



Protokoll för styrelsemöte för H-sektionens styrelse

Den 8:e september 2026 kl. 17:15

Plats: Styret, Lilla Lindholmen

Närvarande:

Ordförande: Ida Franzén Karlsson [IFK]

Vice ordförande: Ivar Idermark [II]

Ekonomiansvarig: Jenny Stenvall [JS]

SAMO: Joceline Sandberg [JSB]

Arbetsmarknadsansvarig: Ylva Rohdin [YR]

Utbildningsansvarig: Alec Öman [AÖ]

Informationsansvarig: Hanna Cederquist [HC]

Föredragande:

Formalia

§1. Mötets öppnande

[IFK]

Ida Franzén Karlsson förklarar mötet öppnat kl. 17.18

§2. Val av justeringsperson

[IFK]

Mötet väljer Alec Öman till justeringsperson

§3. Eventuella adjungeringar

[IFK]

DKV (under diskussionspunkt för Dagarna D)

§4. Godkännande av dagordningen

[IFK]

Mötet godkänner dagordningen

§5. Föregående protokoll (260825)

[HC]

Mötet godkänner föregående protokoll (260825)

Informationsfrågor

§6. Meddelanden

a. Ordförande

[IFK]

Har varit lite personliga anledningar som gjort att jag varit

Mötesordförande (Ida Franzén Karlsson)

Justeringsperson (Alec Öman)

Sekreterare (Hanna Cederquist)



borta. Skönt att vara tillbaka.

Från KU: Fick info om passeraccess, då det är kopplat till Ladok. Det diskuterades nollans access till sektionslokaler och övriga lokaler. Det är svårt att sätta specifika regler kring access under mottagningstiden.

Meddelades även att det ibland krånglar med numret man ringer för felanmälan när det blir överbelastat. Man kan då istället mejla Husservice.

Ledamot i FUM. Någon i styret har möjlighet att ta ordförandes plats på framtida FUM-möte.

Från VSO: Har haft möte med Tillståndsförvaltningen om att lägga in stadigvarande alkoholtillstånd till sektionslokaler. De pratar även om att sätta upp informationsskärmar, till en början i anslutning till restaurangerna, exempelvis Wikanders. De pratade om verksamhetsplanen och om att ha en workshop kring verksamhetsplanen, samt hur man lägger upp den.

- b. *Vice ordförande* [II]
Mår bra, har varit lite sjuk men är på återhämtningsvägen. Har börjat komma igång med plugget och även börjat kika mer kring mottagningsenkäten. Har också börjat tänka på planeringen kring aspningen.
- c. *Ekonomiansvarig* [JS]
Mår bra, har varit lite stressad men har fått lite mer energi idag.
- d. *SAMO* [JSB]
Mår bra, har varit lite sjuk. Håller på mycket med

Mötesordförande (Ida Franzén Karlsson)

Justeringsperson (Alec Öman)

Sekreterare (Hanna Cederquist)



SAMO-arbetet och har SAMO-samtal imorgon.

- e. *Arbetsmarknadsansvarig* [YR]
Har varit lite sjuk, men mår bra och har börjat sätta igång med plugget.
- f. *Utbildningsansvarig* [AÖ]
Har haft mycket plugg, bland annat gruppuppgifter. Också varit lite sjuk, men mår annars bra.
- g. *Informationsansvarig* [HC]
Mår bra, har varit lite sjuk. Mycket med Harm och styret uppgifterna.

Beslutsfrågor

- §7. **Äskning H6 Soundbooks laddare** [IFK]
Beslut: Mötet beslutar att godkänna äskningen men inte i sin helhet. Mötet beslutar att godkänna med revidering, det vill säga att endast inköp av en laddare godkänns, till en kostnad på 490 kr. Laddaren ska användas till sektionshögtalaren.
- §8. **Äskning Photo SD-kort** [IFK]
Beslut: Mötet beslutar att godkänna äskningen på nytt i sin helhet, trots prishöjningen från 478 kr till 698 kr.

Diskussionsfrågor

- §9. **Dagarna D** [IFK]
Diskussion kring Dagarna D. Information från både PA och DKV lyssnades till. Det diskuterades hur information har förmedlats mellan berörda och involverade parter samt att kommunikationen framåt behöver förbättras för att tydligare lyfta fram problematik och därmed kunna hitta lösningar. [IFK]

Mötesordförande (Ida Franzén Karlsson)

Justeringsperson (Alec Öman)

Sekreterare (Hanna Cederquist)



§10. Utvärdering pupbrundan & nästa pubbrunda

[IFK]

Diskussion kring hur pupbrundan gick, både gällande arrangemanget, ekonomin och övriga delar. Problem med lokalen, både kring ventilation och skador, togs upp och möjliga lösningar diskuterades.

