



## Protokoll för styrelsemöte för H-sektionens styrelse

Den 17:e december 2024 kl. 17:15

**Plats:** Styret, Lindholmen

### Närvarande:

Ordförande: Ninus Johansson [NJ]  
Vice ordförande: Razan Saadi [RS]  
Ekonomiansvarig: Oscar Nyman [ON]  
SAMO: Olivia Sandberg [OS]  
Arbetsmarknadsansvarig: Sandra Shaba [SS]  
Utbildningsansvarig: Gabriel Rask Thurin [GRT]  
Informationsansvarig: Joakim Dahlström [JD]

### Föredragande:

#### Formalia

- |  |      |
|--|------|
| <b>§1. Mötets öppnande</b>                       | [NJ] |
| Ninus Johansson förklarar mötet öppnat kl. 17:19 |      |
| <b>§2. Mötets behöriga utlysande</b>             | [NJ] |
| Mötet finner mötet behörigt utlyst               |      |
| <b>§3. Val av justeringsperson</b>               | [NJ] |
| Mötet väljer Oscar Nyman till justeringsperson   |      |
| <b>§4. Eventuella adjungeringar</b>              | [NJ] |
| Inga adjungeringar                               |      |
| <b>§5. Godkännande av dagordningen</b>           | [NJ] |
| Mötet godkänner dagordningen                     |      |
| <b>§6. Föregående protokoll (241203)</b>         | [JD] |
| Mötet godkänner föregående protokoll (241203)    |      |

#### Informationsfrågor

- §7. Meddelanden**

Mötesordförande (Ninus Johansson)

Justeringsperson (Oscar Nyman)

Sekreterare (Joakim Dahlström)



- a. *Ordförande* [NJ]  
Ku, Möten med Kommitéer, möten tillsammans med SAMO, möten tillsammans med Vice, Haft sektionsmöte, Skrivit propositioner, planerat nya lokaler, Dagligt arbete.
- b. *Vice ordförande* [RS]  
Dagligt arbete, inställd NU, satt med som inspektor på invalsmöte. Annars väldigt mycket i skolan som får mig att bortprioritera detta arbete. Annars känns allt under kontroll.
- c. *Ekonomiansvarig* [ON]  
Dagligt arbete, jobbat med effektiviseringen av ekonomiarbete ska ha uppföljning med jesper kårens CFO, Fakturerat Harm företag några enstaka kvar
- d. *SAMO* [OS]  
Dagligt arbete, håller på att planera jämlikhets veckan med JämH, hade inte möjlighet att delta i SU denna gång
- e. *Arbetsmarknadsansvarig* [SS]  
Dagligt arbete, fortsatt kontakt med samarbetspartners. Haft uppföljning med JS Sverige. Missat armu men skickade vice i Harm. Från Harms håll - fortsatt arbete med lunchföreläsningar. Löst 1 till LP1 2025. Varit på workshop med andra sektioners ARMG för mässdatum, mycket diskussioner men inga spikade datum ännu.
- f. *Utbildningsansvarig* [GRT]  
Kursutvmöten konstant, dagligt arbete, UU, TIDAL programråd, TIEPL programråd, TIMAL programråd, arbete för sektionslokal. Mycket annat arbete utöver Sektionsstyrelsen just nu.
- g. *Informationsansvarig* [JD]  
Har PR:at sektionsmöte och skrivit protokoll på sektionsmötet. Har även PR:at htek.se på instagram. Gjort

Mötesordförande (Ninus Johansson)

Justeringsperson (Oscar Nyman)

Sekreterare (Joakim Dahlström)



Julkort för Styret. Dagligt Arbete

*Beslutsfrågor*

**§8. Arbetsgrupp "Rädda LF"**

[NJ]

Beslut: Mötet beslutar att skapa en arbetsgrupp som ska se över LFs ekonomi, tjäna in pengar och komma med förslag för LFs framtid. Som består av nuvarande Lindholmsfestivalen.

[NJ]

**§9. Inval DKV**

Eric Djurström till Ordförande.  
André Forsmark Persson till Kassör.  
August Ståhlbom till ledamot.  
Jenny Stenvall till ledamot.  
Smilla Frangi till ledamot.

Beslut: Mötet beslutar att godkänna ovanstående nominerade.

**§10. Inval H6**

[NJ]

Joel Larsson till Ordförande.  
Tobias Hilmersson till Kassör.  
Kevin Nilsson till ledamot.  
Tilde Bäckman till ledamot.  
Linus Olofsson till ledamot.  
Benjamin Lövgren till ledamot.  
Ivar Idermark till ledamot.  
Anton Petersson till ledamot.

Beslut: Mötet beslutar att godkänna ovanstående nominerade.

**§11. Inval NOLLK**

[NJ]

Alec Öman till Ordförande.  
Melvin Pai till Kassör.  
Ylva Rodin till ledamot.  
William Karlsson till ledamot.  
Angelica Andreasson till ledamot.

Mötesordförande (Ninus Johansson)

Justeringsperson (Oscar Nyman)

Sekreterare (Joakim Dahlström)



Ida Franzén Karlsson till ledamot.  
Erik Pettersson till ledamot.  
Benjamin Hansson-Palo till ledamot.  
Kevin Magnusson till ledamot.

Beslut: Mötet beslutar att godkänna ovanstående nominerade.

*Diskussionsfrågor*

**§12. Flytten och programmen**

[GRT]

Diskussion kring om program vill stanna kvar på H efter flytten, då både Design och Maskin går ihop med sina respektive civilingenjörsprogram. Metoder att synliggöra sektionens arbete är något som behöver utredas.

**§13. Gäst Valberedningens Ordförande**

[NJ]

Diskussion kring aspningen LP2 utvärdering.

**§14. Städ i Svea Källare**

[NJ]

Diskussion kring misskött städ i Svea källare. Pricksystem vid onsdagsstädning samt avsyning, utvecklad städutbildning för alla kommittéer.

*Formalia*

**§15. Övriga frågor**

Joakim: Lägga upp om nya sektionslokaler på hemsidan?  
Svar: Vart det ligger, och planer för ytan. Vid frågor och idéer maila styret@htek.chalmers.se

[JD]

Gabriel: Får examinatorer ge assignments till den 23:e?  
Svar: Oklart, utbildningsansvarig tar vidare till VUO.

[GRT]

**§16. Nästa möte (250122)**

[NJ]

*a. Action plan*

Att Göra	Ägare	Målbild	Kommentar
----------	-------	---------	-----------

Mötesordförande (Ninus Johansson)

Sekreterare (Joakim Dahlström)

Justeringsperson (Oscar Nyman)



Köp lås till Nya FT	Oscar	Innan läsperiodens slut	
Bunkern mixerbord case		Snart	Leverantör har tappat bort om och letar

**§17. Skvaller, dementier och känsliga ämnen**

På grund av ämnets känsliga karaktär tas det inte upp i protokollet

[NJ]

**§18. Mötets avslutande**

Ninus förklarar mötet avslutat kl. 20:57

[NJ]

Mötesordförande (Ninus Johansson)

Justeringsperson (Oscar Nyman)

Sekreterare (Joakim Dahlström)