



**CHALMERS  
STUDENTKÅR**

Styrelsen för H-sektionen

Slutgiltig kallelse Sektionsmöte 1  
10 oktober 2025  
Styrelsen för H-sektionen 25/26

## **Slutgiltig kallelse Sektionsmöte 1**

**Plats:** Vasa A

**Tid:** Torsdagen den 16:e Oktober 17:15

### **Slutgiltig föredragningslista**

#### **§ 1 Preliminärer**

- a. Mötets öppnande
- b. Val av två justeringspersoner tillika rösträknare
- c. Justering av röstlängden
- d. Val av mötesordförande
- e. Val av mötessekreterare
- f. Mötets behöriga utlysande
- g. Adjungeringar
- h. Godkännande av dagordningen
- i. Godkännande av föregående mötesprotokoll
- j. Beslutsuppföljning

#### **§ 2 Meddelanden**

- a. Styret
- b. Kårledningen
- c. Inspektor
- d. FUM
- e. HArm
- f. Humle

#### **§ 3 Enkla frågor**

#### **§ 4 Interpellationer**

#### **§ 5 Propositioner**

- a. Fastställande av verksamhetsplan för 25/26 [Bilaga 1,2]
- b. Fastställande av budget för 25/26 [Bilaga 3,4]

## **§ 6 Motioner**

## **§ 7 GOEROVSBOA Godkännande om ekonomisk redovisning och verksamhetsberättelse samt beslut om ansvarsfrihet**

- a. Hkex 24/25 [Bilaga 5-7]
- b. Styret 24/25 [Bilaga 8-11]

## **§ 8 Fyllnadsval av valberedning**

- a. Emil Hedenberg

## **§ 9 Övriga frågor**

## **§ 10 Nästa sektionsmöte**

11:e december 2025

## **§ 11 Mötets avslutande**

Slutgiltig kallelse Sektionsmöte 1  
10 oktober 2025  
Styrelsen för H-sektionen 25/26

## **Bilagor**



**CHALMERS  
STUDENTKÅR**  
Styrelsen för H-sektionen

Proposition  
2025-10-09  
Styrelsen 25/26

## **Proposition A.**

### **Fastställande av Verksamhetsplan 2025/2026**

#### **Bakgrund**

I enlighet med H-Sektionens stadgar (§6:6) ska det på sektionens möte 1 fastställas en verksamhetsplan för verksamhetsåret 2025/2026

#### **Förslag**

Fastställa den förändrade preliminära verksamhetsplanen till slutgiltigt.  
(Se bilaga 2)

#### **Yrkande**

Med ovan nämnt som grund yrkar styrelsen

**att** fastställa verksamhetsplanen för 2025/2026 enligt bilaga 2

# **Verksamhetsplan för H-sektionens styrelse verksamhetsåret 2025/2026**

## **Upplägg**

Verksamhetsplanen är uppdelad i tre olika delar:

1. Utveckling inom prioriterade områden. Dessa områden förväntas vara genomförbara på ett tidsspann på 2-5 år.
2. Prioriterade projekt. Dessa projekt förväntas vara genomförbara på ett tidsspann på 1-2 år.
3. Löpande arbete. Verksamhetspunkterna utöver det löpande arbetet innefattar projekt av strategisk vikt vilka är utformade att lyfta delar av verksamheten där det finns brister eller utvecklingspotential.

Verksamhetsplanen är utformad på detta sätt för att underlätta uppföljning av dels, de enskilda verksamhetspunkterna, dels de prioriterade områdena med en längre tidshorisont.

# 1. Utveckling inom prioriterade områden.

## Sektionens strukturer och organisation

### Upprätthålla verksamhetsplaner för utskott (År 3)

Utskotten har instruktioner där det kortfattat beskrivs vad sektionen förväntar sig av dem. Dessa instruktioner sätts av styrelsen, men utöver det fanns tidigare inga officiella dokument som tydligt beskrev vad utskottets verksamhet faktiskt bestod av. Under de tre senaste åren har en verksamhetsplan implementerats i samtliga kommittéer, vilket upplevts givande och därför bör styrelsen 24/25 implementera verksamhetsplaner även för utskotten där de själva förtecknar sin verksamhet läsperiod för läsperiod, beskriver de olika posternas syfte och sätter upp särskilda satsningar för verksamhetsåret. Styrelsen 24/25 drev vidare arbetet och alla utskott lämnade in en verksamhetsplan. För att upprätthålla detta så kommer styrelsen 25/26 fortsätta arbetet.

### Arbeta för att behålla utskotten mer självständiga (År 1)

Då JämH har utvecklats till att bli mer självständigt, vilket har gynnat utskottet, anser styrelsen 2024/2025 att man bör initiera ett arbete kring hur alla utskott kan fortsätta utvecklas, och på sikt också bli mer självständiga. Styret 2025/2026 kommer att utvärdera utskottens ansvarsposter och plats i sektionens organisation.

### Undersöka fördelar med fleråriga verksamhetsplaner (År 1)

Styrelsen 24/25 är av uppfattningen att det är en bra egenskap att verksamhetsplanen sträcker sig över ett flertal år då god kontinuitet uppstår mellan åren. Styrelsen 24/25 tror att denna kontinuitet hade haft en positiv effekt även på sektionens kommittéer. Styrelsen 24/25 anser därmed att Styrelsen 25/26 ska undersöka samt förankra tanken med sektionens kommittéer. Styret 25/26 kommer att fortsätta arbetet kring fleråriga verksamhetsplaner.

### Utveckla invalsprocessen (År 1)

Styret 24/25 anser att nästkommande styrelse ska fortsatt bedriva arbetet med att utveckla urvalsprocessen på H-sektionen för att skapa en rättvis invalsprocess för sektionens medlemmar samt utvärdera hur arbetsbördan för de kommittéer som arrangerar aspsningen är. Styret 25/26 kommer att utvärdera detta och se hur processen kan förbättras för framtida år.



## **Sektionens Ekonomi**

### **Utvärdera behovet av fler ekonomiansvariga (År 1)**

Då sektionen nu har genomgått en markant förändring i hur sektionens ekonomi fungerar administrativt så kommer styrelsen 25/26 utvärdera under sitt sittande år om arbetsbördan har ökat och det då krävs en till post i styrelsen för att hantera den nya arbetsbördan.

### **Vilka ekonomiska system ska finnas på sektionen? (År 1)**

Styrelsen 25/26 kommer se över och vidareutveckla de ekonomiska system som tillämpas inom sektionen då dessa kan behöva förändras på grund av det nya ekonomisystemet. Detta för att få ett tydligare system som gynnar sektionens medlemmar och skapar långsiktig hållbarhet i det ekonomiska arbetet.

## Engagemang och deltagande på sektionen

### Deltagande, kontinuitet och Kommunikation (År 5)

Det har sedan några år tillbaka upptäckts en tydlig delning mellan studenter som närvarar på arrangemang och studenter som inte går på något alls. Diskussioner har uppkommit om hur man kan få studenter som vanligtvis inte närvarar att börja intressera sig mer. Det har varit svårt att nå ut till studenterna som inte befinner sig "i bubblan". Styret bör därför jobba med alternativ för att motverka detta så gott som möjligt genom att exempelvis skapa kontinuitet bland sektionens arrangemang. Styret har arbetat med att det ska ske ett arrangemang per vecka på en stående dag. Detta så att sektionens medlemmar enklare ska veta när arrangemang sker och inte vara beroende av diverse sociala medier och övriga PR-kanaler. Styret 22/23 försökte implementera det men utan resultat. Styret 23/24 har fortsatt utvärdera frågan samt arbetat med att öka engagemanget. Dock ser styret 23/24 ett stort förbättringsområde. Styret 2024/2025 ämnar att fortsätta utvärdera samt driva frågan. Då föregående 3 styren inte har lyckats med en återkommande arrangemang dag så anser styret 2024/2025 att fokus borde läggas på att utveckla de kommunikationskanaler som sektionen använder för att bättre nå ut till teknologer utanför bubblan. Med tanke på omlokaliseringen av sektionen kommer Styrelsen 25/26 fortsatt bedriva arbetet med att nå ut till sektionens teknologer över det spridda campus.

### Utveckla utskotten för en högre fyllnadsgrad (År 1)

Söktrycket till utskotten har under många års tid kommit och gått. För att säkerställa att sektionen bedriver sitt arbete så bör utskotten vara välfyllda varje år. Styrelsen 24/25 anser därför att Styrelsen 25/26 bör se över hur sökningen samt verksamheterna ser ut i utskotten för att öka intresset bland sektionens teknologer. Styret 25/26 kommer att fortsätta att arbeta med frågan och ser det som en möjlighet att få fler aktiva inom sektionen.

### Representation arbetsmarknadsmässan (År 4)

Representationen från utställare på Harm-mässan styrs till stor del av hur arbetsmarknaden ser ut, därför har vissa program haft större representation från företag än andra. Dock finns fortfarande företag, med verksamhet kopplat till de mindre representerade programmen. För att säkerställa att varje program på sektionen är representerad och kan få kontakt med arbetslivet så bör Styrelsen 25/26 fortsatt arbeta med att representera de mindre representerade programmen. Styret 25/26 kommer se över hur processen går till när företagen anmäler vilka program de är intresserade av.

### Utveckling av sektionens dag (År 3)

Under verksamhetsåret 22/23 har styrelsen gjort en satsning för att utveckla Sektionens dag till ett större event som kan locka en större mängd studenter. Till att börja med flyttades Sektionens dag från Jupiters entré till kårhuset, där de som kunde visa att de gått med i en aspgrupp fick en lunch från styrelsen. En till förändring som gjordes från året innan var att dagen började marknadsföras med bättre framförhållning för bättre deltagarantal. För att finansiera detta äskade styrelsen till kåren för att täcka måltider, men detta bör budgeteras inför nästa år där potentiella utökningar för Sektionens dag räknas med. Styrelsen för verksamhetsåret 23/24 bör utveckla Sektionens dag vidare, där målet för dagen är att en majoritet av sektionen dyker upp. Sektionens dag har under året 24/25 varit uppskattat med hög närvaro från sektionens teknologer. Styrelsen 25/26 kommer därför anpassa Sektionens dag efter de förutsättningar sektionen hamnar i efter flytten samt fortsatt arbeta med att nå ut med information till sektionens teknologer.



## **Undersök olikheter i monetära medel under aspningen (År 1)**

Det har länge varit en större skillnad mellan de monetära medel som komitéen har för att anordna sökningen till nästa år. Detta har försvårat arbetet för nya verksamheter, utan en direkt inkomstkälla att få fullsatt nästkommande år. För att göra sökningen rättvisare mellan de kommittéer som anordnar aspningen kommer Styrelsen 25/26 undersöka möjligheten till att implementera något för att jämna ut de monetära medel som läggs under aspningen.

## **2. Prioriterade projekt.**

### **Landa projektet "Flytten johanneberg" (År 3)**

Då Chalmers har beslutat att grundutbildningen på Campus Lindholmen ska flytta från Lindholmen till Johanneberg med utsikt att flytten påbörjas år 2024/2025. Styret 22/23 hade kontakt med Kårledningen och bad om att få en plats i de arbetsgrupperna som rör flytten av sektionen. Dessa arbetsgrupper var planerade att starta under styrelseåret 23/24. Arbetsgrupperna inkluderar inte styrelsen enligt kårledningen men styret 23/24 har varit i nära kontakt med dessa arbetsgrupper och drivit arbetet framåt. Styret 24/25 kommer fortsätta detta arbete och jobba i nära relation till kårledningen och sektionen i denna fråga samt ta stöd och hjälpa PA. För att omlokaliseringen av sektionen ska fungera kommer Styret 25/26 arbeta med ett flertal punkter. Dessa är:

- Stödja kommittéerna i hur arrangemang ska arrangeras på det nya campuset.
- Arbeta med att bibehålla sektionsandan, trots att sektionen är spridd över campus.
- Undersöka frågan om möjlighet till bättre köksmöjligheter.