Resultatet redovisades och pupbrundan under LP1 gick över förväntan. Framtida pupbrundor diskuterades, bland annat om det är lämpligt att ha dem för sektionen samt om de är möjliga att genomföra utan att krocka med aspringsschemat, detta med hänsyn till involverade kommittéer.

§11. Recap PA möte

[IFK]

Diskussion kring PA-möte som varit, främst punkten kring SnHs närvaro på kursutvärderingsmötena.

§12. Sektionsmöte 0

[IFK]

Diskussion kring tid och datum samt upplägg, bland annat gällande motioner och vad sektionsmöte 0 faktiskt innebär. Det diskuterades även att de klasser som inte har klassrepresentanter ska färdigställas under mötet.

§13. Workshop verksamhetsplan

[IFK]

Diskussion kring att ha en workshop för att tillsammans gå igenom och sätta verksamhetsplanen, så att alla är insatta. Detta görs under styrets teambuilding.

§14. Stadigvarande serveringstillstånd i LL

[IFK]

Diskussion kring fördelar och nackdelar med ett stadigvarande serveringstillstånd i LL vägdes mot varandra.

§15. Armstöd trappor LL

[IFK]

Diskussion kring de skador som uppkom utanför sektionslokalen under pupbrundan. Även möjliga lösningar för att förebygga liknande problem i framtiden diskuterades.

Mötesordförande (Ida Franzén Karlsson)

Justeringsperson (Alec Öman)

Sekreterare (Hanna Cederquist)



§16. Inköp kontorsmaterial [IFK]

Diskussion kring vad för kontorsmaterial som behövs köpas in för att bedriva styrets verksamhet.

§17. Teambuilding [IFK]

Diskussion kring upplägget för styrets teambuilding. En kväll kommer att ägnas åt att arbeta tillsammans samt genomföra en workshop för verksamhetsplanen.

§18. Sektionens dag [IFK]

Diskussion kring sektionens dag ur ett ekonomiskt perspektiv samt lämpliga tider. Frågan tas vidare på Kofot för att även lyssna in samtliga kommittéer.

§19. Lapoint möte [IFK]

Diskussion kring information från möte med Lapoint. Ytterligare frågor lyftes fram som behövs besvaras.

§20. Mottagningsenkät [IFK]

Diskussion kring skapandet av mottagningsenkäten och hur samt när vi ska PRa denna, samt huruvida det ska finnas priser att vinna.

§21. Återlämning av mottagnings bil [IFK]

Diskussion kring återlämning av mottagningsbil, sista dag för kommittéer att använda den är på söndag 13/9.

Formalia

§22. Övriga frågor [JSB]

Joceline: Finalsittning

Svar: Styret vill gå, och kan köpa via NollK.

Mötesordförande (Ida Franzén Karlsson)

Justeringsperson (Alec Öman)

Sekreterare (Hanna Cederquist)



Jenny: Ska vi slänga gamla pärmar? [JS]

Svar: Alla får kika om något ska sparas, deadline att kika igenom tills nästa tisdag.

Jenny: Hänga med och hämta bokhylla för att organisera i styrets rum? [JS]

Svar: Ivar hänger med.

Alec: Vad ska vi göra av alla flyttkartonger där bokföringen låg i? [AÖ]

Svar: Samtliga slängs.

Jenny: Kan man skapa någon sittplats med fåtölj och bord i slottet samt ta bort det stora skrivbordet? [JS]

Svar: Det hade varit en bra idé, men fortfarande viktigt att ha tillräckligt med plats för två sittplatser vid skrivbordet.

Ida: Göra grupprummet till ett ordentligt grupprum? [IFK]

Svar: De måste skickas in förfrågan om man önskar måla.

§23. Nästa möte (260922) [IFK]

Nästa möte 260922 kl.17.15.

§24. Skvaller, dementier och känsliga ämnen [IFK]

På grund av ämnets känsliga karaktär tas det inte upp i protokollet

§25. Mötets avslutande [IFK]

Ida Franzén Karlsson förklarar mötet avslutat kl. 20.20

Mötesordförande (Ida Franzén Karlsson)

Justeringsperson (Alec Öman)

Sekreterare (Hanna Cederquist)