



Protokoll för styrelsemöte för H-sektionens styrelse

Den 22:e april 2025 kl. 17:30

Plats: Styret, Lindholmen

Närvarande:

Ordförande: Ninus Johansson [NJ]
Vice ordförande: Razan Saadi [RS]
Ekonomiansvarig: Oscar Nyman [ON]
SAMO: Olivia Sandberg [OS]
Arbetsmarknadsansvarig: Sandra Shaba [SS]
Utbildningsansvarig: Gabriel Rask Thurin [GRT]
Informationsansvarig: Joakim Dahlström [JD]

Föredragande:

Formalia

- | | |
|--|------|
| §1. Mötets öppnande | [NJ] |
| Ninus Johansson förklarar mötet öppnat kl. 17:38 | |
| §2. Val av justeringsperson | [NJ] |
| Mötet väljer Sandra Shaba till justeringsperson | |
| §3. Eventuella adjungeringar | [NJ] |
| Inga adjungeringar | |
| §4. Godkännande av dagordningen | [NJ] |
| Mötet godkänner dagordningen | |
| §5. Föregående protokoll (250410) | [JD] |
| Mötet godkänner föregående protokoll (250410) | |

Informationsfrågor

- | | |
|--|------|
| §6. Meddelanden | |
| a. Ordförande | [NJ] |
| Deltagit på fum annars dagligt arbete. | |

Mötesordförande (Ninus Johansson)

Justeringsperson (Sandra Shaba)

Sekreterare (Joakim Dahlström)



- b. *Vice ordförande* [RS]
Ett PA möte, annars dagligt arbete, mycket fokus på skolan just nu.
- c. *Ekonomiansvarig* [ON]
Dagligt arbete, fixat lite med nästa budget, fortsatt med omställningen, arbetat med balen, haft sal
- d. *SAMO* [OS]
Dagligt arbete, planerat jämHs andra asparr på torsdag
- e. *Arbetsmarknadsansvarig* [SS]
Dagligt arbete, fixat med chalmerismiddagen så allt är typ redo för den. Letar lokaler för mässan då kårhuset inte kommer gå. Planerar ohm och överlämning för nästkommande. Bennes AW imorgon och planerat intervjuer till nästa vecka.
- f. *Utbildningsansvarig* [GRT]
dagligt arbete, fixat och planerat en del för SnH för att få mer synlighet, fortsatt kartläggning av sena tentamen och även haft diskussioner med PA ang hur man kan utveckla kursutvmötena / enkäterna / kallelserna. Flera andra aspningar atm så fullt upp just nu. Varit i diskussion om med PA också att se om de har en sammanställd lista med alla kurser per LP. skickat väldigt många mail
- g. *Informationsansvarig* [JD]
Laddat upp sök styret post bilder på instagram. PR:at Bowla som Valberedningen. Hjälpt skHål med deras korrupta inlogg till kårappen. Buggar och funktioner som jag rapporterat i kårappen har fixats. Dagligt arbete.

Beslutsfrågor

§7. Äskning H6 - CM

[NJ]

Beslut: Mötet beslutar att godkänna äskningen i sin helhet.

Mötesordförande (Ninus Johansson)

Sekreterare (Joakim Dahlström)

Justeringsperson (Sandra Shaba)



Diskussionsfrågor

§8. Verksamhetsplan

[NJ]

Diskussion kring preliminär verksamhetsplan.

§9. Nästa års budget

[NJ]

Diskussion kring nästa års budget. Vad som kan utvecklas, vad kan läggas till.

- jämh föreläsningar
- vice kofot osv tycker det är bra
- öka reps
- snh typ en test pot för att utveckla verksamhet (samma på jämh+harm?) eller använda budgetavvikelser här med

Fortsätt spåna till nästa möte.

§10. Planera Ohm dagen

[NJ]

Diskussion kring ohm.

§11. Planera uppdragsdagen

[SS]

Diskussion kring datum för diverse överlämning.

§12. Vad ska vi göra med LF

[NJ]

Diskussion kring vad som ska hända med LF.

§13. Äskningar "uppdelning"

[ON]

Diskussion kring att ha uppdelad äskningspott där kommittéer har en andel och gemene teknolog har en annan andel. Samt hur man bestämmer kring budgetavvikelser och små äskningar.

Formalia

§14. Övriga frågor

Joakim: Hur vill vi strukturera upp bokning intervju/sökning för valberedningen?

[JD]

Svar: Doodle, intervjun räknas som sökning

Joakim: Status på att uppdatera reglementet?

[JD]

Svar: Tvist, löser inom slutet av LPn.

Mötesordförande (Ninus Johansson)

Sekreterare (Joakim Dahlström)

Justeringsperson (Sandra Shaba)



Sandra: Modulbilder ska in v.19 senast. Ska skickas på provtryck 18 maj. [SS]
Borde vi prata med NollK och förbereda för nästkommande styret +
utskott?

Svar: Förvarna NollK, kolla pFoto.

Sandra: Fråga om utskottssökningen, hur blir det när man söker fler än [SS]
ett utskott.

Svar: Fråga på intervju om man vill sitta i fler än ett utskott. Det är okej
att sitta i flera.

§15. Nästa möte (250506) [NJ]
a. Action plan

Att Göra	Ägare	Målbild	Kommentar
----------	-------	---------	-----------

§16. Skvaller, dementier och känsliga ämnen [NJ]
På grund av ämnets känsliga karaktär tas det inte upp i protokollet

§17. Mötets avslutande [NJ]
Ninus förklarar mötet avslutat kl. 22:30

Mötesordförande (Ninus Johansson)

Justeringsperson (Sandra Shaba)

Sekreterare (Joakim Dahlström)