### **Utforma en arbetsplan för motverkandet av drogbruk på Chalmers Campus (År 1)**

Då det under Styrelsens år 24/25 har uppkommit en ökad användning av droger, tvärs över alla sektioner, kommer Styret 25/26 utforma en arbetsplan för att hantera de problem som framkommer med droger med målet om ett drogfritt campus.

### 3. Löpande arbete.

#### Sektionssamarbeten

Långsiktiga samarbeten med företag och andra sektioner är något som är mycket gynnsamt för sektionen och studenterna. Det bör därför eftersträvas att finna goda sådana, där samarbetet är nyttigt för alla parter.

#### Datasystem

För drygt sex år sedan trädde lagen GDPR i kraft och sektionen har jobbat kontinuerligt sen dess med att säkerställa att kommittéer, utskott, föreningar och styrelse hanterar personuppgifter på ett säkert sätt. Under verksamhetsåret 20/21 implementerades ett dataskyddsombud i respektive kommitté. Styrelsen bör kontrollera att ett dataskyddsombud löpande finns i varje kommitté samt i varje utskott. Detta för att säkerställa att H-sektionen följer GDPR.

#### Lokalvård

Under verksamhetsåret 22/23 startade en dialog och ett samarbete med lokalvården där lokalvården genomförde ett ordentligt golv- och väggstäd. Lokalvården tog även upp kontakten med Chalmersfastigheter och genom detta gjordes en upprustning av städhörnan. Utöver detta har lokalvården gått med på att regelbundet tillgodose H-sektionens TSS lokaler med städmaterial, städmedel och att tvätta mopphuvuden och fiberdukar åt sektionen. Under verksamhetsåret 22/23 föreslogs det att ett ordentligt golvstäd ska göras regelbundet, antingen en eller två gånger om året. Styret bör upprätthålla och främja detta samarbete eftersom det gör miljön betydligt mer trivsamt och ger TSS lokalerna en högre "lägstanivå". Styret 25/26 kommer att se över nya riktlinjer gällande lokalvården för den nya sektionslokalen.

#### Sektionslokal

H-sektionen fick 20/21 tillgång till en ny sektionslokal med tillhörande nytt industrikök. Arbetet med att inreda samt att ta fram regelverk och disponering av lokalen har påbörjats. Styret 21/22 har fortsatt arbetet och vidareutvecklat lokalen. Styret 22/23 har tilldelat H Rustet ansvar över bunkerns dagliga arbete samt utrustat lokalen ytterligare. Vidare har även Hkex tilldelats ansvaret att vara avsyningsansvariga medan Rustet är bokningsansvariga. Styret 23/24 har även skapat en arbetsgrupp som jobbar med uppsättning av ljudanläggningen. Styrelsen bör fortsatt jobba för att förbättra sektionens lokaler men även ha löpande kontakt med kårledningen angående de nya lokalerna på Johanneberg. Styret 25/26 kommer att arbeta för att vår nya sektionslokal blir funktionell för sektionens verksamheter och medlemmar.

#### Hemsidan

H-sektionens hemsida har stor potential för förbättring av förmedling av information till sektionens medlemmar samlad på ett och samma ställe. Styret 22/23 bildade en arbetsgrupp som påbörjade ett arbete för en ordentlig upprustning av hemsidan och strävade efter att färdigställa det arbetet innan 1 juli 2023. Arbetet färdigställdes inte vid önskat datum då arbetet lämnades över till informationsansvarig som inte har kunskaper och färdigheter för att färdigställa den nya hemsidan. Styret vill att arbetet för utveckling av hemsidan ska fortsätta så att den kan hållas uppdaterad med ny relevant information från såväl högskolan samt kommittéer på sektionen.



**Ekonomi**

Fortsätta effektivisera och förbättra det ekonomiska arbetet och arbeta med standardiserat arbetsätt för att sedan kunna förbättra dessa rutiner.



**CHALMERS  
STUDENTKÅR**  
Styrelsen för H-sektionen

Proposition  
2025-10-09  
Styrelsen 25/26

## **Proposition B.**

### **Fastställande av Budget 2025/2026**

#### **Bakgrund**

I enlighet med H-Sektionens stadgar (§6:6) ska det på sektionens möte 1 fastställas en budget för verksamhetsåret 2025/2026

#### **Förslag**

Fastställa den förändrade budgeten till slutgiltigt. (Se bilaga 4)

#### **Yrkande**

Med ovan nämnt som grund yrkar styrelsen

**att** fastställa budgeten för 2025/2026 enligt bilaga 4



| Resultatbudget                                                            |                         |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Belopp i kr                                                               | Preliminär budget 25/26 |
| <b>Intäkter</b>                                                           |                         |
| Nettoomsättning                                                           |                         |
| 3060 Merch (sektions, tex pins, märken osv)                               | 1 000                   |
| 3070 Medlemsarrangemang                                                   | 86 200                  |
| 3080 Medlemsavgifter                                                      | 100 000                 |
| 3095 Intäkter arbetsmarknadsmässa                                         | 300 000                 |
| 3740 Öres- och kronutjämning                                              |                         |
| <b>Summa Nettoomsättning</b>                                              | <b>487 200</b>          |
| Övriga rörelseintäkter                                                    |                         |
| 3905 Erhållna bidrag                                                      | 345 869                 |
| 3990 Övriga intäkter                                                      | 5 000                   |
| <b>Summa Övriga rörelseintäkter</b>                                       | <b>350 869</b>          |
| <b>Summa Intäkter</b>                                                     | <b>838 069</b>          |
|                                                                           |                         |
| <b>Kostnader</b>                                                          |                         |
| Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster                    |                         |
| <i>Inköp varor och material</i>                                           |                         |
| 4150 Kostnader medlemsarrangemang                                         | 200 200                 |
| 4170 Kostnader arbetsmarknadsmässa                                        | 68 500                  |
| <i>Summa Inköp varor och material</i>                                     | <i>268 700</i>          |
| <i>Legoarbeten, underentreprenader</i>                                    |                         |
| <i>Summa Förändring av lager, produkter i arbete och pågående arbeten</i> |                         |
| <b>Summa Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster</b>       | <b>268 700</b>          |
| <b>Bruttovinst</b>                                                        | <b>569 369</b>          |
|                                                                           |                         |
| Övriga externa rörelsekostnader                                           |                         |
| <i>Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial</i>                   |                         |
| 5410 Förbrukningsinventarier                                              | 35 000                  |
| 5420 Programvaror                                                         | 7 800                   |
| 5460 Förbrukningsmaterial                                                 | 0                       |
| 5480 Arbetskläder och skyddsmaterial                                      | 41 000                  |
| <i>Summa Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial</i>             | <i>83 800</i>           |
| <i>Resekostnader</i>                                                      |                         |
| 5800 Resekostnader (gruppkonto)                                           | 15 000                  |
| <i>Summa Resekostnader</i>                                                | <i>15 000</i>           |
| <i>Reklam och PR</i>                                                      |                         |
| 5900 Reklam och PR (gruppkonto)                                           | 15 050                  |
| <i>Summa Reklam och PR</i>                                                | <i>15 050</i>           |
| <i>Övriga försäljningskostnader</i>                                       |                         |
| 6075 Möteskostnader teambuilding                                          | 112 000                 |
| <i>Summa Övriga försäljningskostnader</i>                                 | <i>112 000</i>          |
| <i>Kontorsmaterial och trycksaker</i>                                     |                         |
| 6110 Kontorsmateriel                                                      | 5 000                   |
| <i>Summa Kontorsmaterial och trycksaker</i>                               | <i>5 000</i>            |
| <i>Företagsförsäkringar och övriga riskkostnader</i>                      |                         |

|                                                                 |                |
|-----------------------------------------------------------------|----------------|
| 6300 Företagsförsäkringar och övriga riskkostnader (gruppkonto) | 1 200          |
| <b>Bilaga 4</b>                                                 |                |
| <b>Summa Företagsförsäkringar och övriga riskkostnader</b>      | <b>1 200</b>   |
| <i>Förvaltningskostnader</i>                                    |                |
| 6460 Möteskostnader sektionen                                   | 55 300         |
| <b>Summa Förvaltningskostnader</b>                              | <b>55 300</b>  |
| <i>Övriga externa tjänster</i>                                  |                |
| 6540 IT-tjänster                                                | 500            |
| 6570 Bankkostnader                                              | 17 000         |
| 6572 I-zettle/SWISH avgifter                                    | 18 000         |
| <b>Summa Övriga externa tjänster</b>                            | <b>35 500</b>  |
| <i>Övriga externa kostnader</i>                                 |                |
| 6990 Övriga externa kostnader                                   | 26 000         |
| 6995 Åskningar                                                  | 80 000         |
| <b>Summa Övriga externa kostnader</b>                           | <b>26 000</b>  |
| <b>Summa Övriga externa rörelsekostnader</b>                    | <b>348 850</b> |
| <i>Personalkostnader</i>                                        |                |
| <i>Övriga personalkostnader</i>                                 |                |
| 7610 Utbildning                                                 | 8 700          |
| <b>Summa Övriga personalkostnader</b>                           | <b>8 700</b>   |
| <b>Summa personalkostnader</b>                                  | <b>8 700</b>   |
| <b>Summa Kostnader</b>                                          | <b>626 250</b> |
|                                                                 |                |
| <b>Rörelseresultat</b>                                          | <b>211 819</b> |
|                                                                 |                |
| <b>Finansiella poster</b>                                       |                |
| <i>Finansiella intäkter</i>                                     |                |
| <i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>         |                |
| 8311 Ränteintäkter från bank                                    |                |
| 8560 Uttag ändamålsbestämda medel                               |                |
| 8570 Avsättning Ändamålsbestämda medel                          | 0              |
| <b>Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</b>   | <b>0</b>       |
| <b>Summa Finansiella intäkter</b>                               | <b>0</b>       |
| <b>Summa Finansiella poster</b>                                 | <b>0</b>       |
|                                                                 |                |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b>                        | <b>211 819</b> |
|                                                                 |                |
| <b>Resultat före skatt</b>                                      | <b>211 819</b> |
|                                                                 |                |
| <b>Beräknat resultat</b>                                        | <b>211 819</b> |

