>Summa:</b>	1332 kr

Intäkter: :-

Eget kapital: :-

**Söker Belopp: 1332 kr**

\_\_\_\_\_  
*Underskrift kassör*

\_\_\_\_\_  
*Underskrift ordförande*

\_\_\_\_\_  
*Datum, Ort*

