



Protokoll för styrelsemöte för H-sektionens styrelse

Den 5:e maj 2026 kl. 17:15

Plats: Styret, Lilla Lindholmen

Närvarande:

Ordförande: Matilda Svensson [MS]
Vice ordförande: Melker Andersson [MA]
Ekonomiansvarig: Carl Backstig [CB]
SAMO: Clara Carlsson Holter [CCH]
Arbetsmarknadsansvarig: Anna Fermheden [AF]
Utbildningsansvarig: Calle Åman [CÅ]
Informationsansvarig: Emilia Rickard [ER]

Föredragande:

Formalia

- §1. Mötets öppnande** [MS]
Matilda Svensson förklarar mötet öppnat kl. 17:28
- §2. Val av justeringsperson** [MS]
Mötet väljer Melker Andersson till justeringsperson
- §3. Eventuella adjungeringar** [MS]
Inga adjungeringar
- §4. Godkännande av dagordningen** [MS]
Mötet godkänner dagordningen
- §5. Föregående protokoll (260421)** [ER]
Mötet godkänner föregående protokoll (260421)

Informationsfrågor

- §6. Meddelanden**
- a. *Ordförande* [MS]
Arbetat med förberedelser inför sektionsmötet. Deltagit i intervjuer för Valb. Varit på KU och PA-möte. Dagligt arbete.

Mötesordförande (Matilda Svensson)

Sekreterare (Emilia Rickard)

Justeringsperson (Melker Andersson)



- b. *Vice ordförande* [MA]
Jag mår bra! Haft kickoff möte med rustet, deltagit på PA möte samt valb intervju. Dagligt arbete.
- c. *Ekonomiansvarig* [CB]
Är ganska stressad just nu. Mycket som ska vara klart samtidigt. I styret har jag varit med på diverse möten, PA, inval osv. Har förberett mycket inför nästa år med ansvarsbefrielse och skapar lite nya rutiner och mallar med förtydligande hur det görs, arbetat med preliminär budget och letat nya lekmannarevisorer. I övrigt mycket daligt arbete med ekonomiska frågor och bokföring.
- d. *SAMO* [CCH]
mår bra. rätt mycket att avsluta innan vi går av. Deltagit på PA möte. hållit på med SAMO-relaterat arbete. Suttit med mycket utöver styret arbete också.
- e. *Arbetsmarknadsansvarig* [AF]
Dagligt arbete. Fortsatt med aspningen. Jobbat mycket för att få in sökande till Harm, går långsamt framåt. PA-möte
- f. *Utbildningsansvarig* [CÅ]
Dagligt arbete, varit på UU, PA möte, skrivit klart proposition, representerat chalmers i stockholm, SnH sökning, SnH möte, ätit kött
- g. *Informationsansvarig* [ER]
Fixat och lagt upp Skitviktigt LP4, LV5-8, samt uppdaterat kalendern. Skickat ut information om Kårappsutbildningen till alla PR- och informationsansvariga som jag även ska gå på imorgon. Fått in lite tältbokningar.

Matilda Svensson

Mötesordförande (Matilda Svensson)

Emilia Rickard

Sekreterare (Emilia Rickard)

Melker

Justeringsperson (Melker Andersson)



Beslutsfrågor

- §7. Proposition SnH** [CÅ]
Beslut: Mötet beslutar att godkänna att ta upp propositionen på kommande sektionsmöte.

Diskussionsfrågor

- §8. Se över verksamhetsplan** [MS]
Diskussion kring verksamhetsplanen.

- §9. Planera Ohm** [MS]
Diskussion kring Ohm.

Mötet ajourneras kl. 18:52

Mötet öppnat kl. 18:59

- §10. Drog- / åtgärdsplan** [MS]
Diskussion kring drog- / åtgärdsplan. Åtgärdsplanen är färdig och drogplanen är under utveckling. Dessa ska tas upp på Sektionsmöte 4, samt publiceras på hemsidan.

- §11. Preliminär budget** [CB]
Diskussion kring den preliminära budgeten.

Formalia

- §12. Övriga frågor**
AF: Hur länge får vi ha sökningen öppen innan vi måste hålla intervjuer och få presentera nya Harm på sektionsmötet? [AF]
Svar: Fram till sektionsmötet den 13 maj.

MS: Dikt Veronica? [MS]
Svar: Riktigt bra dikt.

MA: Vill ni ta upp något på KoFOT nästa vecka? [MA]
Svar: Verksamhetsplan.

Matilda Svensson

Mötesordförande (Matilda Svensson)

Emilia Rickard

Sekreterare (Emilia Rickard)

Melker

Justeringsperson (Melker Andersson)



MA: Jag anser att vi behöver ha ett eget möte med rustet. Vilka exakta uppgifter är det de ska få?
Svar: Ska kolla upp. [MA]

§13. Nästa möte (260519) [MS]

§14. Skvaller, dementier och känsliga ämnen [MS]
På grund av ämnets känsliga karaktär tas det inte upp i protokollet

§15. Mötets avslutande [MS]
Matilda Svensson förklarar mötet avslutat kl. 20:16

Matilda Svensson

Mötesordförande (Matilda Svensson)

Emilia Rickard

Sekreterare (Emilia Rickard)

Melker

Justeringsperson (Melker Andersson)