## Bilaga 4

|                                                              | Jul | Aug | Sep     | Okt | Nov | Dec    | Jan | Feb    | Mar | Apr | Maj | Jun    | Preliminär budget 25/26 |
|--------------------------------------------------------------|-----|-----|---------|-----|-----|--------|-----|--------|-----|-----|-----|--------|-------------------------|
| <b>Belopp i kr</b>                                           |     |     |         |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| <b>Intäkter</b>                                              |     |     |         |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Nettoomsättning                                              |     |     |         |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| 3060 Merch (sektions, tex pins, märken osv)                  |     |     |         |     |     | 500    |     |        |     |     |     | 500    | 1 000                   |
| 3070 Medlemsarrangemang                                      |     |     |         |     |     |        |     | 25 000 |     |     |     |        | 25 000                  |
| EPI dagen och dylikt                                         |     |     |         |     |     |        |     | 25 000 |     |     |     |        |                         |
| 3080 Medlemsavgifter                                         |     |     |         |     |     | 50 000 |     |        |     |     |     | 50 000 | 100 000                 |
| 3095 Intäkter arbetsmarknadsmässa                            |     |     |         |     |     |        |     |        |     |     |     |        | 0                       |
| 3740 Öres- och kronutjämning                                 |     |     |         |     |     |        |     |        |     |     |     |        | 0                       |
| Summa Nettoomsättning                                        |     |     |         |     |     |        |     |        |     |     |     |        | 126 000                 |
| Övriga rörelseintäkter                                       |     |     |         |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| 3905 Erhållna bidrag                                         |     |     | 345 869 |     |     |        |     |        |     |     |     |        | 345 869                 |
| Summa Föreningsstöd                                          |     |     | 172000  |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Summa Mottagningsstöd                                        |     |     | 124869  |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Summa Jämlikhetsarbete                                       |     |     | 18000   |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Maskinteknik                                                 |     |     | 30000   |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Föreningsstöd                                                |     |     | 27000   |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Mottagningsstöd                                              |     |     |         |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Jämlikhetsarbete                                             |     |     | 3000    |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Design och produktutveckling                                 |     |     | 40869   |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Föreningsstöd                                                |     |     | 24000   |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Mottagningsstöd                                              |     |     | 13869   |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Jämlikhetsarbete                                             |     |     | 3000    |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Mekatronik                                                   |     |     | 61000   |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Föreningsstöd                                                |     |     | 29000   |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Mottagningsstöd                                              |     |     | 29000   |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Jämlikhetsarbete                                             |     |     | 3000    |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Ekonomi och Produktionsteknik                                |     |     | 63000   |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Föreningsstöd                                                |     |     | 35000   |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Mottagningsstöd                                              |     |     | 25000   |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Jämlikhetsarbete                                             |     |     | 3000    |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Elektroteknik                                                |     |     | 57000   |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Föreningsstöd                                                |     |     | 27000   |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Mottagningsstöd                                              |     |     | 27000   |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Jämlikhetsarbete                                             |     |     | 3000    |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Datateknik                                                   |     |     | 63000   |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Föreningsstöd                                                |     |     | 30000   |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Mottagningsstöd                                              |     |     | 30000   |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Jämlikhetsarbete                                             |     |     | 3000    |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| Extra bidrag för upprustning sektionslokal/föreningsrum      |     |     | 31000   |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| 3990 Övriga intäkter                                         |     |     |         |     |     |        |     |        |     |     |     | 5 000  | 5 000                   |
| Summa Övriga rörelseintäkter                                 |     |     |         |     |     |        |     |        |     |     |     |        | 350 869                 |
| Summa intäkter                                               |     |     |         |     |     |        |     |        |     |     |     |        | 476 869                 |
| <b>Kostnader</b>                                             |     |     |         |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| 4150 Kostnader medlemsarrangemang                            |     |     | 0       |     |     | 0      |     | 25 000 |     |     |     | 20 000 | 45 000                  |
| EPI dagen och dylikt                                         |     |     |         |     |     |        |     | 25 000 |     |     |     |        |                         |
| SAMO stressföreläsning                                       |     |     |         |     |     |        |     |        |     |     |     | 20 000 |                         |
| 4170 Kostnader arbetsmarknadsmässa                           |     |     |         |     |     |        |     |        |     |     |     |        | 0                       |
| Summa Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster |     |     |         |     |     |        |     |        |     |     |     |        | 45 000                  |
| Bruttovinst                                                  |     |     |         |     |     |        |     |        |     |     |     |        | 431 869                 |
| Övriga externa rörelsekostnader                              |     |     |         |     |     |        |     |        |     |     |     |        |                         |
| 5410 Förbrukningsinventarier                                 |     |     | 3 250   |     |     | 25 250 |     | 3 250  |     |     |     | 3 250  | 35 000                  |
| Upprustning LL                                               |     |     | 2 250   |     |     | 2 250  |     | 2 250  |     |     |     | 2 250  |                         |
| styrelse lokal                                               |     |     | 1 000   |     |     | 1 000  |     | 1 000  |     |     |     | 1 000  |                         |
| Tillfällig post Rumsupprustning pga. flytt                   |     |     |         |     |     | 22 000 |     |        |     |     |     |        |                         |

## Bilaga 4

|                                                                        |  |  |               |  |  |               |  |  |               |  |  |               |                |
|------------------------------------------------------------------------|--|--|---------------|--|--|---------------|--|--|---------------|--|--|---------------|----------------|
| <b>5420 Programvaror</b>                                               |  |  | <b>1 200</b>  |  |  | <b>4 200</b>  |  |  | <b>1 200</b>  |  |  | <b>1 200</b>  | <b>7 800</b>   |
| Adobe                                                                  |  |  | 1 200         |  |  | 1 200         |  |  | 1 200         |  |  | 1 200         |                |
| Visma                                                                  |  |  |               |  |  | 3 000         |  |  |               |  |  |               |                |
| <b>5460 Förbrukningsmaterial</b>                                       |  |  |               |  |  |               |  |  |               |  |  |               | <b>0</b>       |
| <b>5480 Arbetskläder och skyddsmaterial</b>                            |  |  | <b>6 500</b>  |  |  |               |  |  |               |  |  |               | <b>6 500</b>   |
| <b>5800 Resekostnader (gruppkonto)</b>                                 |  |  | <b>15 000</b> |  |  |               |  |  |               |  |  |               | <b>15 000</b>  |
| Mottagningsbil                                                         |  |  | 12 500        |  |  |               |  |  |               |  |  |               |                |
| Tankning                                                               |  |  | 2 500         |  |  |               |  |  |               |  |  |               |                |
| Skylift                                                                |  |  | 4 500         |  |  |               |  |  |               |  |  |               |                |
| <b>5900 Reklam och PR (gruppkonto)</b>                                 |  |  | <b>850</b>    |  |  | <b>250</b>    |  |  | <b>250</b>    |  |  | <b>250</b>    | <b>1 600</b>   |
| SAMO visitkort                                                         |  |  | 600           |  |  |               |  |  |               |  |  |               |                |
| PR styret                                                              |  |  | 250           |  |  | 250           |  |  | 250           |  |  | 250           |                |
| <b>6075 Möteskostnader teambuilding</b>                                |  |  | <b>9 000</b>  |  |  | <b>14 500</b> |  |  | <b>6 000</b>  |  |  | <b>25 500</b> | <b>55 000</b>  |
| SAK Möten                                                              |  |  | 5 000         |  |  | 1 500         |  |  | 1 500         |  |  |               |                |
| Kommittékickoff                                                        |  |  |               |  |  |               |  |  |               |  |  | 8 000         |                |
| Teambuilding                                                           |  |  |               |  |  | 9 000         |  |  |               |  |  |               |                |
| Representation                                                         |  |  |               |  |  |               |  |  |               |  |  | 2 500         |                |
| Styrelsemöten                                                          |  |  | 1 000         |  |  | 1 000         |  |  | 1 000         |  |  | 1 000         |                |
| Kofot                                                                  |  |  | 250           |  |  | 250           |  |  | 250           |  |  | 250           |                |
| Kommitté Ordförandemöte                                                |  |  | 1 125         |  |  | 1 125         |  |  | 1 125         |  |  | 1 125         |                |
| Revisor                                                                |  |  | 625           |  |  | 625           |  |  | 625           |  |  | 625           |                |
| Bokföringskväll                                                        |  |  | 1 000         |  |  | 1 000         |  |  | 1 000         |  |  | 1 000         |                |
| SAMO mat lunchföreläsning                                              |  |  |               |  |  |               |  |  |               |  |  | 6 000         |                |
| Överlämningsmöte                                                       |  |  |               |  |  |               |  |  |               |  |  | 2 000         |                |
| Arb Spons utbildning                                                   |  |  |               |  |  |               |  |  | 500           |  |  | 500           |                |
| ValB sökning mat?                                                      |  |  |               |  |  |               |  |  |               |  |  | 2 500         |                |
| <b>6110 Kontorsmateriel</b>                                            |  |  | <b>1 250</b>  |  |  | <b>1 250</b>  |  |  | <b>1 250</b>  |  |  | <b>1 250</b>  | <b>5 000</b>   |
| <b>6300 Företagsförsäkringar och övriga riskkostnader (gruppkonto)</b> |  |  |               |  |  |               |  |  | <b>1 200</b>  |  |  |               | <b>1 200</b>   |
| <b>6460 Möteskostnader sektionen</b>                                   |  |  | <b>7 700</b>  |  |  | <b>15 700</b> |  |  | <b>15 700</b> |  |  | <b>16 200</b> | <b>55 300</b>  |
| Sektionsmöte 0                                                         |  |  | 500           |  |  |               |  |  |               |  |  |               |                |
| <b>Sektionsmöten</b>                                                   |  |  |               |  |  |               |  |  |               |  |  |               |                |
| <i>Mat &amp; Dricka</i>                                                |  |  | 6000          |  |  | 6000          |  |  | 6000          |  |  | 6000          |                |
| Fika                                                                   |  |  | 250           |  |  | 250           |  |  | 250           |  |  | 250           |                |
| Godis                                                                  |  |  | 250           |  |  | 250           |  |  | 250           |  |  | 250           |                |
| Övrigt                                                                 |  |  | 700           |  |  | 200           |  |  | 200           |  |  | 700           |                |
| <b>Sektionens dag</b>                                                  |  |  |               |  |  |               |  |  |               |  |  |               |                |
| Mat & Dricka                                                           |  |  |               |  |  | 6000          |  |  | 6000          |  |  | 6000          |                |
| Fika, godis, tävlingar                                                 |  |  |               |  |  | 3000          |  |  | 3000          |  |  | 3000          |                |
| <b>6540 IT-tjänster</b>                                                |  |  | <b>0</b>      |  |  | <b>0</b>      |  |  | <b>0</b>      |  |  | <b>500</b>    | <b>500</b>     |
| hemsida                                                                |  |  |               |  |  |               |  |  |               |  |  | 500           |                |
| <b>6570 Bankkostnader</b>                                              |  |  |               |  |  |               |  |  | <b>17 000</b> |  |  |               | <b>17 000</b>  |
| <b>6572 I-zettle/SWISH avgifter</b>                                    |  |  | <b>4 500</b>  |  |  | <b>4 500</b>  |  |  | <b>4 500</b>  |  |  | <b>4 500</b>  | <b>18 000</b>  |
| <b>6990 Övriga externa kostnader</b>                                   |  |  | <b>6 750</b>  |  |  | <b>3 250</b>  |  |  | <b>3 250</b>  |  |  | <b>3 250</b>  | <b>16 500</b>  |
| Övrigt                                                                 |  |  | 750           |  |  | 750           |  |  | 750           |  |  | 750           |                |
| Fanbärare                                                              |  |  | 3 500         |  |  |               |  |  |               |  |  |               |                |
| DM tidningar                                                           |  |  | 2 500         |  |  | 2 500         |  |  | 2 500         |  |  | 2 500         |                |
| <b>6995 Åskningar</b>                                                  |  |  | <b>20 000</b> |  |  | <b>20 000</b> |  |  | <b>20 000</b> |  |  | <b>20 000</b> | <b>80 000</b>  |
| Åskningar kommittéer, föreningar                                       |  |  | 17 500        |  |  | 17 500        |  |  | 17 500        |  |  | 17 500        |                |
| Åskningar satsningar teknologer                                        |  |  | 2 500         |  |  | 2 500         |  |  | 2 500         |  |  | 2 500         |                |
| <b>Summa Övriga externa rörelsekostnader</b>                           |  |  |               |  |  |               |  |  |               |  |  |               | <b>314 400</b> |
| <b>7610 Utbildning</b>                                                 |  |  | <b>0</b>      |  |  | <b>0</b>      |  |  | <b>1 800</b>  |  |  | <b>6 900</b>  | <b>8 700</b>   |
| Nollik - sus                                                           |  |  |               |  |  |               |  |  | 600           |  |  |               |                |
| H6 - sus                                                               |  |  |               |  |  |               |  |  | 600           |  |  |               |                |
| DKV - sus                                                              |  |  |               |  |  |               |  |  | 600           |  |  |               |                |
| pHoto - sus                                                            |  |  |               |  |  |               |  |  |               |  |  | 600           |                |
| Rustet - sus                                                           |  |  |               |  |  |               |  |  |               |  |  | 600           |                |
| HD - sus                                                               |  |  |               |  |  |               |  |  |               |  |  | 600           |                |
| DSC - sus                                                              |  |  |               |  |  |               |  |  |               |  |  | 600           |                |
| SkHål - sus                                                            |  |  |               |  |  |               |  |  |               |  |  | 600           |                |
| Hkex - sus                                                             |  |  |               |  |  |               |  |  |               |  |  | 600           |                |

## Bilaga 4

|                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |         |
|----------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------|---------|
| JämH - sus                             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 600  |         |
| <i>Alkoholprov - sekt ord</i>          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1500 |         |
| <i>Alkoholutbildning - sekt ord</i>    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1200 |         |
| Summa personalkostnader                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      | 8 700   |
| Summa Kostnader                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      | 368 100 |
| Rörelseresultat                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      | 108 769 |
| Finansiella poster                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |         |
| 8311 Ränteintäkter från bank           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      | 0       |
| 8560 Uttag ändamålsbestämda medel      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      | 0       |
| 8570 Avsättning Ändamålsbestämda medel |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      | 0       |
| Summa Finansiella intäkter             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      | 0       |
| Summa Finansiella poster               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      | 0       |
| Resultat efter finansiella poster      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      | 108 769 |
| Resultat före skatt                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      | 108 769 |
| Beräknat resultat                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      | 108 769 |

## Bilaga 4

|                                                                        | Jul | Aug | Sep    | Okt | Nov | Dec     | Jan | Feb | Mar    | Apr | Maj | Jun    | Preliminär budget 25/26 |
|------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--------|-----|-----|---------|-----|-----|--------|-----|-----|--------|-------------------------|
| <b>Belopp i kr</b>                                                     |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| <b>Intäkter</b>                                                        |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| Nettoomsättning                                                        |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| <b>3060 Merch (sektions, tex pins, märken osv)</b>                     |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| <b>3070 Medlemsarrangemang</b>                                         |     |     | 18 000 |     |     | 17 200  |     |     | 13 000 |     |     | 13 000 | 61 200                  |
| Chalmerismiddagen                                                      |     |     | 5 000  |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| Banquet                                                                |     |     |        |     |     | 4 200   |     |     |        |     |     |        |                         |
| Lunchföreläsningar                                                     |     |     | 9 000  |     |     | 9 000   |     |     | 9 000  |     |     | 9 000  |                         |
| PR, sociala medier                                                     |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| Sejfa samarbete                                                        |     |     | 4 000  |     |     | 4 000   |     |     | 4 000  |     |     | 4 000  |                         |
| <b>3080 Medlemsavgifter</b>                                            |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| <b>3095 Intäkter arbetsmarknadsmässa</b>                               |     |     |        |     |     | 300 000 |     |     |        |     |     |        | 300 000                 |
| <b>3740 Öres- och kronutjämning</b>                                    |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| <b>Summa Nettoomsättning</b>                                           |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        | 361 200                 |
| Övriga rörelseintäkter                                                 |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| <b>3905 Erhållna bidrag</b>                                            |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| <b>3990 Övriga intäkter</b>                                            |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| <b>Summa Övriga rörelseintäkter</b>                                    |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| <b>Summa Intäkter</b>                                                  |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        | 361 200                 |
| <b>Kostnader</b>                                                       |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| <b>4150 Kostnader medlemsarrangemang</b>                               |     |     | 57 000 |     |     | 51 000  |     |     | 5 000  |     |     | 8 000  | 121 000                 |
| Chalmerismiddagen                                                      |     |     | 50 000 |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| Banquet                                                                |     |     |        |     |     | 51 000  |     |     |        |     |     |        |                         |
| Övriga arrangemang                                                     |     |     | 5 000  |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| Mottagningen (fika tävlingar)                                          |     |     | 2 000  |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| Mentorsbaserprogrammet                                                 |     |     |        |     |     |         |     |     | 5 000  |     |     | 5 000  |                         |
| Sökning                                                                |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     | 3 000  |                         |
| <b>4170 Kostnader arbetsmarknadsmässa</b>                              |     |     | 0      |     |     | 68 500  |     |     | 0      |     |     | 0      | 68 500                  |
| Lunch                                                                  |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| Tävlingar                                                              |     |     |        |     |     | 4 500   |     |     |        |     |     |        |                         |
| Hyra bord och stolar                                                   |     |     |        |     |     | 15 000  |     |     |        |     |     |        |                         |
| Dekar                                                                  |     |     |        |     |     | 2 000   |     |     |        |     |     |        |                         |
| Plattor/matta                                                          |     |     |        |     |     | 22 000  |     |     |        |     |     |        |                         |
| Material från LoB                                                      |     |     |        |     |     | 2 000   |     |     |        |     |     |        |                         |
| Kataloger                                                              |     |     |        |     |     | 20 000  |     |     |        |     |     |        |                         |
| Rollups & flaggor                                                      |     |     |        |     |     | 3 000   |     |     |        |     |     |        |                         |
| <b>Summa Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster</b>    |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        | 189 500                 |
| <b>Bruttovinst</b>                                                     |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        | 171 700                 |
| <b>Övriga externa rörelsekostnader</b>                                 |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| <b>5410 Förbrukningsinventarier</b>                                    |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| <b>5420 Programvaror</b>                                               |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| <b>5460 Förbrukningsmaterial</b>                                       |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| <b>5480 Arbetskläder och skyddsmaterial</b>                            |     |     | 15 000 |     |     |         |     |     |        |     |     |        | 15 000                  |
| <b>5800 Resekostnader (gruppkonto)</b>                                 |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| <b>5900 Reklam och PR (gruppkonto)</b>                                 |     |     | 1 500  |     |     | 6 500   |     |     | 0      |     |     | 0      | 8 000                   |
| PR                                                                     |     |     | 1 500  |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| Tygpåsar Mässa                                                         |     |     |        |     |     | 6 500   |     |     |        |     |     |        |                         |
| <b>6075 Möteskostnader teambuilding</b>                                |     |     | 8 500  |     |     | 3 500   |     |     | 3 500  |     |     | 5 500  | 21 000                  |
| Teambuilding                                                           |     |     | 5 000  |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| Möteskostnader                                                         |     |     | 500    |     |     | 500     |     |     | 500    |     |     | 500    |                         |
| Överlämningsmöte                                                       |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     | 2 000  |                         |
| Lunchföreläsningar inköp mat                                           |     |     | 3 000  |     |     | 3 000   |     |     | 3 000  |     |     | 3 000  |                         |
| <b>6110 Kontorsmateriel</b>                                            |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |
| <b>6300 Företagsförsäkringar och övriga riskkostnader (gruppkonto)</b> |     |     |        |     |     |         |     |     |        |     |     |        |                         |

## Bilaga 4

|                                        |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
|----------------------------------------|--|--|-----|--|--|-----|--|--|-----|--|--|-----|---------|
| 6460 Möteskostnader sektionen          |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
| 6540 IT-tjänster                       |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
| 6570 Bankkostnader                     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
| 6572 I-zettle/SWISH avgifter           |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
| 6990 Övriga externa kostnader          |  |  | 500 |  |  | 500 |  |  | 500 |  |  | 500 | 2 000   |
| Övrigt                                 |  |  | 500 |  |  | 500 |  |  | 500 |  |  | 500 |         |
| 6995 Åskningar                         |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
| Summa Övriga externa rörelsekostnader  |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     | 46 000  |
| 7610 Utbildning                        |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
| Summa personalkostnader                |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
| Summa Kostnader                        |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     | 235 500 |
|                                        |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
| Rörelseresultat                        |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     | 125 700 |
|                                        |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
| Finansiella poster                     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
| 8311 Ränteintäkter från bank           |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
| 8560 Uttag ändamålsbestämda medel      |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
| 8570 Avsättning Ändamålsbestämda medel |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
| Summa Finansiella intäkter             |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
| Summa Finansiella poster               |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
|                                        |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
| Resultat efter finansiella poster      |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
|                                        |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
| Resultat före skatt                    |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
|                                        |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     |         |
| Beräknat resultat                      |  |  |     |  |  |     |  |  |     |  |  |     | 125 700 |

## Bilaga 4

|                                                                 | Jul | Aug | Sep   | Okt | Nov | Dec   | Jan | Feb | Mar   | Apr | Maj | Jun   | Preliminär budget 25/26 |
|-----------------------------------------------------------------|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-------------------------|
| Belopp i kr                                                     |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Intäkter                                                        |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Nettoomsättning                                                 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3060 Merch (sektions, tex pins, märken osv)                     |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3070 Medlemsarrangemang                                         |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3080 Medlemsavgifter                                            |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3095 Intäkter arbetsmarknadsmässa                               |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3740 Öres- och kronutjämnning                                   |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa Nettoomsättning                                           |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | 0                       |
| Övriga rörelseintäkter                                          |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3905 Erhållna bidrag                                            |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3990 Övriga intäkter                                            |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa Övriga rörelseintäkter                                    |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa intäkter                                                  |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | 0                       |
| Kostnader                                                       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 4150 Kostnader medlemsarrangemang                               |     |     | 0     |     |     | 0     |     |     | 0     |     |     | 5 000 | 5 000                   |
| Övrigt arrangemang                                              |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     | 3 000 |                         |
| Sökning                                                         |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     | 2 000 |                         |
| 4170 Kostnader arbetsmarknadsmässa                              |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster    |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | 5 000                   |
| Bruttovinst                                                     |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | -5 000                  |
| Övriga externa rörelsekostnader                                 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 5410 Förbrukningsinventarier                                    |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 5420 Programvaror                                               |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 5460 Förbrukningsmaterial                                       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 5480 Arbetskläder och skyddsmaterial                            |     |     | 6 500 |     |     |       |     |     |       |     |     |       | 6 500                   |
| 5800 Resekostnader (gruppkonto)                                 |     |     |       |     |     | 625   |     |     | 625   |     |     | 625   | 3 100                   |
| 5900 Reklam och PR (gruppkonto)                                 |     |     | 1 225 |     |     | 625   |     |     | 625   |     |     | 625   |                         |
| PR                                                              |     |     | 625   |     |     | 625   |     |     | 625   |     |     | 625   |                         |
| Bokmärken                                                       |     |     | 600   |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 6075 Möteskostnader teambuilding                                |     |     | 7 500 |     |     | 3 000 |     |     | 3 000 |     |     | 4 000 | 17 500                  |
| Räknecafé mottagning                                            |     |     | 1 500 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Pluggfika                                                       |     |     | 2 500 |     |     | 2 500 |     |     | 2 500 |     |     | 2 500 |                         |
| Teambuilding                                                    |     |     | 3 000 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Möteskostnader                                                  |     |     | 500   |     |     | 500   |     |     | 500   |     |     | 500   |                         |
| Överlämningsmöte                                                |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     | 1 000 |                         |
| 6110 Kontorsmateriel                                            |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 6300 Företagsförsäkringar och övriga riskkostnader (gruppkonto) |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 6460 Möteskostnader sektionen                                   |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 6540 IT-tjänster                                                |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 6570 Bankkostnader                                              |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 6572 I-zettle/SWISH avgifter                                    |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 6990 Övriga externa kostnader                                   |     |     | 1 250 |     |     | 1 250 |     |     | 1 250 |     |     | 2 750 | 6 500                   |
| Priser Kursutvärdering                                          |     |     | 1 250 |     |     | 1 250 |     |     | 1 250 |     |     | 1 250 |                         |
| Pedagogiska priset                                              |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     | 1 000 |                         |
| Övrigt                                                          |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     | 500   |                         |
| 6995 Åskningar                                                  |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa Övriga externa rörelsekostnader                           |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | 33 600                  |
| 7610 Utbildning                                                 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa personalkostnader                                         |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa Kostnader                                                 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | 38 600                  |
| Rörelseresultat                                                 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | -38 600                 |

## Bilaga 4

|                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |
|----------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------|
| Finansiella poster                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |
| 8311 Ränteintäkter från bank           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |
| 8560 Uttag ändamålsbestämda medel      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |
| 8570 Avsättning Ändamålsbestämda medel |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |
| Summa Finansiella intäkter             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |
| Summa Finansiella poster               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |
| Resultat efter finansiella poster      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |
| Resultat före skatt                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |
|                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |
| Beräknat resultat                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | -38 600 |

## Bilaga 4

|                                                                 | Jul | Aug | Sep   | Okt | Nov | Dec   | Jan | Feb | Mar   | Apr | Maj | Jun   | Preliminär budget 25/26 |
|-----------------------------------------------------------------|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-------------------------|
| Belopp i kr                                                     |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Intäkter                                                        |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Nettoomsättning                                                 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3060 Merch (sektions, tex pins, märken osv)                     |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3070 Medlemsarrangemang                                         |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3080 Medlemsavgifter                                            |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3095 Intäkter arbetsmarknadsmässa                               |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3740 Öres- och kronutjämning                                    |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa Nettoomsättning                                           |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | 0                       |
| Övriga rörelseintäkter                                          |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3905 Erhållna bidrag                                            |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3990 Övriga intäkter                                            |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa Övriga rörelseintäkter                                    |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa intäkter                                                  |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | 0                       |
| Kostnader                                                       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 4150 Kostnader medlemsarrangemang                               |     |     | 4 800 |     |     | 4 800 |     |     | 8 800 |     |     | 6 800 | 25 200                  |
| Lunchföreläsning                                                |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Jämlikhetsvecka                                                 |     |     |       |     |     |       |     |     | 4 000 |     |     |       |                         |
| Arrangemang                                                     |     |     | 4 800 |     |     | 4 800 |     |     | 4 800 |     |     | 4 800 |                         |
| Sökning                                                         |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     | 2 000 |                         |
| 4170 Kostnader arbetsmarknadsmässa                              |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster    |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | 25 200                  |
| Bruttovinst                                                     |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | -25 200                 |
| Övriga externa rörelsekostnader                                 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 5410 Förbrukningsinventarier                                    |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 5420 Programvaror                                               |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 5460 Förbrukningsmaterial                                       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 5480 Arbetskläder och skyddsmaterial                            |     |     | 6 500 |     |     |       |     |     |       |     |     |       | 6 500                   |
| 5800 Resekostnader (gruppkonto)                                 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 5900 Reklam och PR (gruppkonto)                                 |     |     | 1 000 |     |     | 250   |     |     | 250   |     |     | 250   | 1 750                   |
| PR                                                              |     |     | 250   |     |     | 250   |     |     | 250   |     |     | 250   |                         |
| Tatueringar                                                     |     |     | 750   |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 6075 Möteskostnader teambuilding                                |     |     | 3 500 |     |     | 500   |     |     | 500   |     |     | 1 500 | 6 000                   |
| Teambuilding                                                    |     |     | 3 000 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Möteskostnader                                                  |     |     | 500   |     |     | 500   |     |     | 500   |     |     | 500   |                         |
| Överlämningsmöte                                                |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     | 1 000 |                         |
| 6110 Kontorsmateriel                                            |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 6300 Företagsförsäkringar och övriga riskkostnader (gruppkonto) |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 6460 Möteskostnader sektionen                                   |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 6540 IT-tjänster                                                |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 6570 Bankkostnader                                              |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 6572 I-zettle/SWISH avgifter                                    |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 6990 Övriga externa kostnader                                   |     |     | 0     |     |     | 0     |     |     | 0     |     |     | 500   | 500                     |
| Övrigt                                                          |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     | 500   |                         |
| 6995 Åskningar                                                  |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa Övriga externa rörelsekostnader                           |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | 14 750                  |
| 7610 Utbildning                                                 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa personalkostnader                                         |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa Kostnader                                                 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | 39 950                  |
| Rörelseresultat                                                 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | -39 950                 |
| Finansiella poster                                              |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 8311 Ränteintäkter från bank                                    |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |

## Bilaga 4

|                                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |
|----------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---------|
| 8560 Uttag ändamålsbestämda medel      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |
| 8570 Avsättning Ändamålsbestämda medel |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |
| Summa Finansiella intäkter             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |
| Summa Finansiella poster               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |
| Resultat efter finansiella poster      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |
| Resultat före skatt                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |         |
| Beräknat resultat                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | -39 950 |

# Bilaga 4

|                                                                 | Jul | Aug | Sep   | Okt | Nov | Dec   | Jan | Feb | Mar   | Apr | Maj | Jun   | Preliminär budget 25/26 |
|-----------------------------------------------------------------|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-----|-----|-------|-------------------------|
| Belopp i kr                                                     |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Intäkter                                                        |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Nettoomsättning                                                 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3060 Merch (sektions, tex pins, märken osv)                     |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3070 Medlemsarrangemang                                         |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3080 Medlemsavgifter                                            |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3095 Intäkter arbetsmarknadsmässa                               |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3740 Öres- och kronutjämning                                    |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa Nettoomsättning                                           |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | 0                       |
| Övriga rörelseintäkter                                          |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3905 Erhållna bidrag                                            |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 3990 Övriga intäkter                                            |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa Övriga rörelseintäkter                                    |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | 0                       |
| Summa Intäkter                                                  |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | 0                       |
| Kostnader                                                       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 4150 Kostnader medlemsarrangemang                               |     |     | 0     |     |     | 0     |     |     | 0     |     |     | 4 000 | 4 000                   |
| Styretsökning                                                   |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     | 4 000 |                         |
| 4170 Kostnader arbetsmarknadsmässa                              |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster    |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | 4 000                   |
| Bruttovinst                                                     |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | -4 000                  |
| Övriga externa rörelsekostnader                                 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 5410 Förbrukningsinventarier                                    |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 5420 Programvaror                                               |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 5460 Förbrukningsmaterial                                       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 5480 Arbetskläder och skyddsmaterial                            |     |     | 6 500 |     |     |       |     |     |       |     |     |       | 6 500                   |
| 5800 Resekostnader (gruppkonto)                                 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 5900 Reklam och PR (gruppkonto)                                 |     |     | 150   |     |     | 150   |     |     | 150   |     |     | 150   | 600                     |
| PR                                                              |     |     | 150   |     |     | 150   |     |     | 150   |     |     | 150   |                         |
| 6075 Möteskostnader teambuilding                                |     |     | 3 500 |     |     | 2 250 |     |     | 2 250 |     |     | 4 500 | 12 500                  |
| Teambuilding                                                    |     |     | 3 000 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Invalsmöte                                                      |     |     |       |     |     | 1 750 |     |     | 1 750 |     |     |       |                         |
| Möteskostnader                                                  |     |     | 500   |     |     | 500   |     |     | 500   |     |     | 500   |                         |
| Styretsökning mat?                                              |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     | 3 000 |                         |
| Överlämningsmöte                                                |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     | 1 000 |                         |
| 6110 Kontorsmateriel                                            |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 6300 Företagsförsäkringar och övriga riskkostnader (gruppkonto) |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 6460 Möteskostnader sektionen                                   |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 6540 IT-tjänster                                                |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 6570 Bankkostnader                                              |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 6572 I-zettle/SWISH avgifter                                    |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 6990 Övriga externa kostnader                                   |     |     | 0     |     |     | 0     |     |     | 0     |     |     | 500   | 500                     |
| Övrigt                                                          |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     | 500   |                         |
| 6995 Åskningar                                                  |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa Övriga externa rörelsekostnader                           |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | 20 100                  |
| 7610 Utbildning                                                 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa personalkostnader                                         |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | 24 100                  |
| Summa Kostnader                                                 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | -24 100                 |
| Rörelseresultat                                                 |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Finansiella poster                                              |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 8311 Ränteintäkter från bank                                    |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 8560 Uttag ändamålsbestämda medel                               |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| 8570 Avsättning Andamålsbestämda medel                          |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa Finansiella intäkter                                      |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Summa Finansiella poster                                        |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Resultat efter finansiella poster                               |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Resultat före skatt                                             |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       |                         |
| Beräknat resultat                                               |     |     |       |     |     |       |     |     |       |     |     |       | -24 100                 |



# Verksamhetsberättelse HKEX 24/25

## Läsperiod 1

Under mottagningen och läsperiod 1 har vi arrangerat följande arrangemang:

- Fikabjudning Nollbrickstillverkningen
- bHakisbrunch
- bHakis med HKEX
- Kanelbullens dag fikabjudning
- Fikabjudning med JämH på Världsdagen för psykisk hälsa

På mottagningen höll vi i totalt tre arrangemang som hade gott deltagande och uppfattades som omtyckta, med ett undantag för det nya arrangemanget bHakis med HKEX då ingen dök upp, troligtvis eftersom arrangemanget ägde rum på en olycklig tid, en söndag utan några andra mottagnings arrangemang.

I läsperiod 1 höll vi även i två fikabjudningar, en för kanelbullens dag då vi bakade och bjöd på kanelbullar, och en bjudning med JämH på världsdagen för psykisk hälsa. Högt tryck och god stämning, alla gillar gratis fika. Vi deltog även som en station i kommitté-rundvandringen.

## Läsperiod 2

Under läsperiod 2 har vi arrangerat följande arrangemang:

- Fikabjudning Canvas & Cava, sam-arr med skHål & JämH
- Pepparkaksbak

I läsperiod 2 höll vi i två arrangemang som uppfattades som omtyckta, en med skHål och JämH på deras Canvas & Cava där skHål bjöd på dryck och vi HKEX bjöd på hembakta lussebullar. Det andra arrangemanget var nytt för året, pepparkaksbaket, som var en lugn och mysig kväll där deltagande fick dricka glögg och baka pepparkakor i olika former.

Vi arbetade dessutom internt inom kommittén på design av personliga profilkläder, något som tidigare inte gjorts i HKEX.



## Läsperiod 3

Under läsperiod 3 har vi arrangerat följande arrangemang:

- Kärleksfika, sam-arr med JämH
- Kex och Karaoke Pub

I läsperiod 3 höll vi i en fikabjudning med JämH på alla hjärtans dag som uppfattades som omtyckt och med högt engagemang. Vi arrangerade även pub med karaoke, ett nytt arrangemang där man sjöng karaoke och åt nuggets tallrikar med pommes och brownies. Det var högt tryck i pubben och en god stämning hela kvällen.

## Läsperiod 4

Under läsperiod 4 har vi arrangerat följande arrangemang:

- Bandanatillverkning
- Asp-bak
- Asp-bjudning
- Asp-"Melodifestivalen" pub
- BHake-off & Karaoke med Bakmaskinen

I läsperiod 4 hade vi fem aspnings-arrangemang, en asp-bandana tillverkningskväll med fika, ett asp-bak, en asp-fikabjudning, en asp-pub där asparna fick bestämma tema och hjälpa till i pubben, och slutligen BHake-off & Karaoke som var en fartfylld kväll med bHake-off tävling, en överraskning av Bakmaskinen och i slutet av kvällen karaoke på Star Karaoke. Alla arrangemangen hade gott engagemang och uppfattades som omtyckta.

---

Ordförande Elias Palmqvist HKEX 24/25  
Göteborg den 08/10/2025



# Ekonomisk berättelse för HKex 24/25

## Inledning

Under verksamhetsåret 2024/2025 har HKex främst arrangerat en till två bjudningar under varje LP men även hållit två pubbar och aspningsarr. HKex 24/25 har försökt att öka arrangemanget för att även 26/27 kunna bilda ett HKex. Resultatet för vårt verksamhetsår blev -13 939,94 kr vilket går i linje med den ekonomiska policyn.

## Årets resultat -13 939,94 kr

Nedan följer vissa signifikanta poster som avvikit från budgeten.

| Bakning       | Budgeterat resultat | Utfall           | Differens        |
|---------------|---------------------|------------------|------------------|
| Bakning LP1   | 800:-               | 526,85:-         | 273,15:-         |
| Bakning LP2   | 800:-               | 716,9:-          | 83,1:-           |
| Bakning LP3   | 800:-               | 413,45:-         | 386,55:-         |
| Bakning LP4   | 800:-               | 308,26:-         | 491,74:-         |
| <b>Totalt</b> | <b>3200:-</b>       | <b>1965,46:-</b> | <b>1234,54:-</b> |

Avvikelsen mot budget (800 kr/LP) beror främst på att vi under vissa läsperioder prioriterade andra arr, [t.ex.](#) pub ansvar över Pub 11:an under de sista två läsperioderna. Då bjöd HKex endast på en fikabjudning per läsperiod och sålde istället fika en gång per läsperiod.

| Aspning | Budgeterat resultat | Utfall  | Differens |
|---------|---------------------|---------|-----------|
|         | 400:-               | 472,2:- | -72,2:-   |

Differensen uppgår till 72,2 kr. Utfallet blev inte så högt eftersom en del av kostnaderna för aspningen var bjudning av fika vilket hänfördes till LP4 och därför inte ingick i summan här. Övriga arr under aspningsperioden var kostnadsfria som karaoke eller finansierades genom äskningar som matbjudningar.

| Profilkläder | Budgeterat resultat | Utfall    | Differens  |
|--------------|---------------------|-----------|------------|
|              | 2584:-              | 3613,63:- | -1029,63:- |

Differensen beror främst på att vi initialt beställde profilkläder från Netshirt, men vi fick returnera dessa då materialet inte motsvarade våra förväntningar. Vi gjorde därefter en ny beställning från en annan leverantör, vilket medförde extra kostnader. Dessutom hade budgeten inte tagit hänsyn till utgifter för färg och patches till kläderna, vilket ytterligare bidrog till differensskillnaden.



CHALMERS  
STUDENTKÅR

Revisionsberättelse  
Lekmannarevisorerna  
2025-10-09

## Revisionsberättelse H-Kex

Vid granskning av H-Kex 24/25`s räkenskaper för tiden 2024-07-01 – 2025-06-30 har jag funnit dessa i god ordning, intäkter och kostnader är styrkta med verifikationer. Det kvarstående värdet på banken stämmer överens med balansrapporten, samt resultatet är i linje med den ekonomiska policyn.

De arrangemang och aktiviteter som H-Kex 24/25 har utfört under året stämmer överens med deras instruktioner. Därför föreslår jag sektionsmötet att bevilja H-Kex 24/25 ansvarsfrihet för den tid som revisionen omfattar.

Göteborg den 9 Oktober 2025

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Filippa Gustavsson'.

Filippa Gustavsson  
Lekmannarevisor H-sektionen

## **Verksamhetsberättelse för ingenjörsteknologsektionen verksamhetsåret 2024/2025**



### **Inledning**

Styrelsen ser tillbaka på ett år fyllt med aktivitet och framsteg. För att ge en tydlig redovisning av vårt arbete under verksamhetsåret har vi valt att dela upp verksamhetsberättelsen i två delar. Den första delen sammanfattar resultaten från de specifika verksamhetspunkterna som vi har fokuserat på, medan den andra delen ger en inblick i det arbete som har utförts utöver de ramar som sattes upp i verksamhetsplanen.

## Resultatet från verksamhetsplanen

Nedan listas de verksamhetspunkter som sattes på Sektionsmöte 1 i början av verksamhetsåret 24/25. Den ursprungliga verksamhetspunkten skrivs i kursiv stil medan resultatet beskrivs därunder.

## Utveckling inom prioriterade områden.

### Sektionens strukturer och organisation

#### Verksamhetsplaner för utskott (År 2)

*Utskotten har instruktioner där det kortfattat beskrivs vad sektionen förväntar sig av dem. Dessa instruktioner sätts av styrelsen, men utöver det fanns tidigare inga officiella dokument som tydligt beskrev vad utskottets verksamhet faktiskt bestod av. Under de tre senaste åren har en verksamhetsplan implementerats i samtliga kommittéer, vilket upplevts givande och därför bör styrelsen 24/25 implementera verksamhetsplaner även för utskotten där de själva förtecknar sin verksamhet läsperiod för läsperiod, beskriver de olika posternas syfte och sätter upp särskilda satsningar för verksamhetsåret.*

Styrelsen har under året fortsatt implementeringen av verksamhetsplaner för utskotten. Syftet har varit att skapa tydligare styrning och kontinuitet. Utskotten har fått stöd i att dokumentera sin verksamhet läsperiod för läsperiod, inklusive mål, poster och särskilda satsningar. Detta har gjort att verksamheten blivit mer förutsägbar och att nya förtroendevalda lättare kunnat ta över arbetet. Arbetet har även gett styrelsen en bättre överblick över utskottens behov.

#### Utvärdering av invalsprocessen (År 3)

*Under Styret 21/22 verksamhetsår har ett missnöje från sektionens medlemmar uppstått kring hur invalet till sektionens kommittéer går till, därför väcktes frågan i Styret 21/22 om att se över den nuvarande invalsprocessen och speciellt motnomineringsprocessen för att se till att dessa sköts så rättvist som möjligt. Styret bör därför se till att utvärdera den nuvarande processen och se hur denna kan förbättras för att öka transparensen och förbättra kommunikation till de sökande och motnominerande. Styret 22/23 arbetade vidare med inval- och motnomineringsprocessen och påbörjade ett sammanfattande dokument om hur det ska utvecklas. Styret 23/24 har använt sig av materialet för att fortsätta utvecklingen av dessa processer och börjat jobba med ett standardiserat arbetssätt kring dem. Ett vidareutvecklat och sammanfattande dokument har lämnats vidare. Styret 24/25 bör ta del av materialet och fortsätta arbetet och ta beslut om hur det bör ske och behandlas i framtiden.*

Styrelsen har arbetat aktivt med att vidareutveckla processen för inval och motnomineringar. Då tidigare styren redan hanterat frågan kring motnomineringar så såg Styret 24/25 att själva aspningen samt invalsprocessen fortfarande kunde förbättras. Därför påbörjade Styret 24/25 året genom att skapa en asp policy för att skapa riktlinjer till hur aspningen ska gå till. Diskussioner har förts både inom styrelsen och med valberedningen för att säkerställa transparens och rättvisa i denna asp policy.

## Sektionens Ekonomi

### Hur arrangemang ska ske ekonomiskt (År 1)

*Under en längre tid har det funnits en utmaning med att tydligt definiera och organisera olika kommittéer, utskott och arbetsgrupper när det gäller planeringen av evenemang och hanteringen av ekonomiska resurser. Styrelsen för verksamhetsåret 23/24 inledde en undersökning av behovet att skapa en standardmall eller riktlinjer för hur arrangemang bör planeras och genomföras ekonomiskt, men lyckades inte komma fram till ett beslut eller färdigställa ett skriftligt dokument. Därför bör styrelsen 24/25 fatta ett beslut och utarbeta en mall för att ge tydliga riktlinjer för alla som är involverade i arrangemangsplaneringen.*

Styrelsen har genomfört ett arbete för att standardisera ekonomihanteringen vid arrangemang. Detta har gjorts genom kassörsutbildningar, tydliga riktlinjer för äskningar samt tydliggöra vad sektionen pengar får användas till. Det har lett till större likformighet mellan olika kommittéer och utskott, och underlättat för både kassörer och styrelsens ekonomiansvarig.

### Full övergång till en digital bokföring (År 2)

*Eftersom ekonomiansvarig i H-styret ansvarar för styrets ekonomi, men även utskottens ekonomi får denne dubbla arbetet av en vanlig sektionskassör. När detta även görs online såväl som på papper får den ekonomiansvarige fyrdubbla arbetet. Andra sektioner har testat konceptet och nu bör H-sektionen testa att slopa pappersbokföring. Styret 23/24 hann inte gå igenom och granska detta och därför bör styret 24/25 jobba mot att avveckla pappersbokföring och göra allt online. Styret 23/24 har börjat se över om H är i behov av det antal visma-konton som finns i dagsläget då andra sektioner har endast ett som alla delar på. Därför bör styret 24/25 se över detta då det funkar optimalt för andra sektioner men behövs förhandlingar med visma.*

En av årets största förändringar har varit införandet av centraliserad digital bokföring. Efter att ha rådfrågat andra sektioner inom kåren samt kårens CFO har sektionen gått från pappershantering till ett digitalt centraliserat ekonomisystem kring Ekonomiansvarig, vilket minskat felmarginalerna och sparat tid för alla kassörer. Styrelsen har tagit kårens direktiv i beaktning i denna fråga och påbörjat en process som nu innebär att sektionen har en mer professionell och hållbar ekonomihantering.

## Engagemang och deltagande på sektionen

### Deltagande, kontinuitet och Kommunikation (År 4)

*Det har sedan några år tillbaka upptäckts en tydlig delning mellan studenter som närvarar på arrangemang och studenter som inte går på något alls. Diskussioner har då uppkommit om hur man kan få studenter som vanligtvis inte närvarar att börja intressera sig mer. Det har varit svårt att nå ut till studenterna som inte befinner sig "i bubblan". Styret bör därför jobba med alternativ för att motverka detta så gott som möjligt genom att exempelvis skapa kontinuitet bland sektionens arrangemang. Styret har arbetat med att det ska ske ett arrangemang per vecka på en stående dag. Detta så att sektionens medlemmar enklare ska veta när arrangemang sker och inte vara beroende av diverse sociala medier och övriga PR-kanaler. Styret 22/23 försökte implementera det men utan resultat. Styret 23/24 har fortsatt utvärdera frågan samt arbetat med att öka engagemanget. Dock ser styret 23/24 ett stort förbättringsområde. Styret 2024/2025 ämnar att fortsätta utvärdera samt driva frågan. Då föregående 3 styren inte har lyckats med en återkommande arrangemang dag så anser styret 2024/2025 att fokus borde läggas på att utveckla de kommunikationskanaler som sektionen använder för att bättra nå ut till ingenjörsteknologer utanför bubblan.*

Styrelsen har fortsatt arbeta med att öka engagemanget hos fler medlemmar, särskilt de som tidigare inte deltagit i sektionens arrangemang. Ett viktigt steg har varit att arbeta mer aktivt med kommunikation dels via kårappen men även på våran hemsidan och sociala medier. Arrangemang har samlats i en ny kalender på hemsidan samt i kårappen och kommunicerats även ut i flera kanaler för att nå fler. Arbetet har resulterat i fler deltagare på vissa arrangemang och en bredare kännedom om sektionens verksamhet. Genom att uppmuntra till arrangemang av lugnare karaktär så har även deltagandet ökat på sektionen.

### **Klassrepresentanter (År 2)**

*Efter SnHs uppdelning i poster har posten "kontaktperson" blivit ansvarig för allt som berör klassrepresentanter. Det har diskuterats hur denna post bäst kan öka engagemanget bland representanterna. Programansvariga har gått med på att hjälpa till i den mån de kan. Ett mål för verksamhetsåret 23/24 var att hålla ett möte med varje programs representanter varje läsperiod, samt en årsavslutning för att visa uppskattning för visat engagemang. Likt tidigare år har engagemanget varit lågt bland representanter, och det rekommenderas att hela studienämnden hjälper kontaktpersonerna under mottagningen att hitta fler representanter genom att till exempel besöka klassrum. Diskussioner bör även hållas från studienämnden i hur detta arbetet kan göras mer lockande. De rullande möten blev dessvärre inte av, men rekommenderas att undersökas tillsammans med ovanstående punkter av verksamhetsåret 24/25.*

Engagemanget bland klassrepresentanter har fortsatt vara en utmaning. Utbildningsansvarig har dock kallat representanter till möten och stärkt kontakten med programansvariga. Studienämnden (SnH) har fortsatt arbeta för att motivera folk till att bli klassrepresentanter.

### **Utveckla sökning till Studienämnden (År 2)**

*Studienämnden (SnH) har under några års tid haft dåligt söktryck, där många av de som sökt till SnH varit personer som tidigare varit aktiva i något annat på sektionen. Utbildningsansvarig samt ordförande för Studienämnden 24/25 bör arbeta för att nå ut till teknologer som inte möjligtvis intresserat sig för att sitta i en kommitté innan, förslagsvis genom god kommunikation med programansvariga för canvas-utlägg samt besök till föreläsningar.*

SnH har under året arbetat mer aktivt med att nå medlemmar utanför "bubblan". Detta har gjorts genom canvas-utskick, klassbesök och allmänt synas mer på arrangemang. Söktrycket har förbättrats, och flera nya studenter har engagerat sig i SnH som tidigare inte haft erfarenhet av sektionen.

### **Representation arbetsmarknadsmässan (År 3)**

*Representationen från utställare på Harm-mässan styrs till stor del av hur arbetsmarknaden ser ut, därför har vissa program haft större representation från företag än andra. Dock finns fortfarande företag, med verksamhet kopplat till de mindre representerade programmen, som inte känner till Harm-mässan som hade haft ett intresse av att komma och ställa ut. Det bör därför arbetas för att företag med verksamhet kopplade till de mindre representerade programmen rekryteras till mässan. Harm 22/23 fyllde mässan och kunde inte ta emot alla företag som var intresserade, vilket är en god prognos för kommande mäsas. Harm 23/24 lyckades implementera mer företag för de mindre representativa programmen men Harm 24/25 bör fortsätta sträva i den riktningen.*

HArm-mässan har arbetat med att få in fler företag som representerar alla programmen, men då konjunkturen har sett ut som den gör så har färre företag generellt anmält sig. Möjliga lösningar på problemet har dock identifierats så att nästkommande mässan kan vara mer representativ.

### **Arbeta för att behålla utskotten mer självständiga (År 1)**

*Då JämH har utvecklats till att bli mer självständigt, vilket har gynnat utskottet, anser styrelsen 2024/2025 att man bör initiera ett arbete kring hur alla utskott kan fortsätta utvecklas, och på sikt också bli mer självständiga.*

Styrelsen har fortsatt arbetet med att ge utskotten större självständighet. Detta har skett genom att ge utskotten tydligare mandat och ansvar såsom att skriva en egen verksamhetsplan, men samtidigt fortsatt erbjuda stöd i form av utbildningar och löpande dialog.

### **Utveckling av sektionens dag (År 2)**

*Under verksamhetsåret 22/23 har styrelsen gjort en satsning för att utveckla sektionens dag till ett större event som kan locka en större mängd studenter. Till att börja med flyttades sektionens dag från Jupiters entré till kårhuset, där de som kunde visa att de gått med i en aspgrupp fick en lunch från styrelsen. En till förändring som gjordes från året innan var att dagen började marknadsföras med bättre framförhållning för bättre deltagarantal. För att finansiera detta äskade styrelsen till kåren för att täcka måltider, men detta bör budgeteras inför nästa år där potentiella utökningar för sektionens dag räknas med. Styrelsen för verksamhetsåret 23/24 bör utveckla sektionens dag vidare, där målet för dagen är att en majoritet av sektionen dyker upp.*

Sektionens dag har varit väldigt populärt under året och antalet närvarande har var gång fyllt upp lokalen under arrangemanget. Styret 24/25 såg själva inte mer utvecklingspotential i arrangemanget så länge det var på Lindholmen.

## **2. Prioriterade projekt.**

### **Arbete inför flytten till Johanneberg (År 2)**

*Då Chalmers beslutat att grundutbildningen på Campus Lindholmen ska flytta från Lindholmen till Johanneberg med sikt att flytten påbörjas år 2024/2025. Styret 22/23 hade kontakt med Kårledningen och bad om att få en plats i de arbetsgrupperna som rör flytten av sektionen. Dessa arbetsgrupper var planerade att starta under styrelseåret 23/24. Arbetsgrupperna inkluderar inte styrelsen enligt kårledningen men styret 23/24 har varit i nära kontakt med dessa arbetsgrupper och drivit arbetet framåt. Styret 24/25 kommer fortsätta detta arbete och jobba i nära relation till kårledningen och sektionen i denna fråga samt ta stöd och hjälpa PA.*

Flytten har varit en av de största frågorna under året. Styrelsen har haft återkommande möten med Chalmersfastigheter, kårledningen, PA, UOL, driftansvariga samt genomfört en rundvandring i de nya lokalerna och fört dialog med kommittéer kring ytfördelning. Styrelsen har lagt stor vikt vid att lyfta medlemmarnas behov i processen och att skapa långsiktiga lösningar som gynnar hela sektionen. Själva förflyttningen av sektionens egendom inleddes även under verksamhetsåret 24/25.

### 3. Löpande arbete.

#### Sektionssamarbeten

*Långsiktiga samarbeten med företag och andra sektioner är något som är mycket gynnsamt för sektionen och studenterna. Det bör därför eftersträvas att finna goda sådana, där samarbetet är nyttigt för alla parter.*

Styrelsen har arbetat med att etablera och underhålla samarbeten både med företag och andra sektioner men det har visat sig svårt. Trots detta har några samarbeten utvecklats och gett konkreta förmåner till medlemmarna. Styrelsen har också deltagit i kår gemensamma forum för att stärka sektionens relation med andra sektioner.

#### Datasystem

*För drygt sex år sedan trädde lagen GDPR i kraft och sektionen har jobbat kontinuerligt sen dess med att säkerställa att kommittéer, utskott, föreningar och styrelse hanterar personuppgifter på ett säkert sätt. Under verksamhetsåret 20/21 implementerades ett dataskyddsombud i respektive kommitté. Styrelsen bör kontrollera att ett dataskyddsombud löpande finns i varje kommitté samt i varje utskott. Detta för att säkerställa att H-sektionen följer GDPR.*

Styrelsen 24/25 har likt tidigare år fortsatt tillhandahålla olika datasystem för de aktiva på sektionen. Arbetet med GDPR har fortsatt och varje kommitté samt utskott har utsett ett dataskyddsombud vars ansvar är att säkerställa att H-sektionen följer GDPR. Styret har även själva påmint om vikten i detta.

#### Lokalvård

*Under verksamhetsåret 22/23 startade en dialog och ett samarbete med lokalvården där lokalvården genomförde ett ordentligt golv- och väggstäd. Lokalvården tog även upp kontakten med Chalmersfastigheter och genom detta gjordes en upprustning av städhörnan. Utöver detta har lokalvården gått med på att regelbundet tillgodose H-sektionens TSS lokaler med städmaterial, städmedel och att tvätta mopphuvuden och fiberdukar åt sektionen. Under verksamhetsåret 22/23 föreslogs det att ett ordentligt golvstäd ska göras regelbundet, antingen en eller två gånger om året. Styret bör upprätthålla och främja detta samarbete eftersom det gör miljön betydligt mer trivsamt och ger TSS lokalerna en högre "lägsta nivå".*

Dialogen med lokalvården har upprätthållits och resulterat i att sektionens lokaler fortsatt håller en god standard. Nya städrutiner samt incheckningssystem skapades under året med goda resultat. Detta har skapat bättre arbetsmiljö och trivsel samt varit behjälpligt vid tvister. Styrelsen har också haft dialog om städ och ordning i de kommande lokalerna.

#### Sektionslokal

*H-sektionen fick 20/21 tillgång till en ny sektionslokal med tillhörande nytt industrikök. Arbetet med att inreda samt att ta fram regelverk och disponering av lokalen har påbörjats. Styret 21/22 har fortsatt arbetet och vidareutvecklat lokalen. Styret 22/23 har tilldelat H Rustet ansvar över bunkerns dagliga arbete samt utrustat lokalen ytterligare. Vidare har även Hkex tilldelats*

*ansvaret att vara avsyningsansvariga medan Rustet är bokningsansvariga. Styret 23/24 har även skapat en arbetsgrupp som jobbar med uppsättning av ljudanläggningen. Styrelsen bör fortsatt jobba för att förbättra sektionens lokaler men även ha löpande kontakt med kårledningen angående de nya lokalerna på Johanneberg.*

Styrelsen har arbetat med både nuvarande och framtida lokaler. Boknings- och ansvarssystemen har förtydligats och arbetet inför flytten till *Lilla Lindholmen* har fortsatt. Frågor som möblering, banderoller och inredning har diskuterats för att lokalerna ska bli välfungerande från start. Även möjlighet till städning av lokalvården har diskuterats.

## Hemsidan

*H-sektionens hemsida har stor potential för förbättring av förmedling av information till sektionens medlemmar samlad på ett och samma ställe. Styret 22/23 bildade en arbetsgrupp som påbörjade ett arbete för en ordentlig upprustning av hemsidan och strävade efter att färdigställa det arbetet innan 1a juli 2023. Arbetet färdigställdes inte vid önskat datum då arbetet lämnades över till informationsansvarig som inte har kunskaper och färdigheter för att färdigställa den nya hemsidan. Styret vill att arbetet för utveckling av hemsidan ska fortsätta så att den kan hållas uppdaterad med ny relevant information från såväl högskolan samt kommittéer på sektionen.*

Hemsidan har utvecklats vidare, bland annat med mer lättillgänglig information om aspning, flytt och arrangemang. Även en kalender har införts för en lättare överblick av sektionens arrangemang. Detta har kombinerats med ökad aktivitet på sociala medier, vilket bidragit till bättre synlighet och engagemang bland studenter.

## Utöver verksamhetsplanen

Utöver de punkter som beskrivs i verksamhetsplanen har styrelsen utfört de arbeten som ingår i den dagliga verksamheten innefattande men inte begränsat till: bokföring, incidenthantering, felanmälningar och arrangerat Harm-mässan.

Styrelsen har även tillsatt tre arbetsgrupper: Droopy Magasinet, Fixa Lindholmsfestivalen och Fanbäreriet.



Ordförande (Ninus Johansson)



Ekonomiansvarig (Oscar Nyman)



# Ekonomisk berättelse för Styrelsen 24/25

## Inledning

Verksamhetsåret 2024/2025 har inte bara inneburit flytt till Campus Johanneberg utan sektionen genomfört en omfattande förändring av sitt ekonomiska arbete samt hållit jubileum. Denna omställning har inneburit att all bokföring nu sker gemensamt och samordnat under ekonomiansvarig, vilket har skapat en tydligare kontroll över sektionens ekonomi. Den tidigare budget var uppbyggd som en blandning av resultatbudget och likviditetsbudget, vilket gjorde det svårt att följa upp sektionens faktiska ekonomiska resultat, vilket delvis kommer belysas i denna ekonomiska berättelse.

I budgeten planerades att göra ett negativt resultat, då vi som ideell förening inte ska sträva mot att gå med vinst och de tidigare åren visat positiva resultat och för att kostnader förväntades för jubileum samt flytten. Den förra budgeten har omvandlats mot den nya budgeten för att ge en ”enklare” översikt över det faktiska resultatet för sektionen. I slutet av verksamhetsåret ett nåddes ett negativt resultat om 212 001 kr och 47 öre. En stor spegling av årets ekonomi präglas av kundfordringar i form av gamla Harmfakturor, dessa påverkar likviditeten positivt men årets resultat negativt.

Sammantaget har sektionen tagit ett stort steg mot en mer professionell och transparent ekonomihantering. Den nya strukturen ger bättre förutsättningar för planering, uppföljning och långsiktig ekonomisk stabilitet.

**Årets resultat**  
**- 212 001,47 kr**

## Signifikanta avvikande budgetposter

| Uttag ut<br>ändamålsbestämda<br>medel | Budgeterat resultat | Utfall | Differens  |
|---------------------------------------|---------------------|--------|------------|
|                                       | -150 000:-          | 0:-    | +150 000:- |

Det var budgeterat att kunna använda dessa medel för Jubileum samt kostnader kring flytten, ifall det skulle behövas. Kostnader kring bekostades till största mån av Chalmers och de behövdes ej användas några av dessa pengar till detta. Ytterligare så togs inte heller några pengar (ca 72 000kr) ut från medlen för Jubileum och dessa togs som en kostnad istället, vilket bidrar till det negativa resultatet.

| Konstaterade<br>förluster på<br>kundfordringar | Budgeterat resultat | Utfall    | Differens |
|------------------------------------------------|---------------------|-----------|-----------|
|                                                | 0:-                 | -64 640:- | -64 640:- |

Vid påbörjan av verksamhetsåret hade sektionen 39 förfallna fakturor som inte hade krävts in, dessa var främst förfallna Harm-fakturor. Vid årets slut var endast 5 av dessa kvar och dessa togs då som konstaterade förluster vilket belastar årets resultat negativt, iom omställningen ansågs det bäst att ”nollställa” dessa.

| Inkrävande av<br>kundfordringar | Budgeterat resultat | Utfall     | Differens  |
|---------------------------------|---------------------|------------|------------|
|                                 | 0:-                 | +289 787:- | +289 787:- |

Vid påbörjan av verksamhetsåret hade sektionen 39 förfallna fakturor som inte hade krävts in, dessa motsvarar intäkter under tidigare år på 380 167 kr. Att dessa inte krävts in gjorde att sektionens likviditet inte var så stark som den hade kunnat vara och under året gjordes en ansträngning att dra in dessa. Resultatet blev att fakturor för en summa 289 787kr krävdes in, dessa påverkar inte resultatet positivt då faktureringen skett tidigare men sektionens likviditet har därmed stärkts.

| Kostnader på fel<br>verksamhetsår | Budgeterat resultat | Utfall       | Differens    |
|-----------------------------------|---------------------|--------------|--------------|
|                                   | -:-                 | -38 556,33:- | -38 556,33:- |

I både början och slutet av verksamhetsåret hamnade en del kostnader ”fel” på detta räkenskapsår och belastar årets resultat negativt. Från verksamhetsåret 23/24 var det främst äskningar som bidrog till -17 879,50kr och från verksamhetsåret 24/26 var det främst Harms profilkläder som bidrog till - 20 677,03kr.

## Samlad ekonomi

| Medlemsarrangemang<br>intäkter | Budgeterat resultat | Utfall       | Differens    |
|--------------------------------|---------------------|--------------|--------------|
|                                | 0:-                 | +1 339 807:- | +1 339 807:- |

| Medlemsarrangemang<br>kostnader | Budgeterat resultat | Utfall       | Differens    |
|---------------------------------|---------------------|--------------|--------------|
|                                 | -150 079:-          | -1 840 763:- | -1 690 684:- |

Dessa är intressanta att belysa hur vi nu med det nya systemet får större koll på sektionens ekonomi som helhet, då tidigare endast ha samlad översikt över Styret, utskotten, Valberedning och revisorerna nu ha en samlad bild över de arrangemang som hålls på sektionen och hur dessa ger tillbaka till medlemmarna, samt även hur samtliga av sektionens ”enheter” bidrar till dess ekonomiska ställning.

## Sektionens tillgångar

| Kortfristiga<br>placeringar<br>”Fonden” | Ingående balans | Utgående balans | Utveckling   |
|-----------------------------------------|-----------------|-----------------|--------------|
|                                         | 340 676,99:-    | 355 710,74:-    | +15 033,75:- |

| Kassa & Bank | Ingående balans | Utgående balans | Differens     |
|--------------|-----------------|-----------------|---------------|
|              | 449 020,42:-    | 704 113,99:-    | +255 093,57:- |

Trots att årets resultat kan tolkas som lite väl ”negativ” så påvisar Balansräkningen sektionens starka ekonomi till följd av arbetet med inkrävandet av fakturorna samt möjlighet till kontroll över sektionens samlade ekonomi i och med omställningen av ekonomin.

Att sektionen har en stark ekonomi ser jag som något positivt till framtiden till följd av mindre intäkter i form av tex bidragen för Maskin och Design, detta ska därför ej ses som någon möjlighet till att börja spendera detta hej vilt. Utan en möjlighet att med kontroll på sektionens ekonomi se till att vi kan fortsätta ge tillbaka till sektionens medlemmar över sikt.



Oscar Nyman Svensson  
Ekonomiansvarig  
Styrelsen för H-sektionen 24/25



Ninus Johansson  
Ordförande  
Styrelsen för H-sektionen 24/25



# CHALMERS STUDENTKÅR

Styrelsen för H-sektionen

Organisationsnr: 857207-2299  
Räkenskapsår: 2025-07-01 - 2026-06-30

| Resultatbudget                                                            |                          |                  |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------|
| Belopp i kr                                                               | "Omvandlad" Budget 24-25 | Resultat 24-25   |
| <b>Intäkter</b>                                                           |                          |                  |
| Nettoomsättning                                                           |                          |                  |
| 3060 Merch (sektions, tex pins, märken osv)                               | 0                        | 3 700            |
| 3070 Medlemsarrangemang                                                   | 0                        | 1 339 807        |
| 3080 Medlemsavgifter                                                      | 113 000                  | 117 120          |
| 3095 Intäkter arbetsmarknadsmässa                                         | 451 040                  | 432 890          |
| 3740 Öres- och kronutjämning                                              |                          |                  |
| <b>Summa Nettoomsättning</b>                                              | <b>564 040</b>           | <b>1 893 517</b> |
| Övriga rörelseintäkter                                                    |                          |                  |
| 3905 Erhållna bidrag                                                      | 358 000                  | 358 000          |
| 3990 Övriga intäkter                                                      | 300                      | 25 510           |
| <b>Summa Övriga rörelseintäkter</b>                                       | <b>358 300</b>           | <b>383 510</b>   |
| <b>Summa Intäkter</b>                                                     | <b>922 340</b>           | <b>2 277 027</b> |
| <b>Kostnader</b>                                                          |                          |                  |
| Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster                    |                          |                  |
| <i>Inköp varor och material</i>                                           |                          |                  |
| 4150 Kostnader medlemsarrangemang                                         | 150 079                  | 1 840 763        |
| 4170 Kostnader arbetsmarknadsmässa                                        | 197 250                  | 180 240          |
| 4190 Kostnader Merche                                                     |                          | 10 436           |
| <b>Summa Inköp varor och material</b>                                     | <b>347 329</b>           | <b>2 031 439</b> |
| <i>Legoarbeten, underentreprenader</i>                                    |                          |                  |
| <i>Summa Förändring av lager, produkter i arbete och pågående arbeten</i> |                          |                  |
| <b>Summa Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster</b>       | <b>347 329</b>           | <b>2 031 439</b> |
| <b>Bruttovinst</b>                                                        | <b>575 011</b>           | <b>245 588</b>   |
| Övriga externa rörelsekostnader                                           |                          |                  |
| Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial                          |                          |                  |

## Bilaga 10

|                                                                 |         |         |
|-----------------------------------------------------------------|---------|---------|
| 5410 Förbrukningsinventarier                                    | 41 000  | 1 646   |
| 5420 Programvaror                                               | 31 600  | 36 466  |
| 5460 Förbrukningsmaterial                                       | 0       | 552     |
| 5480 Arbetskläder och skyddsmaterial                            | 40 800  | 100 700 |
| Summa Förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial          | 113 400 | 139 364 |
| Resekostnader                                                   |         |         |
| 5800 Resekostnader (gruppkonto)                                 | 12 853  | 22 021  |
| Summa Resekostnader                                             | 12 853  | 22 021  |
| Reklam och PR                                                   |         |         |
| 5900 Reklam och PR (gruppkonto)                                 | 5 100   | 5 630   |
| Summa Reklam och PR                                             | 5 100   | 5 630   |
| Övriga försäljningskostnader                                    |         |         |
| 6075 Möteskostnader teambuilding                                | 78 270  | 84 348  |
| Summa Övriga försäljningskostnader                              | 78 270  | 84 348  |
| Kontorsmaterial och trycksaker                                  |         |         |
| 6110 Kontorsmateriel                                            | 5 000   | 110     |
| Summa Kontorsmaterial och trycksaker                            | 5 000   | 110     |
| Företagsförsäkringar och övriga riskkostnader                   |         |         |
| 6300 Företagsförsäkringar och övriga riskkostnader (gruppkonto) | 1 200   | 2 315   |
| 6351 Konstaterade förluster på kundfordringar                   | 0       | 64 640  |
| Summa Företagsförsäkringar och övriga riskkostnader             | 1 200   | 66 955  |
| Förvaltningskostnader                                           |         |         |
| 6460 Möteskostnader sektionen                                   | 53 000  | 44 825  |
| Summa Förvaltningskostnader                                     | 53 000  | 44 825  |
| Övriga externa tjänster                                         |         |         |
| 6540 IT-tjänster                                                | 300     | 3 236   |
| 6570 Bankkostnader                                              | 14 000  | 18 242  |
| 6572 I-zettle/SWISH avgifter                                    | 17 000  | 15 412  |
| Summa Övriga externa tjänster                                   | 31 300  | 36 891  |
| Övriga externa kostnader                                        |         |         |
| 6990 Övriga externa kostnader                                   | 36 188  | 48 670  |
| 6995 Åskningar                                                  | 70 000  | 13 961  |
| Summa Övriga externa kostnader                                  | 106 188 | 62 631  |
| Summa Övriga externa rörelsekostnader                           | 406 311 | 462 774 |
| Personalkostnader                                               |         |         |
| Övriga personalkostnader                                        |         |         |
| 7610 Utbildning                                                 | 8 060   | 12 225  |
| Summa Övriga personalkostnader                                  | 8 060   | 12 225  |
| Summa personalkostnader                                         | 8 060   | 12 225  |

## Bilaga 10

|                                                               |                 |                    |
|---------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------|
| <b>Summa Kostnader</b>                                        | <b>761 700</b>  | <b>2 506 438</b>   |
|                                                               |                 |                    |
| <b>Rörelseresultat</b>                                        | <b>160 640</b>  | <b>-229 411</b>    |
|                                                               |                 |                    |
| <b>Finansiella poster</b>                                     |                 |                    |
| Finansiella intäkter                                          |                 |                    |
| <i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>       |                 |                    |
| <b>8311 Ränteintäkter från bank</b>                           |                 | <b>17 410</b>      |
| <b>8560 Uttag ändamålsbestämda medel</b>                      |                 |                    |
| <b>8570 Avsättning Ändamålsbestämda medel</b>                 | <b>-150 000</b> | <b>0</b>           |
| <i>Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i> | <b>-150 000</b> | <b>17 410</b>      |
| <b>Summa Finansiella intäkter</b>                             | <b>-150 000</b> | <b>17 410</b>      |
| <b>Summa Finansiella poster</b>                               | <b>-150 000</b> | <b>17 410</b>      |
|                                                               |                 |                    |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b>                      | <b>10 640</b>   | <b>-212 001</b>    |
|                                                               |                 |                    |
| <b>Resultat före skatt</b>                                    | <b>10 640</b>   | <b>-212 001</b>    |
|                                                               |                 |                    |
| <b>Beräknat resultat</b>                                      | <b>10 640</b>   | <b>-212 001,47</b> |

\*\*

Kommentar om budgetstruktur:

I samband med övergången till det centraliserade ekonomisystemet har kontoplanen anpassats och samordnats mellan sektionens verksamheter. Budgeten för 2024/2025 är därför delvis baserad på den tidigare strukturen, medan budgetförslaget för 2025/2026 följer den nya strukturen. För att kunna jämföra budget mot utfall för 2024/2025 har den tidigare budgeten omräknats till motsvarande konton i den nya strukturen. Skillnader mellan åren beror därmed främst på strukturella förändringar, inte faktiska resultatavvikelser.

Ytterligare med omställningen så redovisas även konstaterade kundförluster negativt på årets resultat. Vid påbörjan av verksamhetsåret hade sektionen 39 förfallna fakturor som inte hade krävts in, dessa var främst förfallna Harm-fakturor och motsvarar intäkter under tidigare år på 380 167 kr. Vid årets slut var endast 5 av dessa kvar och dessa togs då som konstaterade förluster vilket belastar årets resultat negativt med 64 640:-, i om omställningen ansågs det bäst att "nollställa" dessa.

Att dessa inte krävts in gjorde att sektionens likviditet inte var så stark som den hade kunnat vara och under året gjordes en ansträngning att dra in dessa. Resultatet blev att fakturor för en summa 289 787kr krävdes in, dessa påverkar inte resultatet positivt då faktureringen skett tidigare men sektionens likviditet har därmed stärkts.



Revisionsberättelse  
Lekmannarevisorerna  
2025-10-04

## Revisionsberättelse H-sektionens Styrelse

Vid granskning av H-sektionens Styrelse-24/25's räkenskaper för tiden 2024-07-01 – 2025-06-30 har jag funnit dessa i god ordning, intäkter och kostnader är styrkta med verifikationer. Då H-sektionen har genomgått en flytt, hållit en bal samt gått med positivt resultat i flera år anser jag det rimligt att det satsats på att ge tillbaka till sektionens medlemmar detta året. Den kontanta kassan och det kvarstående värdet på bank stämmer överens med balansrapporten. Ett negativt resultat om 212 001 kr och 47 öre uppnåddes i slutet av året och jag anser att detta kan överlåtas till H-sektionens Styrelse-25/26 så att pengarna kan gå tillbaka till sektionens medlemmar.

De arrangemang och aktiviteter som H-sektionens Styrelse-24/25 har utfört under året stämmer överens med deras instruktioner. Därför föreslår jag sektionsmötet att bevilja H-sektionens Styrelse-24/25 ansvarsfrihet för den tid som revisionen omfattar.

Göteborg den 4:e oktober 2025

Alexander Smith  
Lekmannarevisor H-sektionen